

REGIONE SICILIA
Azienda Ospedaliera
di Rilievo Nazionale e di Alta Specializzazione
"GARIBALDI"
Catania

DELIBERAZIONE N. 470 del 25 MAG. 2020

Oggetto: **Indizione della Procedura aperta accelerata, ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.**

Proposta n. 54 del 20 MAG. 2020

U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato

L'istruttore
Il Dirigente Amministrativo
dott.ssa Michela Di Grazia

Il Responsabile unico del procedimento
Ing. Salvatore Vitale

Il Dirigente ad interim
Ing. Salvatore Vitale

Registrazione Contabile

Budget Anno 2020	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 2.078.209,00	Aut. 104/___
Budget Anno 2021	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 1.484.435,00	Aut. 104/___
Budget Anno 2020	Conto 20010000150	Importo € 15.000,00	Aut. ___

Centro di costo COVID-2019

NULLA OSTA, in quanto conforme alle norme di contabilità

Il Dirigente Responsabile
Settore Economico Finanziario e Patrimoniale
(dott. Giuseppe Luca Roccella)

Nei locali della sede legale dell'Azienda, Piazza S. Maria di Gesù n. 5, Catania,

il Direttore Generale, dott. Fabrizio De Nicola,
nominato con Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019

con l'assistenza del Segretario, dott. _____ ha adottato la seguente deliberazione

Dott.ssa Maria Antonietta Li Calzi

Il Responsabile ad interim della U.O.C. Provveditorato ed Economato

Preso atto dell'emergenza sanitaria in atto derivante dalla "Epidemia" da Coronavirus dichiarata dall'Organizzazione mondiale della sanità il 30 gennaio 2020 e successiva dichiarazione dell'11 marzo 2020 con la quale l'epidemia da COVID-19 è stata valutata come "pandemia" in considerazione dei livelli di diffusività e gravità raggiunti a livello globale.

Visti:

- la delibera del Consiglio dei ministri del 31 gennaio 2020, con la quale è stato dichiarato, per sei mesi, lo stato di emergenza sul territorio nazionale relativo al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili;
- il D.L. 23 febbraio 2020, n. 6, recante "Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19", convertito, con modificazioni, dalla Legge 5 marzo 2020, n. 13, successivamente abrogato dal decreto-legge n. 19 del 2020 ad eccezione dell'articolo 3, comma 6-bis, e dell'articolo 4 e i decreti di attuazione.
- le Ordinanze del Capo Dipartimento della protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020 e 639 del 25 febbraio 2020;
- il Decreto Legge 17 marzo 2020 n.18;
- il D.L. 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il DPCM del 01 aprile 2020 "Proroga al 13 aprile 2020 delle misure urgenti di contenimento del contagio di cui ai precedenti DPCM del 8, 9, 11 e 22 marzo 2020".
- il D.L. n. 23 dell'08/04/2020 che ai sensi dell'art. 37 dispone: "*il termine del 15 Aprile 2020 previsto dai commi 1 e 5 dell'art. 103 del D.L. del 17 Marzo 2020 è prorogato al 15 Maggio 2020*";
- Dpcm 26 aprile 2020 "*Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale*".
- Decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 "*Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19*"
- il DPCM 17 maggio 2020 "*Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19.*"
- Decreto legge 19/05/2020 n. 34 "*Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19.* (Gazzetta Ufficiale., n. 128 del 19 maggio 2020)-

Vista la Direttiva regionale, prot. Serv. 4/ n. 7625 del 28/02/2020 nella quale il laboratorio di microbiologia PO Armas Garibaldi centro viene individuato quale centro di riferimento regionale per la macroarea orientale per la ricerca del Virus SARS-CoV-2.

Viste le Circolari prot. n. 14005 del 1604/2020 e prot. n. 16538 del 04/05/2020 dell'Assessorato della Salute, Dipartimento per la pianificazione strategica - Dipartimento attività sanitarie e Osservatorio epidemiologico, con le quali, nel quadro delle iniziative adottate dalla Regione Sicilia per la valutazione dello stato di salute degli operatori sanitari e delle categorie a rischio e nell'intendimento di definire un percorso di accesso alla diagnostica di laboratorio disponibile per la ricerca di anticorpi anti SARS CoV-2, si autorizzano i laboratori del SSR ivi specificati e iscritti nell'apposita piattaforma all'esecuzione delle indagini in parola con test sierologico, tra i quali figurano i Laboratori Aziendali .

Preso atto:

- **che** il Governo Italiano, al fine di fronteggiare la richiesta crescente di diagnostica Covid 19 ha fatto ricorso alla Protezione Civile ed a Consip Spa, nominata, con Decreto della Protezione Civile

del 2 marzo 2020, “Soggetto attuatore” per le attività di acquisto connesse all'emergenza sanitaria “Covid-19”;

- **che** Consip Spa ha espletato una procedura negoziata d'urgenza aggiudicata il 12/03/2020 come da pubblicazioni reperite sulla piattaforma acquistinretepa per la fornitura di sistemi diagnostici e tamponi per la ricerca del Covid, sulla base dei fabbisogni delle Amministrazioni così come individuati dal medesimo Dipartimento di Protezione civile e acquisiti attraverso i rispettivi organi regionali di governo.

Rilevato che, tuttavia, ad oggi i prodotti diagnostici e tamponi destinati e consegnati a questa ARNAS Garibaldi rappresentano, in ogni caso, solo una quota parte rispetto del complessivo fabbisogno e, pertanto, non sufficiente a soddisfare completamente le crescenti esigenze dell'Azienda a motivo dell'emergenza pandemica in atto.

Preso atto che ad oggi, a seguito delle richieste avanzate dal Laboratorio di Patologia clinica PO Garibaldi Centro e PO Garibaldi Nesima per fronteggiare l'emergenza in parola, sono stati effettuati con oneri su bilancio aziendale i seguenti acquisti in somma urgenza di prodotti diagnostici per la ricerca del Virus Covid-19, dedicati alle apparecchiature in uso facenti parte dei lotti nn. 33,37,39 della gara a procedura aperta di cui alla deliberazione n. 802/2018, in corso, per complessivi € 196.320,00 Iva escl. utilizzando lo strumento contrattuale del quinto d'obbligo previsto dai singoli rapporti contrattuali in applicazione del c. 12 art. 106 D.lgs. 50/2016 s.m.i., e segnatamente:

Laboratorio PO Garibaldi Centro

- Modello AE/2 n. 22 del 06.03.2020 , ALLPLEXTM 2019-nCoV ASSAY (1 cfz = 100 test), Ditta Arrow, per complessivi 2200 test , € 39.600,00 Iva escl.
- Modello AE/2 n. 59 del 25.3.2020. KIT XPRESS SARS-COV-2 EUA (1 cfz. = 10 test) ,Ditta Cepheid, per complessivi 1000 test, € 35.200,00 Iva escl
- Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 338 del 09/04/2020:
 - n. 2000 test (1cfz/100test) Allplex 2019n-COV Assay, prodotto dalla Ditta Seegene, fornitore Ditta Arrow Diagnostics , cod. prod. RP 10243X –formato 100rxns – quantità 20 cfz., per complessivi € 36.000,00 Iva escl,
 - n. 2000 test (1 cfz/10test) Xpert Xpress Sars Cov2 - Cod. XPRSARS-COV2-CE-10 kit, XPRESS, SARS-COV-2, EUA 10 test, quantità cfz. 200, per complessivi € 70.400,00 Iva escl. Ditta Becton Dickinson, dedicato all'apparecchiatura in service modello GENExpert

Laboratorio PO Garibaldi Nesima

- Modello AE/2 n. 76 del 07/04/2020 test molecolare Covid-2 da utilizzarsi su sistema BD MAX in uso presso il Reparto di Patologia Clinica del P.O. Garibaldi Nesima - Ditta Becton Dickinson (lotto 37 –deliberazione n. 802 del 18/07/2018) per l'importo complessivo della fornitura di €. 15.120,00 iva escl.

Preso atto che la detta integrazione contrattuale, in uno a quelle pregresse effettuate su lotti afferenti la medesima gara aggiudicata con deliberazione n. 802/2018, ha comportato una integrazione complessiva pari a € 196.320,00 Iva escl. mantenendosi, quindi, entro i limiti di soglia comunitaria.

Ritenuto che, al fine di evitare interruzioni del servizio e al contempo preso atto dell'approssimarsi dell'esaurimento dei limiti imposti dalla disciplina di settore circa le varianti contrattuali autorizzate su indicate, si palesa come necessaria la definizione una celere programmazione omogenea degli acquisti per diagnostica dedicata al Virus Covid-19 che tenga conto dei fabbisogni di entrambi i Servizi di Patologia clinica aziendali, PO Garibaldi centro e PO Nesima e comunque delle UUOO aziendali autorizzate all'espletamento della ricerca diagnostica mirata alla rilevazione del Virus Sars CoV-2, al fine di avviare una procedura di gara che individui, a seguito di confronto competitivo, i fornitori dei prodotti in parola e consenta acquisti in somministrazione entro i limiti previsti dalla normativa di settore.



Richiamato il Verbale di deliberazione del Direttore generale n. 338 del 09/04/2020 con il quale, si conferisce mandato al Dirigente medico Dott.ssa Di Naso UOC Patologia Clinica PO Garibaldi centro la elaborazione del capitolato tecnico, in condivisione con la Farmacia aziendale, necessario all'avvio della procedura di gara per la fornitura a somministrazione di prodotti diagnostici per la ricerca del Virus Covid necessari ai laboratori aziendali.

Considerato che i prodotti "Kit diagnostici per Coronavirus", originariamente non dettagliati nella corrispondente voce di capitolato, costituente allegato alla documentazione di Procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara (art. 63, c. 2 lett. c), del D. Lgs. 50/2016, finalizzata alla stipula di Accordi Quadro per l'acquisizione di materiale monouso di vestizione e protezione e di altri dispositivi urgenti, per emergenza Covid-19, avviata con deliberazione n. 321 del 03/04/2020, sono stati previamente stralciati per effetto della disposizione della Direzione amministrativa a mezzo mail del 03/04/2020 stante "la conclamata impossibilità di ottenere in tempi celeri dai settori interessati le necessarie caratteristiche del prodotto da inserire in procedura di acquisto" e facendo riserva di inserire tale voce in altra e separata procedura di gara.

Preso atto dell'obiettivo difficoltà degli approvvigionamenti attraverso le forme di acquisto centralizzato di diagnostici per la ricerca del Virus Covid 19 esplesate per fronteggiare l'emergenza Coronavirus, stante l'elevata domanda sul mercato e la connessa carenza dei prodotti in argomento.

Rilevato che, nell'ipotesi che la Protezione Civile e l'Assessorato della salute non riescano ad assicurare il fabbisogno effettivo di questa Arnas Garibaldi, sia necessario procedere, per garantire la fornitura dei prodotti in parola, attraverso l'espletamento, di iniziativa aziendale, di una procedura negoziata d'urgenza ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 63, c. 2 lett. c) e art. 163 del D.Lgs. 50/2016.

Preso atto che il corrente quadro emergenziale non ha comportato, se non per il Dipartimento di Protezione Civile e per Centrali di committenza regionali, alcuna deroga al vigente contesto normativo in materia di appalti di lavori, servizi e forniture.

Viste le direttive e le indicazioni variamente emanate dalle autorità nazionali ed europee in materia di appalti durante la vigenza dell'emergenza sanitaria COVID-19 e segnatamente:

- la comunicazione della Commissione Europea 2020/C 108 1/01 "*Orientamenti della Commissione Europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della COVID-19*";
- la Delibera ANAC n. 312 del 09/04/2020, contenente indicazioni alle Stazioni Appaltanti al fine di garantire, durante l'emergenza sanitaria, l'adozione di comportamenti omogenei ed uniformi nello svolgimento delle procedure di gara e nella relativa fase di esecuzione, a tenore della quale "*In linea generale, le amministrazioni dovrebbero avviare soltanto le procedure di gara ritenute urgenti ed indifferibili, adottando tutte le cautele volte a favorire la massima partecipazione e garantire la par condicio tra i concorrenti*";
- l'Atto di Segnalazione n. 4 del 09.04.2020, concernente l'applicazione dell'art 103, c. 1 del D.L. n. 18/2020 così come modificato dal D.L. n. 23/2020 nel settore dei contratti pubblici, con cui l'ANAC segnala al Governo e al Parlamento l'opportunità di prevedere misure *ad hoc* riferite allo svolgimento delle procedure di gara per l'affidamento di contratti pubblici e all'esecuzione degli stessi, ritenendo che "*l'applicazione delle disposizioni adottate in generale per i procedimenti amministrativi possa creare rilevanti problemi applicativi al settore dei contratti pubblici date le sue specificità*";
- la precisazione pubblicata in data 20.04.2020 con la quale l'ANAC ha ritenuto opportuno chiarire di essersi "*limitata a suggerire l'opportunità di differire l'avvio delle procedure di gara già programmate*" e di avviare soltanto quelle "*ritenute urgenti ed indifferibili*", assicurando tuttavia "*la massima pubblicità e trasparenza delle determinazioni adottate*", ragion per cui "*eventuali*

interpretazioni difformi, relative a una presunta richiesta di rinvio delle procedure di gara da parte dell'Autorità, è da considerarsi destituita di ogni fondamento»;

- Il Comunicato del Presidente del 22 aprile 2020 "Pubblicazione di un documento concernente le disposizioni acceleratorie e di semplificazione contenute nel codice dei contratti ed in altre fonti normative" contenente il *Vademecum per velocizzare e semplificare gli appalti pubblici* nonché il documento ricognitivo "Ricognizione delle disposizioni acceleratorie e di semplificazione, presenti nel codice dei contratti e nell'attuale quadro normativo, al fine di fornire indicazioni alle stazioni appaltanti per agevolare lo svolgimento delle procedure di affidamento" approvati dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 22 aprile 2020.

Accertata, altresì, la legittimità di avviare un'autonoma procedura di gara di iniziativa aziendale in quanto, alla luce della "Tabella obblighi - facoltà" pubblicata sul Portale degli acquisti (retepa versione aggiornata al 30.05.2019), che rappresenta un quadro sinottico della normativa statale in tema di ricorso agli strumenti di acquisto e di negoziazione del programma di razionalizzazione degli acquisti della P.A., è stato rilevato:

- che la fornitura di prodotti diagnostici non rientra tra le categorie merceologiche di cui al D.P.C.M. del 11/07/2018 - MEF, per il quale, al superamento delle soglie ivi previste, dovranno essere svolte le procedure di acquisto aggregato per mezzo dei Soggetti aggregatori ai sensi dell'art. 9, c.3, del D.L. del 24.04.2014, n. 66, convertito con modificazioni dalla Legge n. 23.06.2014, n. 89;
- l'assenza di contratti analoghi sul sistema Consip, ovvero sulle procedure a carico della Centrale Unica di Committenza della Regione Siciliana.

Visti:

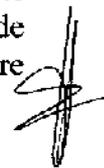
- il Capitolato tecnico trasmesso con nota prot. n. 36 del 30/04/2020 elaborato dal Dirigente medico Dott.ssa Di Naso UOC Patologia Clinica PO Garibaldi centro, acquisito al prot. provv. n. 1894 del 06/05/2020, e condiviso con nota in calce dalla UOC di Farmacia, contenenti le caratteristiche tecniche, la stima dei fabbisogni, le basi d'asta per l'acquisto di quanto oggetto della presente procedura.
- la nota prot. 1402/DSA del 04/05/2020, acquisita al prot. provv. 1891 del 06/05/2020, con allegato capitolato tecnico prot. n. 36/2020 su citato, con la quale la Direzione sanitaria conferma la necessità di prevedere metodiche diverse per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 dedicate al Pronto Soccorso (metodica rapida) ed alla valutazione dei pazienti ricoverati e Screening del personale (metodica classica) che integrano la precedente diagnostica di ricerca antigenica per patogeni responsabili di patologia respiratorie (Diagnosi differenziale da esclusione)" e, per il Servizio di Patologia clinica PO Nesima, l'allocazione di un sistema di diagnostica rapida.

Visti:

- la nota prot. 1897/P del 07/05/2020 del Settore Provveditorato contenente una richiesta di chiarimenti in merito al detto Capitolato indirizzata al Servizio di Patologia clinica PO Garibaldi centro Centro e all'UOC di Farmacia;
- la nota prot_115 del 06/05/2020, UOC Farmacia, trasmessa con fax del 07/05/2020, acquisita al prot. provv. 1918 del 08/05/2020, con il dettaglio delle basi d'asta per singolo prodotto.
- La nota prot. 117 del 07/05/2020 dell'UOC Farmacia Garibaldi centro con allegato riscontro del Servizio di Patologia clinica prot. n. 42 del 07/05/2020, acquisita al prot. provv. 1917 del 08/05/2020.

Visto il documento denominato "Tabella Lotti" riportante lo schema di fedele ed omogeneo riepilogo dei dati trasmessi e relativi chiarimenti su citati, per costituire allegato al Capitolato tecnico.

Vista la nota pec del 06/05/2020 avente ad oggetto Richiesta di adesione ad indicenda gara per Strumentazioni e Diagnostici dedicati al COVID 19" con la quale l'AO Cannizzaro di Catania chiede potere partecipare alla gara in parola, in qualità di Azienda Consorziata, stabilendo, nel Disciplinare



di gara "la espressa possibilità che la AOE Cannizzaro, ad aggiudicazione avvenuta e con proprio separato atto, le risultanze e prevedendo a tale scopo un apposito articolo che testualmente preveda "La possibilità che la AOE Cannizzaro di Catania con proprio atto utilizzi, in tutto o in parte, le risultanze della gara svolta dall'ARNAS Garibaldi al fine di ottenere le medesime dotazioni strumentali e di materiale diagnostico aggiudicate ed alle identiche, se non migliorate, condizioni economiche offerte.", esprimendo contestualmente "formale condivisione delle caratteristiche dei prodotti e delle attrezzature che verranno poste in gara".

Ritenuto, pertanto, di:

- **potere indire** una Procedura aperta di rilevanza comunitaria ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., interamente telematica, per ragioni di urgenza, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, distinto in n. 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile.
- **prevedere** che l'appalto sia aggiudicato, anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto, in favore dell'operatore che avrà formulato il prezzo più basso per ciascun singolo lotto.
- **prevedere** che ciascun concorrente possa formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.
- **procedere** per ciascun Lotto alla stipula di un Accordo Quadro ex art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, senza riapertura di confronto competitivo, con un unico Operatore economico collocatosi al primo posto della graduatoria per aver offerto il prezzo più basso.
- **prevedere** che le prestazioni richieste siano eseguite per la durata di 12 mesi intercorrenti dall'avvio della fornitura in via di urgenza ovvero dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto, fermo restando che è escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.
- **riservarsi** di attingere all'eventuale opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo), dell'art. 106 del D.lgs. n. 50/2016.

Considerato che il valore contrattuale a base d'asta per un anno ammonta a complessivi € 2.920.200,00 Iva escl così distinti:

Lotto 1: € 1.600.200,00

Lotto 2: € 1.160.000,00

Lotto 3: € 160.000,00

Considerato che il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/16 è determinato, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, comunque stimati pari a zero, per un importo complessivo presunto di € 3.504.240,00 Iva escl. di cui:

- € 2.920.200,00 Iva escl. per 12 mesi;
- € 584.040,00 Iva escl. eventuale opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo).

Ravvisata, pertanto, la necessità di procedere all'approvazione della seguente documentazione di gara:

- Disciplinare di gara e relativi allegati: Istanza di partecipazione, Offerta economica, Timing di gara)
- Capitolato tecnico
- Tabella lotti e importi
- Disciplinare Telematico
- DGUE e istruzioni per la compilazione
- Bando di gara, integrale, secondo il modello telematico che sarà elaborato sul sito TED publication della GUCE, e per estratto su GURS.
- Schema di Accordo Quadro
- Avviso per pubblicazione su quotidiani.
- "Patto di integrità" in materia di contratti pubblici
- "Codice di comportamento" dei dipendenti della ARNAS Garibaldi.



Visti:

- a. gli artt. 66 comma 7, 71, 72 e 73 del D.Lgs. 50/2016 e l'art. 4 L.R. Sicilia n. 12/2011 in materia di oneri pubblicitari;
- b. il decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016 (G.U. il 25 gennaio 2017) richiesto dall'art. 73 del Codice appalti e rubricato "Definizione degli indirizzi generali di pubblicazione degli avvisi e dei bandi di gara, di cui agli artt. 70,71 e 98 del D.Lgs. n. 50/16".

Preso atto che occorre procedere alle pubblicazioni degli atti di gara come segue:

1. Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
2. Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
3. Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.aogaribaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
4. Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi

Precisato:

- **che**, per la pubblicazione sui quotidiani, verranno richiesti appositi preventivi di spesa e si provvederà ad imputarne la spesa complessiva sul Bilancio 2020, 2001000150 "Spese per pubblicazioni bandi di gara" Centro di costo Covid-19;
- **che** la spesa per la pubblicazione sulla GURS verrà affrontata con fondo economale;
- **che**, ai sensi del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria degli atti di gara prevista dalla normativa richiamata saranno rimborsate da parte dell'Aggiudicatario a questa ARNAS, nel termine di sessanta giorni dalla data dell'aggiudicazione a carico dell'aggiudicatario;
- **che** il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs. 50/2016.

Ritenuto che la presente procedura di gara rivesta carattere di urgenza ed indifferibilità stante il permanere delle condizioni emergenziali derivanti dalla pandemia in atto e l'individuazione dei due laboratori aziendali quali centri di riferimento per la ricerca del Virus Sars CoVid-2 per effetto delle disposizioni assessoriali su richiamate.

Ritenuto che il permanere dell'attuale situazione emergenziale possa costituire legittimo presupposto per poter invocare l'applicazione, nella fattispecie, delle seguenti previsioni normative del Codice appalti che, in relazione ad ogni fase del processo di approvvigionamento, consentono l'accelerazione della procedura o lo svolgimento della stessa con modalità semplificate, nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 29 e 30 d.lgs. 50/2016:

- possibilità di riduzione del termine di ricevimento delle offerte ad un minimo di 10 gg. dalla data di invio del bando, nel caso di presentazione di offerte per via elettronica, quando per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini ordinari non possono essere rispettati (rif. Art. 60, co. 3 d.lgs. 50/2016).
- non applicabilità del termine dilatorio indicato dall'art. 32, co. 9, d.lgs. 50/2016 ai sensi del quale il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, in quanto la clausola di "stand still" NON trova applicazione tra l'altro nell'ipotesi di appalto basato su un accordo quadro con la conseguenza che, quindi, il contratto essere stipulato anteriormente
- a prescindere dalla stipulazione del contratto (e conseguentemente dall'osservanza del suddetto termine di stand still) è consentito alle stazioni appaltanti dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, successivamente all'aggiudicazione, nelle ipotesi oggettivamente imprevedibili tra le quali quelle "per ovviare a situazioni di pericolo per l'igiene e la salute pubblica" ex art. 32 c. 8 e c. 13:



Ritenuto di potere espletare la presente procedura attraverso l'utilizzazione del sistema telematico acquisito da questa Amministrazione - https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi - conforme all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni.

Attestata la legittimità formale e sostanziale dell'odierna proposta e la sua conformità alla normativa disciplinante la materia trattata, ivi compreso il rispetto della disciplina di cui alla L. 190/2012.

Propone

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **Indire** una Procedura aperta, accelerata, ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, distinto in n. 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile per il periodo di 12 mesi;
2. **Disporre:**
 - **di eleggere** il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, aggiudicare l'appalto, anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto, in favore dell'operatore che avrà formulato il prezzo più basso per ciascun singolo Lotto;
 - **che ciascun** concorrente possa formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.
 - **di prevedere** che le prestazioni richieste siano eseguite per la durata di 12 mesi intercorrenti dall'avvio della fornitura in via di urgenza ovvero dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto, fermo restando che è escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.
 - **di riservarsi** di attingere eventualmente, qualora ne ricorrano le condizioni, all'opzione prevista ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 s.m.i., (quinto d'obbligo).
 - **di procedere** per ciascun Lotto alla stipula di un Accordo Quadro ex art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, senza riapertura di confronto competitivo, con l'Operatore economico collocatosi al primo posto della graduatoria per aver offerto il prezzo più basso.
 - **di accogliere** la richiesta avanzata dall'AOE Cannizzaro di Catania con nota pec del 06/05/2020 avente ad oggetto "*Richiesta di adesione ad indicenda gara per Strumentazioni e Diagnostici dedicati al COVID 19*" di utilizzo delle risultanze di gara.
3. **Prendere atto** che il valore contrattuale a base d'asta per 12 mesi ammonta a complessivi € 2.920.200,00 Iva escl così distinti:
 - Lotto 1: € 1.600.200,00
 - Lotto 2: € 1.160.000,00
 - Lotto 3: € 160.000,00
4. **Prendere atto** che il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/16 è determinato, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, comunque stimati pari a zero, per un importo complessivo presunto di € 3.504.240,00 Iva escl. di cui:
 - € 2.920.200,00 Iva escl. per 12 mesi;
 - € 584.040,00 Iva escl. eventuale opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo).
5. **Approvare** il quadro economico, della procedura in parola di seguito dettagliato:

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO		
A	BASE D'ASTA Importo fornitura in service 12MESI	€ 2.920.200,00
B	Opzione (eventuale) ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo)	€ 584.040,00
	totale A+B Importo ex art. 35 D.lgs. 50/2016 s.m.i.	€ 3.504.240,00
C	Somme a disposizione della Stazione appaltante	€ 791.533,80
C1	Fondo ex art. 113 Codice dei contratti (0,50%)	€ 14.601,00
C2	Spese di pubblicazione	€ 6.000,00
C3	Contributo Anac	Non dovuto ex art. 65 Decreto legge 34/2020
C4	IVA su A	€ 642.444,00
C5	IVA su B	€ 128.488,80

6. **Approvare**, ai fini dell'espletamento di detta gara, la seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara e relativi allegati: Istanza di partecipazione, Offerta economica, Timing di gara)
2. Capitolato tecnico
3. Tabella lotti e importi
4. Disciplinare Telematico
5. DGUE e istruzioni per la compilazione
6. Bando di gara, integrale, secondo il modello telematico che sarà elaborato sul sito TED publication della GUCE, e per estratto su GURS.
7. Schema di Accordo Quadro
8. Avviso per pubblicazione su quotidiani.
9. DUVRI
10. "Patto di integrità" in materia di contratti pubblici
11. "Codice di comportamento" dei dipendenti della ARNAS Garibaldi.

Pubblicare la documentazione di gara come segue:

- Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
 - Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 I.R 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
 - Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.aogaribaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
 - Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi
7. **Disporre** l'espletamento della presente procedura attraverso l'utilizzazione del Sistema telematico in conformità all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni:
https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.
8. **Ritenere** che il permanere dell'attuale situazione emergenziale possa costituire legittimo presupposto per poter invocare l'applicazione, nella fattispecie, delle previsioni normative del

Codice appalti che, in relazione ad ogni fase del processo di approvvigionamento, consentono l'accelerazione della procedura o lo svolgimento della stessa con modalità semplificate, nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 29 e 30 d.lgs. 50/2016 come dettagliate in parte motiva.

9. **Nominare**, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, Responsabile unico del procedimento il Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato, ing. Salvatore Vitale.
10. **Nominare**, ai sensi dell'art. 101 c. 1, del D.Lgs 50/2016, Direttore per l'esecuzione del contratto, il Direttore dell'UOC Farmacia dott.ssa Bonaccorsi Laura.
11. **Prendere atto che** il presente provvedimento è assunto in conformità alla disposizione prevista alla Legge n. 136/2010, riservandosi, pertanto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di acquisire il codice identificativo gara (CIG) per ciascun lotto, che verrà attribuito al presente affidamento dall'Autorità Nazionale Anticorruzione fermo restando l'esonero temporaneo dal pagamento del contributo ANAC disposta ex art. 65 del Decreto legge 19/05/2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (*Gazzetta Ufficiale*, n. 128 del 19 maggio 2020)-
12. **Dare atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 37 D.Lgs n. 33/2019.
13. **Disporre che** il contratto a pena di nullità sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs 50/2016.
14. **Prendere atto che:**
 - che, per la pubblicazione sui quotidiani, verranno richiesti appositi preventivi di spesa.
 - che la spesa per la pubblicazione sulla GURS verrà affrontata con fondo economale;
 - che, ai sensi del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria degli atti di gara prevista dalla normativa richiamata saranno rimborsate da parte dell'Aggiudicatario a questa ARNAS, nel termine di sessanta giorni dalla data dell'aggiudicazione a carico dell'aggiudicatario;
 - che il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs. 50/2016.
15. **Imputare** la spesa complessiva per la pubblicazione sui quotidiani sul Bilancio 2020, Conto 20010000150 "Spese per pubblicazioni bandi di gara", Centro di costo Covid-19, all'uopo istituito stimate presuntivamente in € 15.000,00 Iva incl.
16. **Imputare** le somme necessarie per garantire la copertura finanziaria del costo della fornitura per mesi 12 presuntivamente stimate complessivamente in € 3.562.644,00 Iva inclusa (di cui € 642.444,00 di Iva al 22%), sul C.E. 20001000030, dei Bilanci di competenza anni 2020/2021, Centro di costo COVID-2019, da imputare esattamente e ridimensionare in sede di approvazione dell'aggiudicazione definitiva alla luce dei prezzi offerti conseguenti al ribasso d'asta praticato, così ripartite:

Budget Anno 2020	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 2.078.209,00	Aut. 104/___
Budget Anno 2021	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 1.484.435,00	Aut. 104/___

* * *

Allegati:

- | | |
|--|--|
| 1. nota prot. n. 36 del 30/04/2020 Patologia Clinica Garibaldi centro. | 2. Capitolato tecnico |
| 2. nota prot. 1402/DSA del 04/05/2020 | 3. Tabella lotti e importi |
| 3. nota prot. 1897/P del 07/05/2020 | 4. Disciplinare Telematico |
| 4. nota prot. 115 del 06/05/2020 | 5. DGUE e istruzioni per la compilazione |
| 5. nota prot. 117 del 07/05/2020 | 6. Bando di gara GUCE /GURS. |
| 6. nota pec del 06/05/2020 AOE Cannizzaro | 7. Schema di Accordo Quadro |
| | 8. Avviso per pubblicazione su quotidiani. |
| | 9. DUVRI |
| | 10. "Patto di integrità" in materia di contratti pubblici |
| | 11. "Codice di comportamento" dei dipendenti della ARNAS Garibaldi.. |

Allegati parte integrante:

1. Disciplinare di gara e relativi allegati: Istanza di partecipazione, Offerta economica, Timing di gara)

* * *

Il Dirigente Responsabile ad interim della U.O.C. Settore Provveditorato ed Economato
Ing. Salvatore Vitale

Preso atto della proposta di deliberazione, che qui si intende riportata e trascritta, quale parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Preso Atto della attestazione di legittimità e di conformità alla normativa disciplinante la materia espressa dal Dirigente che propone la presente deliberazione.

Sentito il parere favorevole del Direttore Amministrativo e del Direttore Sanitario aziendale.

DELIBERA

di approvare la superiore proposta per come formulata dal Dirigente Responsabile della struttura proponente e, pertanto, di:

Per le motivazioni descritte in narrativa, che qui si intendono integralmente riportate e trascritte di:

1. **Indire** una Procedura aperta, accelerata, ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, distinto in n. 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile per il periodo di 12 mesi;
2. **Disporre:**
 - **di eleggere** il criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 e, pertanto, aggiudicare l'appalto, anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto, in favore dell'operatore che avrà formulato il prezzo più basso per ciascun singolo Lotto;
 - **che ciascun concorrente** possa formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

- **di prevedere** che le prestazioni richieste siano eseguite per la durata di 12 mesi intercorrenti dall'avvio della fornitura in via di urgenza ovvero dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto, fermo restando che è escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.
 - **di riservarsi** di attingere eventualmente, qualora ne ricorrano le condizioni, all'opzione prevista ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 s.m.i., (quinto d'obbligo).
 - **di procedere** per ciascun Lotto alla stipula di un Accordo Quadro ex art. 54 del D.lgs. n. 50/2016, senza riapertura di confronto competitivo, con l'Operatore economico collocatosi al primo posto della graduatoria per aver offerto il prezzo più basso.
 - **di accogliere** la richiesta avanzata dall'AOE Cannizzaro di Catania con nota pec del 06/05/2020 avente ad oggetto "Richiesta di adesione ad indicenda gara per Strumentazioni e Diagnostici dedicati al COVID 19" di utilizzo delle risultanze di gara.
3. **Prendere atto** che il valore contrattuale a base d'asta per 12 mesi ammonta a complessivi € 2.920.200,00 Iva escl così distinti:
- Lotto 1: € 1.600.200,00
 Lotto 2: € 1.160.000,00
 Lotto 3: € 160.000,00
4. **Prendere atto** che il valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/16 è determinato, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, comunque stimati pari a zero, per un importo complessivo presunto di € 3.504.240,00 Iva escl. di cui:
- € 2.920.200,00 Iva escl. per 12 mesi;
 - € 584.040,00 Iva cscl. eventuale opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo).
5. **Approvare** il quadro economico, della procedura in parola di seguito dettagliato:

QUADRO ECONOMICO DELL'APPALTO		
A	BASE D'ASTA Importo fornitura in service 12MESI	€ 2.920.200,00
B	Opzione (eventuale) ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo)	€ 584.040,00
	totale A+B Importo ex art. 35 D.lgs. 50/2016 s.m.i.	€ 3.504.240,00
C	Somme a disposizione della Stazione appaltante	€ 791.533,80
C1	Fondo ex art. 113 Codice dei contratti (0,50%)	€ 14.601,00
C2	Spese di pubblicazione	€ 6.000,00
C3	Contributo Anac	Non dovuto ex art. 65 Decreto legge 34/2020
C4	IVA su A	€ 642.444,00
C5	IVA su B	€ 128.488,80

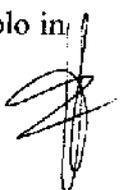
6. **Approvare**, ai fini dell'espletamento di detta gara, la seguente documentazione:

1. Disciplinare di gara e relativi allegati: Istanza di partecipazione, Offerta economica, Timing di gara)
2. Capitolato tecnico
3. Tabella lotti e importi
4. Disciplinare Telematico

5. DGUE e istruzioni per la compilazione
6. Bando di gara, integrale, secondo il modello telematico che sarà elaborato sul sito TED publication della GUCE, e per estratto su GURS.
7. Schema di Accordo Quadro
8. Avviso per pubblicazione su quotidiani.
9. DUVRI
10. "Patto di integrità" in materia di contratti pubblici
11. "Codice di comportamento" dei dipendenti della ARNAS Garibaldi.

Pubblicare la documentazione di gara come segue:

- Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
 - Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
 - Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.aogaribaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
 - Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
 - https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi
7. **Disporre** l'espletamento della presente procedura attraverso l'utilizzazione del Sistema telematico in conformità all'art. 40 e alle prescrizioni di cui all'art. 58 del Codice e nel rispetto delle disposizioni di cui al D. Lgs. n. 82/2005, dettagliatamente descritto nel Disciplinare, mediante il quale verranno gestite le fasi di pubblicazione della procedura, presentazione delle offerte, analisi delle offerte stesse e aggiudicazione, oltre che le comunicazioni e gli scambi di informazioni: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.
 8. **Ritenere** che il permanere dell'attuale situazione emergenziale possa costituire legittimo presupposto per poter invocare l'applicazione, nella fattispecie, delle previsioni normative del Codice appalti che, in relazione ad ogni fase del processo di approvvigionamento, consentono l'accelerazione della procedura o lo svolgimento della stessa con modalità semplificate, nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 29 e 30 d.lgs. 50/2016 come dettagliate in parte motiva.
 9. **Nominare**, ai sensi dell'art. 31, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016, Responsabile unico del procedimento il Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato, ing. Salvatore Vitale.
 10. **Nominare**, ai sensi dell'art. 101 c. 1, del D.Lgs 50/2016, Direttore per l'esecuzione del contratto, il Direttore dell'UOC Farmacia dott.ssa Bonaccorsi Laura.
 11. **Prendere atto che** il presente provvedimento è assunto in conformità alla disposizione prevista alla Legge n. 136/2010, riservandosi, pertanto, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari, di acquisire il codice identificativo gara (CIG) per ciascun lotto, che verrà attribuito al presente affidamento dall'Autorità Nazionale Anticorruzione fermo restando l'esonero temporaneo dal pagamento del contributo ANAC disposta ex art. 65 del Decreto legge 19/05/2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19" (*Gazzetta Ufficiale*, n. 128 del 19 maggio 2020)-
 12. **Dare atto che** il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai sensi dell'art. 37 D.Lgs n. 33/2019.
 13. **Disporre che** il contratto a pena di nullità sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs 50/2016.



14. Prendere atto che:

- che, per la pubblicazione sui quotidiani, verranno richiesti appositi preventivi di spesa.
- che la spesa per la pubblicazione sulla GURS verrà affrontata con fondo economale;
- che, ai sensi del Decreto del M.I.T. 2 dicembre 2016, le spese sostenute per la pubblicazione obbligatoria degli atti di gara prevista dalla normativa richiamata saranno rimborsate da parte dell'Aggiudicatario a questa ARNAS, nel termine di sessanta giorni dalla data dell'aggiudicazione a carico dell'aggiudicatario;
- che il contratto, a pena di nullità, sarà stipulato con scrittura privata da registrare solo in caso d'uso e con la sottoscrizione con firma digitale ex art. 32 del D.lgs. 50/2016.

15. Imputare la spesa complessiva per la pubblicazione sui quotidiani sul Bilancio 2020, Conto 20010000150 "Spese per pubblicazioni bandi di gara", Centro di costo Covid-19, all'uopo istituito stimate presuntivamente in € 15.000,00 Iva incl.

16. Imputare le somme necessarie per garantire la copertura finanziaria del costo della fornitura per mesi 12 presuntivamente stimate complessivamente in € 3.562.644,00 Iva inclusa (di cui € 642.444,00 di Iva al 22%), sul C.E. 20001000030, dei Bilanci di competenza anni 2020/2021, Centro di costo COVID-2019, da imputare esattamente e ridimensionare in sede di approvazione dell'aggiudicazione definitiva alla luce dei prezzi offerti conseguenti al ribasso d'asta praticato, così ripartite:

Budget Anno 2020	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 2.078.209,00	Aut. 104/___
Budget Anno 2021	Conto 20001000030 (Reagenti diagnostici W01)	Importo € 1.484.435,00	Aut. 104/___

Munire la presente della clausola di immediata esecuzione stante l'estrema urgenza di acquisire la fornitura dei prodotti in parola.

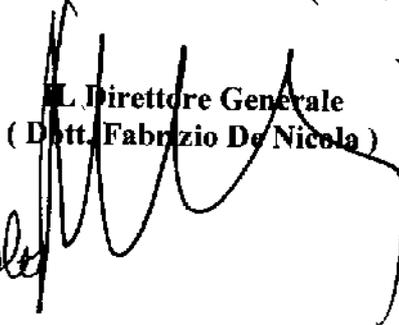
Il Direttore Amministrativo
(dott. Giovanni Annino)



Il Direttore Sanitario
(dott. Giuseppe Giammanco)



Il Direttore Generale
(Dott. Fabrizio De Nicola)



Il Segretario

~~Dott.ssa Maria Antonietta Di Calzi~~



Copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo dell'Azienda il giorno e ritirata il giorno

L'addetto alla pubblicazione
.....

Si attesta che la presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo della Azienda dal..... al - ai sensi dell'art.65 L.R. n.25/93, così come sostituito dall'art.53 L.R. n.30/93 - e contro la stessa non è stata prodotta opposizione.

Catania.....

Il Direttore Amministrativo
.....

Inviata all'Assessorato Regionale della Salute il

Prot. n.

Notificata al Collegio Sindacale il

Prot. n.

La presente deliberazione è esecutiva:

- immediatamente
- perché sono decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione
- a seguito del controllo preventivo effettuato dall'Assessorato Regionale per la Sanità:
 - a. nota di approvazione prot. n. del.....
 - b. per decorrenza del termine

IL FUNZIONARIO RESPONSABILE



Procedura aperta accelerata ex art. 60 d.lgs 50/2016, di rilevanza comunitaria, interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro per la fornitura di strumentazione in service di sistemi diagnostici, e fornitura in somministrazione reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

LOTTO 1 : CIG _____

LOTTO 2: CIG _____

LOTTO 3: CIG _____

DISCIPLINARE DI GARA

I. Premesse

A fronte della situazione di emergenza relativa al rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili che sta interessando l'intero territorio nazionale, questa Azienda Ospedaliera ha l'urgenza di acquistare beni e servizi connessi necessari per fronteggiare l'emergenza in corso.

In considerazione di detta situazione emergenziale e visti in particolare:

- la delibera del Consiglio dei Ministri del 31 gennaio 2020;
- le ordinanze del Capo Dipartimento della protezione civile n. 630 del 3 febbraio 2020 e 639 del 25 febbraio 2020;
- il Decreto Legge 17 marzo 2020 n.18;
- il D.L. 25 marzo 2020, n. 19, recante "Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19";
- il DPCM del 01 aprile 2020 "Proroga al 13 aprile 2020 delle misure urgenti di contenimento del contagio di cui ai precedenti DPCM del 8, 9, 11 e 22 marzo 2020".
- il D.L. n. 23 dell'08/04/2020 che ai sensi dell'art. 37 dispone: "il termine del 15 Aprile 2020 previsto dai commi 1 e 5 dell'art. 103 del D.L. del 17 Marzo 2020 è prorogato al 15 Maggio 2020";
- Dpcm 26 aprile 2020 "Ulteriori disposizioni attuative del decreto-legge 23 febbraio 2020, n. 6, recante misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19, applicabili sull'intero territorio nazionale".
- Decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33 "Ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19"
- il DPCM 17 maggio 2020 "Disposizioni attuative del decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, recante misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19, e del decreto-legge 16 maggio 2020, n. 33, recante ulteriori misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19."
- *Decreto legge 19/05/2020 n. 34 "Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19". (Gazzetta Ufficiale, n. 128 del 19 maggio 2020)-*
- la comunicazione della Commissione Europea 2020/C 108 I/01 <<Orientamenti della Commissione Europea sull'utilizzo del quadro in materia di appalti pubblici nella situazione di emergenza connessa alla crisi della COVID-19>>
- la Delibera ANAC n. 312 del 09/04/2020;
- l'Atto di Segnalazione n. 4 del 09.04.2020, concernente l'applicazione dell'art 103, c. 1 del D.L. n. 18/2020 così come modificato dal D.L. n. 23/2020 nel settore dei contratti pubblici;
- la precisazione ANC pubblicata in data 20.04.2020;
- Il Comunicato del Presidente del 22 aprile 2020 contenente il Vademecum per velocizzare e semplificare gli appalti pubblici nonché il Documento ricognitivo, approvati dal Consiglio dell'Autorità nell'Adunanza del 22 aprile 2020.

questa Amministrazione con deliberazione a contrarre n. ____ del _____ ha deliberato di indire procedura di appalto finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura per un anno di strumentazione in service gratuito di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, distinta in n. 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile, con le caratteristiche dettagliate nel Capitolato tecnico ed allegata tabella Lotti:

- Lotto n. 1 Diagnostica molecolare rapida
- Lotto n. 2 Diagnostica molecolare RT-PCR
- Lotto n. 3 Diagnostica molecolare di esclusione polmoniti

L'affidamento avverrà mediante procedura aperta ex art. 60 D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. e con applicazione del criterio di aggiudicazione del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, c. 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, anche in presenza di una sola offerta valida per singolo lotto, e pertanto aggiudicando in favore dell'operatore che avrà formulato il prezzo più basso per ciascun singolo Lotto.

Inoltre, nella considerazione che la presente procedura di gara riveste carattere di urgenza ed indifferibilità stante il permanere delle condizioni emergenziali derivanti dalla pandemia in atto e l'individuazione dei due laboratori aziendali quali centri di riferimento per la ricerca del Virus Sars CoVid-2 per effetto delle disposizioni assessoriali richiamate nella deliberazione a contrarre, questa ARNAS Garibaldi ritiene che tale circostanza possa costituire legittimo presupposto per poter invocare l'applicazione delle seguenti previsioni normative del Codice appalti che, in relazione ad ogni fase del processo di approvvigionamento, consentono l'accelerazione della procedura o lo svolgimento della stessa con modalità semplificate, nel rispetto dei principi generali di cui agli artt. 29 e 30 d.lgs. 50/2016:

- possibilità di riduzione ad un minimo di 10 gg. dalla data di invio del bando, nel caso di presentazione di offerte per via elettronica, quando per ragioni di urgenza debitamente motivate dall'amministrazione aggiudicatrice, i termini ordinari non possono essere rispettati (rif. Art. 60, co. 3 d.lgs. 50/2016).
- non applicabilità del termine dilatorio indicato dall'art. 32, co. 9, d.lgs. 50/2016 ai sensi del quale il contratto non può essere stipulato prima di trentacinque giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione, in quanto la clausola di "stand still" NON trova applicazione tra l'altro nell'ipotesi di appalto basato su un accordo quadro con la conseguenza che, quindi, il contratto essere stipulato anteriormente
- a prescindere dalla stipulazione del contratto (e conseguentemente dall'osservanza del suddetto termine di stand still) è consentito alle stazioni appaltanti dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, successivamente all'aggiudicazione, nelle ipotesi oggettivamente imprevedibili tra le quali quelle "per ovviare a situazioni di pericolo per l'igiene e la salute pubblica" ex art. 32 c. 8 e c. 13:

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

Il luogo di svolgimento del servizio è identificato in via prevalente all'interno del territorio della Città di Catania (codice NUTS: ITG1) presso tutti i Presidi Ospedalieri dell'ARNAS.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 31 del Codice, è l'ing. Salvatore Vitale, Dirigente Responsabile ad interim del Settore Provveditorato ed Economato dell'Azienda Ospedaliera Garibaldi.

Codici C.I.G:

Lotto n. 1 CIG: _____

Lotto n. 2 CIG: _____

Lotto n. 3 CIG: _____

Referente di supporto al RUP è la dott.ssa Digrazia Michela, Dirigente amministrativo presso il Settore Provveditorato, tel. n. 095.7594896, e-mail: mdigrazia@arnasgaribaldi.it.

Il Direttore dell'esecuzione è il Dirigente farmacista dott.ssa Bonaccorsi Laura, Dirigente Responsabile della Farmacia aziendale che, nella qualità, assume specificamente in ordine al singolo Contratto di fornitura attuativo dell'accordo quadro, i compiti di cura, controllo e vigilanza dello stesso.

L'appalto si svolge in modalità telematica mediante l'ausilio di sistemi informatici, nel rispetto della normativa vigente in materia di appalti pubblici e di strumenti telematici

2. Documentazione di gara, chiarimenti e comunicazioni.

2.1 - Documenti di gara

La documentazione di gara comprende:

- 1) Disciplinare di gara e relativi allegati: (Istanza di partecipazione, Offerta economica, Timing di gara)
- 2) Capitolato tecnico
- 3) Tabella lotti e importi
- 4) Disciplinare Telematico
- 5) DGUE e istruzioni per la compilazione
- 6) Bando di gara, integrale, secondo il modello telematico che sarà elaborato sul sito TED publication della GUCE, e per estratto su GURS.
- 7) Schema di Accordo Quadro
- 8) DUVRI
- 9) Avviso per pubblicazione su quotidiani.
- 10) "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.16, disponibile al seguente link:
<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>

11) "Codice di comportamento dei dipendenti della ARNAS Garibaldi", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 57 del 29.01.16, disponibile al seguente link:

<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivit/anticorruzione-garibaldi/>

Il concorrente è tenuto ad adattare i sopracitati modelli in relazione alle proprie specifiche condizioni.

Con la presentazione dell'offerta si intendono accettate, senza condizione alcuna, tutte le clausole e condizioni riportate nella sopradetta Documentazione di Gara.

La documentazione di gara è integralmente e liberamente disponibile:

- sul sito internet: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/>
- nonché sulla piattaforma telematica utilizzata da questa Azienda Ospedaliera, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi dalla sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso' in corrispondenza della procedura specifica.

2.2 - Chiarimenti

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, devono essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'Amministrazione aggiudicatrice - attraverso lo spazio dedicato "Chiarimenti" sulla Piattaforma di e-procurement aziendale - entro e non oltre il termine perentorio fissato per _____ ore 12:00:00.

A tutte le richieste presentate in tempo utile verranno fornite prima della scadenza del termine fissato per la presentazione delle offerte, e segnatamente entro il _____ ore _____, mediante pubblicazione in forma anonima all'indirizzo internet:

https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi

all'interno della scheda di gara nell'apposito spazio della piattaforma di e-procurement aziendale.

Non sono ammessi chiarimenti telefonici o altre forme diverse da quelle sopra indicate nel presente articolo.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara o risposte alle suddette richieste sono rese disponibili attraverso la Piattaforma.

Si precisa che:

- l'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà riscontro alle richieste di conferma di dati già contenuti nel testo della Lettera di invito;
- l'Amministrazione aggiudicatrice non fornirà chiarimenti telefonici.

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

2.3 - Comunicazioni

Tutte le comunicazioni nell'ambito della procedura di gara, ad eccezione di quelle di cui agli artt. 29 e 76, del D. Lgs 50/2016 e s.m.i., avvengono tramite il sistema telematico e si danno per eseguite con la pubblicazione delle stesse sulla Piattaforma utilizzata per la conduzione della gara.

Le comunicazioni sono altresì inviate alla casella di posta elettronica certificata dichiarata dall'operatore economico al momento della registrazione alla piattaforma.

Eventuali comunicazioni da parte di questa Stazione Appaltante aventi carattere generale, quali gli avvisi relativi alle sedute pubbliche telematiche e le comunicazioni inerenti la documentazione di gara, vengono pubblicate sul Sito Aziendale e la Piattaforma di e-procurement.

L'operatore economico si impegna a verificare costantemente e tenere sotto controllo tutte le funzionalità della Piattaforma.

Inoltre, i concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come spam dal proprio sistema di posta elettronica e, in ogni caso, a verificare costantemente sul sistema la presenza di comunicazioni.

Ai sensi dell'art. 76, comma 6 del Codice, i concorrenti sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, l'indirizzo PEC o, solo per i concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, da utilizzare ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5, del Codice.

Eventuali modifiche dell'indirizzo PEC/posta elettronica o problemi temporanei nell'utilizzo di tali forme di comunicazione, dovranno essere tempestivamente segnalate all'Amministrazione aggiudicatrice; diversamente la medesima declina ogni responsabilità per il tardivo o mancato recapito delle comunicazioni.

L'Amministrazione invia le comunicazioni di cui all'art. 76 del D. Lgs 50/2016 e s.m.i. all'indirizzo di posta elettronica certificata indicato dal concorrente in sede di presentazione dell'offerta o strumento analogo solo in caso di partecipazione di operatori esteri.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

In caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b e c del Codice, la comunicazione recapitata al consorzio si intende validamente resa a tutte le consorziate.

2.4 - Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. l'accesso agli atti è differito:

- in relazione all'elenco dei soggetti che hanno presentato offerta, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle medesime;
- in relazione alle offerte, fino all'aggiudicazione non efficace;

- in relazione all'eventuale procedimento di verifica dell'anomalia dell'offerta, fino all'aggiudicazione non efficace.

Ai sensi dell'art. 53 D. Lgs. 50/2016 e s.m.i. sono esclusi il diritto di accesso e ogni forma di divulgazione in relazione:

- alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte ovvero a giustificazione delle medesime, che costituiscano, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali, fatto salvo il caso che il concorrente lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi per la procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso;
- ai pareri legali acquisiti dalla Stazione Appaltante per la soluzione di liti, potenziali o in atto, relative ai contratti pubblici.

Fermi i divieti e differimento dell'accesso previsti dall'art. 53 del Decreto stesso, sopra indicati, il diritto di accesso agli atti delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici, ivi comprese le candidature e le offerte, è disciplinato dagli articoli 22 e seguenti della legge 7 agosto 1990, n. 241.

3. Oggetto dell'appalto, importo, suddivisione in lotti, valore stimato e basi d'asta.

3.1 - Oggetto

Oggetto della presente procedura è la fornitura in service per 12 mesi di sistemi diagnostici, e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, così come meglio specificato nella Tabella lotti e nel Capitolato tecnico allegati alla presente.

L'appalto si compone di 3 (tre) lotti, ciascuno unico ed indivisibile.

Lotto n. 1: CPV 33124110-9

Lotto n. 2: CPV 33124110-9

Lotto n. 3: CPV 33124110-9

Le condizioni, i requisiti e le modalità alle quali dovrà rispondere la fornitura e la prestazione dei servizi connessi sono stabiliti, oltre che nel presente Disciplinare, nella Tabella lotti, nel Capitolato tecnico e nello Schema di Accordo Quadro.

Si precisa che la fornitura ed i servizi connessi dovranno rispettare i requisiti minimi, considerati quali elementi essenziali dell'offerta, stabiliti nella Tabella Prodotti e nel Capitolato tecnico ed il concorrente, con la partecipazione alla gara, dichiara sotto propria responsabilità, che i prodotti offerti posseggono i requisiti minimi richiesti pena risoluzione dell'Accordo quadro.

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

Nella Tabella lotti vengono riportati i seguenti elementi:

- il dettaglio delle caratteristiche tecniche minime richieste per i prodotti;
- i fabbisogni stimati;
- la base d'asta indicativa unitaria e complessiva per ciascun lotto.

Per ciascun Lotto si procederà a concludere un Accordo Quadro ex art. 54 del D.lgs. n. 50/2016 con l'Operatore economico classificato al primo posto in graduatoria per aver offerto il prezzo più basso.

Gli appalti basati sui predetti Accordi Quadro verranno affidati mediante Ordinativi di Fornitura che verranno sottoscritti dall'Amministrazione, secondo i termini e le condizioni dell'Accordo Quadro, senza riaprire il confronto competitivo tra gli aggiudicatari dei medesimi, nel rispetto dei termini e delle condizioni tutti integralmente definiti negli Accordi Quadro stessi quanto alle modalità di erogazione delle prestazioni che verranno affidate.

La stazione appaltante non è in alcun modo vincolata all'acquisto dei beni nelle quantità stimate nell'ambito della gara, potendo procedere all'approvvigionamento del materiale (incluse le apparecchiature in service) secondo le concrete necessità dei laboratori e con la modalità generale della somministrazione previa stipula del contratto quadro con le ditte aggiudicatarie. Pertanto, le quantità di ciascun prodotto, espresse nell'allegato Capitolato Tecnico, potranno variare a seconda dell'evolversi delle esigenze sanitarie e del livello di attività, non costituendo l'aggiudicazione titolo all'affidamento della fornitura per gli interi quantitativi programmati e di cui al predetto allegato.

Il concorrente potrà formulare offerta per un lotto, più lotti, tutti i lotti e risultare aggiudicatario di uno o più lotti.

L'Operatore economico che non sarà chiamato ad eseguire la prestazione, nel rispetto delle condizioni oggettive di cui sopra, non avrà nulla a pretendere.

La partecipazione alla gara comporta l'accettazione di tutte le condizioni e modalità complessivamente contenute nella documentazione di gara.

3.2 - Valore complessivo presunto e basi d'asta

Ai fini dell'art. 35, comma 4 del Codice, valore presunto dell'affidamento, calcolato ai sensi dell'art. 35 del D.Lgs. n. 50/16 è determinato, al netto di Iva, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze, comunque stimati pari a zero, per un importo complessivo presunto di € 3.504.240,00 Iva escl. di cui:

- € 2.920.200,00 Iva escl. per 12 mesi;
- € 584.040,00 Iva escl. eventuale opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo).

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

Il valore contrattuale a base d'asta per 12 mesi ammonta a complessivi € 2.920.200,00 Iva escl così distinti:

Lotto 1: € 1.600.200,00

Lotto 2: € 1.160.000,00

Lotto 3: € 160.000,00

L'importo stimato è al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze. L'importo degli oneri per la sicurezza da interferenze è pari a € 0 (zero) in quanto non sono previsti rischi interferenziali di cui all'art. 26, co. 3, del D. Lgs. 81/2008 e s.m.i.

Il predetto valore complessivo della presente iniziativa - così come quello dei singoli Lotti di cui alla Tabella Lotti allegata alla Capitolato tecnico - è da intendersi come presunto, potendo aumentare in ragione delle esigenze legate al periodo emergenziale.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio della Stazione Appaltante imputati al Centro di costo COVID-2019.

4. Durata dell'appalto, opzioni e rinnovi

4.1 - Durata

L'esecutore prende atto e accetta che le prestazioni richieste dovranno essere eseguite per la durata di mesi 12 intercorrenti dall'avvio della fornitura in via di urgenza ovvero dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto. È escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.

4.2 - Opzioni e rinnovi

L'Azienda si riserva sin d'ora la facoltà di attingere eventualmente, ricorrendone i presupposti, all'opzione ex c. 12 art. 106 D.lgs 50/2016 (quinto d'obbligo) a tenore del quale: *"12. La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto"*.

5. Soggetti ammessi in forma singola e associata e condizioni di partecipazione

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 45 del Codice, purché in possesso dei requisiti prescritti dai successivi articoli.

Ai soggetti costituiti in forma associata si applicano le disposizioni di cui agli artt. 47 e 48 del Codice.

È vietato ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete (nel prosieguo, aggregazione di imprese di rete).

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti, di partecipare anche in forma individuale.

È vietato al concorrente che partecipa alla gara in aggregazione di imprese di rete, di partecipare anche in forma individuale. Le imprese retiste non partecipanti alla gara possono presentare offerta, per la medesima gara, in forma singola o associata.

I consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice sono tenuti ad indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è vietato partecipare, in qualsiasi altra forma, alla presente gara. In caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

Nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettere b) e c) del Codice, le consorziate designate dal consorzio per l'esecuzione del contratto non possono, a loro volta, a cascata, indicare un altro soggetto per l'esecuzione.

Le aggregazioni tra imprese aderenti al contratto di rete di cui all'art. 45, comma 2 lett. f) del Codice, rispettano la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese in quanto compatibile. In particolare:

- a) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica (cd. rete - soggetto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei relativi requisiti. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.
- b) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune con potere di rappresentanza ma priva di soggettività giuridica (cd. rete-contratto), l'aggregazione di imprese di rete partecipa a mezzo dell'organo comune, che assumerà il ruolo della mandataria, qualora in possesso dei requisiti previsti per la mandataria e qualora il contratto di rete rechi mandato allo stesso a presentare domanda di partecipazione o offerta per determinate tipologie di procedure di gara. L'organo comune potrà indicare anche solo alcune tra le imprese retiste per la partecipazione alla gara ma dovrà obbligatoriamente far parte di queste.
- c) Nel caso in cui la rete sia dotata di organo comune privo di potere di rappresentanza ovvero sia sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione, l'aggregazione di imprese di rete partecipa nella forma del raggruppamento costituito o costituendo, con applicazione integrale delle relative regole (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Per tutte le tipologie di rete, la partecipazione congiunta alle gare deve risultare individuata nel contratto di rete come uno degli scopi strategici inclusi nel programma comune, mentre la durata dello stesso dovrà essere commisurata ai tempi di realizzazione dell'appalto (cfr. Determinazione ANAC n. 3 del 23 aprile 2013).

Il ruolo di mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese può essere assunto anche da un consorzio di cui all'art. 45, comma 1, lett. b), c) ovvero da una sub-associazione, nelle forme di un RTI o consorzio ordinario costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete.

A tal fine, se la rete è dotata di organo comune con potere di rappresentanza (con o senza soggettività giuridica), tale organo assumerà la veste di mandataria della sub-associazione; se, invece, la rete è dotata di organo comune privo del potere di rappresentanza o è sprovvista di organo comune, il ruolo di mandataria della sub-associazione è conferito dalle imprese retiste partecipanti alla gara, mediante mandato ai sensi dell'art. 48 comma 12 del Codice, dando evidenza della ripartizione delle quote di partecipazione.

Ai sensi dell'art. 186-bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267, l'impresa in concordato preventivo con continuità aziendale può concorrere anche riunita in RTI purché non rivesta la qualità di mandataria e sempre che le altre imprese aderenti al RTI non siano assoggettate ad una procedura concorsuale.

6. Requisiti generali

Sono esclusi dalla gara gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui all'art. 80 del Codice.

Sono comunque esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'art. 53, comma 16-ter, del d.lgs. del 2001 n. 165.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. black list di cui al Decreto del Ministro delle Finanze 4 maggio 1999 e al Decreto del Ministro dell'Economia e delle Finanze 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'Economia e delle Finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 3 maggio 2010 n. 78 convertito in L. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del D.M. 14 dicembre 2010.

La mancata accettazione delle clausole contenute nel "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", costituisce causa di esclusione dalla gara, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della L. 190/2012.

7. Requisiti speciali e mezzi di prova

I concorrenti, a pena di esclusione, devono essere in possesso dei requisiti previsti nei commi seguenti. I documenti eventualmente richiesti agli operatori economici ai fini della dimostrazione dei requisiti dovranno essere trasmessi a questa Stazione Appaltante entro il termine tassativo di 5 giorni lavorativi dalla data di ricevimento della richiesta.

Ai sensi dell'art. 59, comma 4, lett. b) del Codice, sono inammissibili le offerte prive della qualificazione richiesta dal presente Disciplinare.

7.1 - Requisiti di idoneità

a) Iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di commercio industria, artigianato e agricoltura oppure nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato per attività coerenti con quelle oggetto della presente procedura di gara.

Alternativamente, per l'operatore economico concorrente che non sia iscritto nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato, è richiesta iscrizione in uno dei Registri attivati all'interno del territorio nazionale per i soggetti del terzo settore che esercitano attività affini rispetto a quelle oggetto della presente procedura, funzionali allo scopo associativo dell'ente e compatibili con la disciplina statutaria di esso.

Il concorrente non stabilito in Italia ma in altro Stato Membro o in uno dei Paesi di cui all'art. 83, comma 3 del Codice, presenta dichiarazione giurata o secondo le modalità vigenti nello Stato nel quale è stabilito.

Per la comprova del requisito l'amministrazione aggiudicatrice acquisisce d'ufficio i documenti in possesso di pubbliche amministrazioni, previa indicazione, da parte dell'operatore economico, degli elementi indispensabili per il reperimento delle informazioni o dei dati richiesti.

7.2 - Requisiti di capacità economica e finanziaria

Dichiarazione autocertificata a dimostrazione del possesso della capacità economica e finanziaria, concernente:

a) concernente il **fatturato globale minimo annuo** d'impresa, realizzato negli ultimi tre esercizi finanziari 2017, 2018 e 2019, a pena di esclusione dalla gara, quest'ultimo non dovrà essere inferiore al valore complessivo posto a base d'asta, Iva esclusa, per il singolo lotto cui si partecipa.

Il requisito, tenuto conto di quanto dettato dall'art. 83, comma 5, del D. Lgs.50/2016, è rispondente all'interesse dell'Amministrazione ad assegnare l'appalto a ditta idonea ed affidabile in relazione alla peculiarità dell'appalto medesimo, caratterizzato da profili di estrema delicatezza.

- b) attestante il possesso di un **fatturato specifico minimo annuo** nel settore di attività oggetto dell'appalto, vale a dire forniture di sistemi diagnostici resi esclusivamente presso ospedali pubblici o privati o, genericamente in ambito sanitario, resi nel triennio 2017, 2018 e 2019 che, a pena di esclusione dalla gara, non dovrà essere inferiore al 50% del valore complessivo posto a base d'asta, Iva esclusa, per il singolo lotto cui si partecipa.

La comprova dei requisiti economico-finanziari di cui alla lett. a) è fornita, ai sensi dell'art. 86, c. 4 e all. XVII parte I, del Codice, mediante la presentazione di bilanci o estratti di bilancio regolarmente approvati alla data di pubblicazione del bando.

Il fatturato specifico di cui alla lett. b) è comprovato mediante copia conforme delle fatture che riportano in modo analitico le prestazioni svolte.

Con riguardo alle società di capitali sarà valutato il fatturato risultante dai bilanci approvati alla data di scadenza del termine per la presentazione delle offerte corredati della nota integrativa; con riguardo agli operatori economici costituiti in forma d'impresa individuale ovvero di società di persone sarà valutato il fatturato e gli ammortamenti risultanti dal Modello Unico o dalla Dichiarazione IVA, acquisiti presso la Banca Dati Nazionale dei Contratti Pubblici e resi disponibili attraverso il sistema AVCpass.

Tali elementi di prova verranno richiesti all'operatore economico che risulterà aggiudicatario. La mancata o l'inesatta dimostrazione comporterà la decadenza dall'aggiudicazione.

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, ovvero per qualunque altro giustificato motivo, ai sensi dell'art. 86, c 4, all. 7 parte prima del D. L.gs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii., i requisiti di cui ai *precedenti punti a) e b) afferenti la capacità economico finanziaria*, devono essere, comprovati con la dichiarazione di almeno due istituti bancari.

7.3 - Requisiti di capacità tecnica e professionale

Dichiarazione autocertificata attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale e precisamente:

- a) presentazione dell'**elenco delle principali forniture analoghe** di sistemi diagnostici e reagenti eseguite esclusivamente presso ospedali pubblici o privati o, genericamente in ambito sanitario, a pena di esclusione dalla gara, **realizzate nell'ultimo triennio 2017/2018/2019, con indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati**. Se trattasi di forniture prestate a favore di Amministrazioni o Enti pubblici, esse sono provate da certificati con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e della data di esecuzione, rilasciati e vistati dalle Amministrazioni o dagli Enti medesimi; se trattasi di forniture prestate a privati, l'effettuazione della fornitura è dichiarata da questi, con l'indicazione dell'oggetto, dell'importo e della data di esecuzione o, in mancanza, dallo stesso concorrente. L'importo complessivo delle dette forniture dovrà corrispondere al valore dichiarato nel superiore punto 7.2 lettera b) fatturato

specifico minimo annuo per singolo lotto cui si partecipa, a pena di esclusione, secondo quanto previsto all'art. 83, commi 1 lett. c. e all'allegato XVII parte II, lett. a) comma iii del Codice;

Per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, ovvero per qualunque altro giustificato motivo, ex art. 86, c 4, all. 7 parte prima del D. Leg.vo 50/2016, i requisiti di cui ai precedenti punti afferenti la capacità economico tecnica, devono essere dall'elenco dei principali servizi resi nel minore periodo di attività.

In caso di partecipazione a più Lotti:

- il concorrente singolo dovrà produrre un solo DGUE ed una sola Istanza di partecipazione;
- in caso di RTI e Consorzi ordinari, ogni membro del RTI e del Consorzio dovrà produrre un solo DGUE ed una sola istanza di partecipazione. In tal caso:
 - a) nel DGUE sarà specificato il ruolo assunto dalla singola impresa, ove esso sia identico per i diversi Lotti cui si partecipa; in caso contrario dovrà essere indicato il ruolo assunto per ogni singolo Lotto;
 - b) nella domanda di partecipazione dovrà essere indicata la ripartizione delle attività tra le varie Imprese riunite o consorziate per i singoli Lotti; dovrà altresì essere specificato il ruolo assunto per i diversi Lotti, ove lo stesso muti e fermo restando che la compagine resti la stessa. Restano ferme le regole generali sul possesso dei requisiti di cui la mandataria deve essere titolare e sulla misura delle prestazioni che la stessa deve eseguire.

7.4 - Indicazioni per i raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, aggregazioni di imprese di rete, GEIE

I soggetti di cui all'art. 45 comma 2, lett. d), e), f) e g) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Alle aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete, ai consorzi ordinari ed ai GEIE si applica la disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. Nei consorzi ordinari la consorziata che assume la quota maggiore di attività esecutive riveste il ruolo di capofila che deve essere assimilata alla mandataria.

Nel caso in cui la mandante/mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese sia una sub-associazione, nelle forme di un RTI costituito oppure di un'aggregazione di imprese di rete, i relativi requisiti di partecipazione sono soddisfatti secondo le medesime modalità indicate per i raggruppamenti.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato oppure in altro registro coerente con la natura giuridica dell'operatore economico concorrente di cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto da:

- a. ciascuna delle imprese raggruppate/raggruppande, consorziate/consorziate o GEIE;

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

- b. ciascuna delle imprese aderenti al contratto di rete indicate come esecutrici e dalla rete medesima nel caso in cui questa abbia soggettività giuridica.

Il requisito relativo alla capacità economico-finanziaria deve essere soddisfatto dal raggruppamento nel complesso. Detto requisito di cui al punto 7.2 lett. a) e lett. b) deve essere dichiarato e posseduto in misura maggioritaria dalla impresa mandataria come di seguito specificato:

- ✓ la mandataria, dovrà possedere almeno il 70% dei singoli requisiti. Le imprese mandanti dovranno possedere almeno il 30% dei singoli requisiti di capacità economica finanziaria. I requisiti dovranno comunque essere posseduti dalle imprese raggruppate/consorziate nel loro complesso; il totale deve comunque essere almeno pari al 100% dei requisiti richiesti all'impresa singola.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il fatturato specifico richiesto nella prestazione principale dovrà essere dimostrato esclusivamente dalla mandataria; il fatturato specifico eventualmente richiesto anche per le prestazioni secondarie dovrà essere dimostrato dalle mandanti esecutrici o da quest'ultime unitamente alla mandataria. Nel raggruppamento misto si applica la regola del raggruppamento verticale e per le singole prestazioni (principale e secondaria) che sono eseguite in raggruppamento di tipo orizzontale si applica la regola prevista per quest'ultimo.

I requisiti di capacità tecnica e professionale sono posseduti da:

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo orizzontale il requisito di cui al precedente punto 7.3 lett. a) deve essere posseduto dal RTI complessivamente fino alla concorrenza del 100% nelle percentuali minime di seguito indicate per le singole associate:

- per una percentuale minima del 70% dalla Mandataria
- per una percentuale minima del 30% da ciascuna delle Mandanti.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo verticale il requisito deve essere posseduto interamente dalla Mandataria esecuttrice delle "prestazioni principali" per il 100%.

Nell'ipotesi di raggruppamento temporaneo misto (verticale + orizzontale) il requisito deve essere posseduto per il 100% dagli operatori che eseguono le prestazioni principali nella misura minima sopra indicata (Mandataria 70%, ciascun Mandante 30%).

7.5 - Indicazioni per i consorzi di cooperative e di imprese artigiane e i consorzi stabili

I soggetti di cui all'art. art. 45 comma 2, lett. b) e c) del Codice devono possedere i requisiti di partecipazione nei termini di seguito indicati.

Il requisito relativo all'iscrizione nel registro tenuto dalla Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura oppure nel registro delle Commissioni Provinciali per l'Artigianato oppure in altro registro coerente con la natura giuridica dell'operatore economico concorrente di

cui al punto 7.1 lett. a) deve essere posseduto dal consorzio e dalle imprese consorziate indicate come esecutrici.

I requisiti di capacità economica e finanziaria nonché tecnica e professionale, ai sensi dell'art. 47 del Codice, devono essere posseduti:

- a. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) del Codice, direttamente dal consorzio, salvo che quelli relativi alla disponibilità delle attrezzature e dei mezzi d'opera nonché all'organico medio annuo che sono computati in capo al consorzio ancorché posseduti dalle singole imprese consorziate;
- b. per i consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. c) del Codice, dal consorzio, che può spendere, oltre ai propri requisiti, anche quelli delle consorziate esecutrici e, mediante avvalimento, quelli delle consorziate non esecutrici, i quali vengono computati cumulativamente in capo al consorzio.

8. Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice, l'operatore economico, singolo o associato ai sensi dell'art. 45 del Codice, può dimostrare il possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lett. b) e c) del Codice avvalendosi dei requisiti di altri soggetti, anche partecipanti al raggruppamento.

Non è consentito l'avvalimento per la dimostrazione dei requisiti generali e di idoneità professionale.

Ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria.

Il concorrente e l'ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti dell'Ente contraente in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

È ammesso l'avvalimento di più ausiliarie. L'ausiliaria non può avvalersi a sua volta di altro soggetto.

Ai sensi dell'art. 89, comma 7, del Codice, a pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino a ciascun singolo lotto sia l'ausiliaria che l'impresa che si avvale dei requisiti.

L'ausiliaria può assumere il ruolo di subappaltatore nei limiti dei requisiti prestati.

L'ausiliaria di un concorrente può essere indicata, quale subappaltatore, nella terna di altro concorrente.

Nel caso di dichiarazioni mendaci si procede all'esclusione del concorrente e all'escussione della garanzia ai sensi dell'art. 89, comma 1, ferma restando l'applicazione dell'art. 80, comma 12, del Codice.

Ad eccezione dei casi in cui sussistano dichiarazioni mendaci, qualora per l'ausiliaria sussistano motivi obbligatori di esclusione o laddove essa non soddisfi i pertinenti criteri di selezione, la Stazione Appaltante impone al concorrente, ai sensi dell'art. 89, comma 3, del Codice, di sostituire l'ausiliaria.

In qualunque fase della gara sia necessaria la sostituzione dell'ausiliaria, la commissione comunica l'esigenza al RUP, il quale richiede al concorrente, secondo le modalità di cui al punto 2.3, la sostituzione dell'ausiliaria, assegnando un termine congruo per l'adempimento, decorrente dal ricevimento della richiesta. Il concorrente, entro tale termine, deve produrre i documenti dell'ausiliaria subentrante (nuove dichiarazioni di avvalimento da parte del concorrente, il DGUE della nuova ausiliaria nonché il nuovo contratto di avvalimento). In caso di inutile decorso del termine, ovvero di documentazione insufficiente ovvero ancora di ausiliaria non in possesso dei requisiti, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, a condizione che i citati elementi siano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa, anteriore al termine di presentazione dell'offerta.

La mancata indicazione dei requisiti e delle risorse messi a disposizione dall'impresa ausiliaria non è sanabile in quanto causa di nullità del contratto di avvalimento.

9. Subappalto

Il concorrente indica all'atto dell'offerta (mediante la compilazione del Modello A) le parti della fornitura e/o servizi connessi che intende subappaltare in mancanza di tali indicazioni il successivo subappalto è vietato.

Non si configurano come attività affidate in subappalto quelle di cui all'art. 105, comma 3 del Codice.

Nelle ipotesi di cui all'art. 105, comma 3 lett. c-bis), l'operatore economico deve allegare all'offerta la copia del contratto continuativo di servizio sottoscritto in epoca anteriore all'indizione della presente procedura, pena l'inammissibilità del ricorso al sub-affidamento.

L'impresa aggiudicataria, qualora successivamente affidi delle prestazioni in subappalto, ferma restando la necessità dei presupposti e degli adempimenti di legge, deve richiedere apposita autorizzazione alla Stazione Appaltante, la quale provvede al rilascio della stessa entro tempistiche compatibili con la situazione emergenziale in essere.

L'esecuzione delle prestazioni affidate in subappalto non può formare oggetto di ulteriore subappalto.

10. Garanzia provvisoria

L'offerta è corredata da:

- 1) Garanzia provvisoria, come definita dall'art. 93 del Codice, pari al 2% del prezzo base dell'appalto posto a base d'asta di ciascun distinto lotto:

Lotto n. 1 : € 32.000,00

Lotto n. 2 : € 55.200,00

Lotto n. 3: € 1.200,00

Resta salvo quanto previsto all'art. 93, c. 7, del Codice.

- 2) Dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo o altro soggetto di cui all'art. 93, comma 3 del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva ai sensi dell'articolo 93, comma 8 del Codice, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da micro, piccole e/o medie imprese.

Ai sensi dell'art. 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto, dopo l'aggiudicazione, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto; la mancata presentazione della garanzia definitiva.

La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89, comma 1, del Codice, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente, con una delle modalità indicate dall'art. 93 del Codice. In caso di versamento in contanti, dovrà essere effettuato presso:

Banca Nazionale del Lavoro, IBAN: IT60C0100516900000000218900

Il versamento in Tesoreria deve essere comprovato mediante l'inserimento nella busta virtuale "documentazione amministrativa" della scansione in formato pdf dell'attestazione di avvenuto versamento.

Nel caso di versamento sul c/c intestato all'Azienda, per facilitare lo svincolo della cauzione provvisoria prestata, si richiede di indicare il numero di conto corrente e gli estremi della banca presso cui l'Azienda dovrà appoggiare il mandato di pagamento.

In caso di fideiussione rilasciata da intermediario finanziario, il concorrente è tenuto a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>
- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>
- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf
- http://www.ivass.it/ivass/impresc_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, sia essa bancaria, assicurativa o resa da intermediario finanziario, questa dovrà:

- 1) contenere espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito;

- 2) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- 3) essere conforme allo schema tipo approvato con Decreto del Ministro dello Sviluppo Economico di concerto con il Ministro delle Infrastrutture e dei Trasporti del 19 gennaio 2018 n. 31;
- 4) avere validità per 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- 5) prevedere espressamente:
 - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'art. 1944 del codice civile;
 - b. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile;
 - c. la operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante;
- 6) contenere l'impegno a rilasciare la garanzia definitiva, ove rilasciata dal medesimo garante. Tale prescrizione non vale per le micro, piccole e medie imprese;
- 7) riportare l'autentica della sottoscrizione;
- 8) essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto notorio del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la sottoscrizione la società garante nei confronti della Stazione Appaltante;
- 9) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'art. 93, comma 5 del Codice, su richiesta della Stazione Appaltante per ulteriori 120 giorni, nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere sottoscritte da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere prodotte in una delle seguenti forme:

- documento informatico, ai sensi dell'art. 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005 n. 82 sottoscritto con firma digitale dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;
- copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'art. 22, commi 1 e 2, del d.lgs. 82/2005. In tali ultimi casi la conformità del documento all'originale dovrà esser attestata dal pubblico ufficiale mediante apposizione di firma digitale (art. 22, comma 1, del d.lgs. 82/2005) ovvero da apposita dichiarazione di autenticità sottoscritta con firma digitale dal notaio o dal pubblico ufficiale (art. 22, comma 2 del D.Lgs. 82/2005).

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre una nuova garanzia provvisoria di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di scadenza della prima garanzia. Per fruire delle riduzioni di cui all'art. 93 co. 7 il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

In caso di partecipazione in forma associata, la riduzione del 50% per il possesso della certificazione del sistema di qualità di cui all'articolo 93, comma 7, si ottiene:

- a) in caso di partecipazione dei soggetti di cui all'art. 45, comma 2, lett. d), e), l), g), del Codice solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento, consorzio ordinario o GEIE, o tutte le imprese retiste che partecipano alla gara siano in possesso della predetta certificazione, ovvero siano micro, piccole e medie imprese;
- b) in caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del Codice, solo se la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio e dalle consorziate.

Le altre riduzioni previste dall'art. 93, comma 7, del Codice si ottengono nel caso di possesso della relativa condizione da parte di tutti gli associati ovvero, per i consorzi, da parte del consorzio e di ciascuna consorziata esecutrice.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria, a condizione che, ove sia stata stipulata dopo la presentazione dell'offerta c/o del termine di presentazione delle offerte, abbia efficacia retroattiva alla data di presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti, ove costituiti in data successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte, abbiano efficacia retroattiva alla data di presentazione dell'offerta.

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva, solo a condizione che l'impegno sia stato costituito prima della presentazione dell'offerta.

È onere dell'operatore economico dimostrare che tali documenti siano costituiti in data non successiva al termine di scadenza della presentazione delle offerte.

Ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. 82/2005, la data e l'ora di formazione del documento informatico sono opponibili ai terzi se apposte in conformità alle regole tecniche sulla validazione (es.: marcatura temporale).

È sanabile, altresì, la presentazione di una garanzia di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate (intestazione solo ad alcuni partecipanti al RTI, carenza delle clausole obbligatorie, etc.).

Non è sanabile - e quindi è causa di esclusione - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

11. Pagamento del contributo a favore dell'ANAC

Ai sensi dell'art. 65 del Decreto legge 19/05/2020 n. 34 recante *“Misure urgenti in materia di salute, sostegno al lavoro e all'economia, nonché di politiche sociali connesse all'emergenza epidemiologica da COVID-19”* (Gazzetta Ufficiale, n. 128 del 19 maggio 2020)- è stato disposto l'esonero temporaneo dal pagamento del contributo ANAC fino al 31/12/2020.

12. Requisiti informatici per partecipare all'appalto

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

Al fine di poter partecipare alla presente procedura, l'operatore economico deve essere dotato della necessaria strumentazione tecnica ed informatica (software e hardware) dei collegamenti alle linee di telecomunicazione necessari per il collegamento alla rete Internet, di una firma digitale in corso di validità rilasciata da un organismo appartenente all'elenco pubblico dei certificatori riconosciuti dall'AgID (<http://www.agid.gov.it>), tutto ai sensi del D.L. n. 83/2012 (convertito con modificazioni dalla Legge 7 agosto 2012 n.134) e della ulteriore normativa vigente in materia di firme elettroniche avanzate di cui alla Direttiva 1999/93/CE.

Al riguardo, si veda il documento "Disciplinare Telematico".

13. Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

13.1 - Modalità di identificazione sul sistema telematico

Per partecipare all'appalto, entro e non oltre il termine perentorio fissato per la presentazione delle offerte, gli Operatori Economici interessati dovranno identificarsi mediante le proprie credenziali di accesso sulla Piattaforma ed inserire la documentazione di cui ai successivi sub paragrafi.

Al riguardo, si veda il documento "Disciplinare Telematico".

13.2 - Modalità di presentazione dell'offerta

La documentazione richiesta (amministrativa, tecnica ed economica) dovrà essere caricata sul Sistema come da istruzioni contenute nel "Disciplinare Telematico", previa abilitazione del concorrente alla gara telematica.

Per i concorrenti aventi sede legale in Italia o in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 46 e 47 del d.p.r. 445/2000; per i concorrenti non aventi sede legale in uno dei Paesi dell'Unione europea, le dichiarazioni sostitutive sono rese mediante documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza.

Tutte le dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, ivi compreso il DGUE, la domanda di partecipazione, l'offerta tecnica e l'offerta economica devono essere sottoscritte digitalmente dal rappresentante legale del concorrente o suo procuratore.

La Domanda di partecipazione, le dichiarazioni integrative, l'offerta economica, ecc., potrà essere redatta sui modelli predisposti da questa Amministrazione e messi a disposizione all'indirizzo internet: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi - Sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso', in corrispondenza della procedura specifica, nonché nella scheda di gara all'interno della sezione 'Doc.gara-allegata'.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autentica o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000. Ove non diversamente specificato è ammessa la copia semplice.

In caso di concorrenti non stabiliti in Italia, la documentazione dovrà essere prodotta in modalità idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza; si applicano gli articoli 83, comma 3, 86 e 90 del Codice.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana o, se redatta in lingua straniera, deve essere corredata da traduzione giurata in lingua italiana. In caso di contrasto tra testo in lingua straniera e testo in lingua italiana prevarrà la versione in lingua italiana, essendo a rischio del concorrente assicurare la fedeltà della traduzione.

In caso di mancanza, incompletezza o irregolarità della traduzione dei documenti contenuti nella busta amministrativa, si applica l'art. 83, comma 9 del Codice.

Per la documentazione redatta in lingua inglese è ammessa la traduzione semplice.

Le offerte tardive saranno escluse in quanto irregolari ai sensi dell'art. 59, comma 3, lett. b) del Codice.

L'offerta vincolerà il concorrente ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice per 180 dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, la Stazione Appaltante potrà richiedere agli offerenti, ai sensi dell'art. 32, comma 4 del Codice, di confermare la validità dell'offerta sino alla data che sarà indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante sarà considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire attraverso Piattaforma entro il termine perentorio delle ore _____ del giorno XX/XX/2020, pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

È in ogni caso responsabilità dei soggetti concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste, nel rispetto dei termini eventualmente espressamente previsti nel presente Disciplinare di gara.

A tal proposito si raccomanda di avviare e concludere le procedure di caricamento dell'offerta sulla Piattaforma con adeguato anticipo rispetto al termine di scadenza sopra indicato allo scopo di scongiurare il rischio di non potere perfezionare la procedura entro il termine di scadenza perentorio sopra indicato.

Data e ora del ricevimento dell'offerta risulteranno accertati sulla base delle risultanze Log del Sistema. Il concorrente, entro e non oltre il termine fissato per la presentazione per l'offerta, potrà

presentare una nuova offerta rispetto a quella eventualmente già presentata; tale nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente.

I concorrenti esonerano questa Stazione Appaltante, da qualsiasi responsabilità inerente al mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di connettività necessari a raggiungere la Piattaforma e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura.

Nell'ipotesi di accertati mancato funzionamento o malfunzionamento della Piattaforma tali da impedire la corretta presentazione delle offerte la Stazione Appaltante adotterà i necessari provvedimenti al fine di assicurare la regolarità della procedura nel rispetto dei principi di cui all'articolo 30, sulla base di quanto previsto dall'art. 79, comma 5-bis, D. Lgs. n. 50/2016.

Le dichiarazioni contenute nei documenti di seguito indicati, tutti allegati al presente Disciplinare di gara, potranno essere redatte sui modelli predisposti e messi liberamente a disposizione dei Concorrenti.

Per quanto riguarda l'abilitazione ai lotti si rimanda a quanto espressamente indicato nel "Disciplinare Telematico" quale parte integrante del presente Disciplinare di gara.

Per la richiesta di informazioni sull'uso del Sistema, i concorrenti potranno contattare l'Help Desk raggiungibile al numero telefonico 0372 080708 (lun. - ven. 8.30-13.00 / 14.00-17.30)

14. Soccorso istruttorio

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 83, comma 9, del Codice.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata. La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio e determina l'esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità della domanda, ivi compreso il difetto di sottoscrizione, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avalimento o del contratto di avalimento può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati elementi erano preesistenti e comprovabili con documenti di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (es. garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione gara (es. mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), entrambi aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, alle condizioni di cui al par. 10;

- la mancata presentazione di dichiarazioni e/o elementi a corredo dell'offerta, che hanno rilevanza in fase esecutiva (es. dichiarazione delle parti del servizio/fornitura ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice) sono sanabili.

Ai fini della sanatoria, si invitano i concorrenti a rimanere collegati al Sistema durante tutto lo svolgimento della procedura, e, in ogni caso, ad essere reperibili attraverso il recapito telefonico (fisso e cellulare) fornito e a seguire le indicazioni operative del Responsabile del Procedimento.

Ciò in quanto, in caso venissero rilevate delle irregolarità essenziali e/o incompletezza e/o mancanze su elementi formali della domanda, il Responsabile del Procedimento, al fine di procedere celermente alla chiusura della presente procedura stante le ragioni di urgenza esplicitate nella deliberazione a contrarre, cui si rinvia, potrà richiedere direttamente al rappresentante dell'Impresa concorrente di sanare in "tempo reale" qualsiasi irregolarità e/o incompletezza e/o mancanza documentale.

Sempre ai fini della sanatoria la Stazione Appaltante potrà in alternativa assegnare al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la Stazione Appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o disporre l'esclusione.

In caso di inutile decorso del termine, la Stazione Appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

In caso di mancata sanatoria, l'Amministrazione aggiudicatrice procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 83, comma 9, del Codice è facoltà dell'Amministrazione aggiudicatrice invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

15. Documentazione amministrativa multilotto

La Documentazione Amministrativa dovrà essere caricata sulla piattaforma secondo le indicazioni fornite dal documento, denominato "Disciplinare Telematico" e costituente parte integrante del presente Disciplinare di gara:

1. Domanda di partecipazione e dichiarazioni integrative
2. Il DGUE e la documentazione a corredo, in relazione alla forma di partecipazione.
3. *(eventuale)* Atto costitutivo o delibera in caso di partecipazione in forma associata

15.1 - Domanda di partecipazione

La domanda di partecipazione:

- è redatta, in bollo nel rispetto di quanto stabilito dal DPR 642/1972 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta dovrà avvenire allegando al sistema copia del "contrassegno" riportante il codice numerico attestante il pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00 dovuta per la presentazione dell'offerta in modalità digitale ai sensi dell'Allegato A) – Tariffa Parte Prima del DPR 26 Ottobre 1972, n. 642 e art. 1, c. 594, legge 27 Dicembre 2013, n. 147.
- dovrà essere predisposta preferibilmente secondo il modello di cui all'allegato Modello "Istanza" e contine tutte le informazioni e dichiarazioni di seguito dettagliate.

Il concorrente dichiara la volontà di presentare offerta e indica la forma singola o associata con la quale l'impresa partecipa alla gara (impresa singola, consorzio, RTI, aggregazione di imprese di rete, GEIE).

In caso di partecipazione in RTI, consorzio ordinario, aggregazione di imprese di rete, GEIE, il concorrente fornisce i dati identificativi (ragione sociale, codice fiscale, sede) e il ruolo di ciascuna impresa (mandataria/mandante; capofila/consorziata).

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, il consorzio indica il consorziato per il quale concorre alla gara; qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, si intende che lo stesso partecipa in nome e per conto proprio.

La domanda è sottoscritta:

- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario costituiti, dalla mandataria/capofila.
- nel caso di raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario non ancora costituiti, da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento o consorzio;
- nel caso di aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete si fa riferimento alla disciplina prevista per i raggruppamenti temporanei di imprese, in quanto compatibile. In particolare:
 - a. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e con soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dal solo operatore economico che riveste la funzione di organo comune;
 - b. se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza, ma è priva di soggettività giuridica, ai sensi dell'art. 3, comma 4-quater, del d.l. 10 febbraio 2009, n. 5, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa che riveste le funzioni di organo comune nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla gara;
 - c. se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, oppure se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti per assumere la veste di mandataria, la domanda di partecipazione deve essere sottoscritta dall'impresa aderente alla rete che riveste la qualifica di mandataria,

ovvero, in caso di partecipazione nelle forme del raggruppamento da costituirsi, da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipa alla gara.

Nel caso di consorzio di cooperative e imprese artigiane o di consorzio stabile di cui all'art. 45, comma 2 lett. b) e c) del Codice, la domanda è sottoscritta dal consorzio medesimo. Il concorrente allega:

- a) copia fotostatica di un documento d'identità del sottoscrittore;
- b) copia conforme all'originale della procura, ove il sottoscrittore non sia il legale rappresentante ma un procuratore.

15.2 - Documento di gara unico europeo

Il concorrente compila il DGUE di cui allo schema allegato al DM del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti del 18 luglio 2016 o successive modifiche messo a disposizione in formato elettronico sul sito internet della Stazione Appaltante all'indirizzo: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/> - nonché sulla piattaforma telematica utilizzata da questa Azienda Ospedaliera, raggiungibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi dalla sezione 'Elenco bandi e avvisi in corso' in corrispondenza della procedura specifica.

All'interno del DGUE in formato elettronico messo a disposizione dall'Amministrazione (Allegato DGUE) la Stazione Appaltante rende tutte le informazioni relative alla procedura di appalto.

Parte II - Informazioni sull'operatore economico

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

In caso di ricorso all'avvalimento si richiede la compilazione della sezione C.

Il concorrente indica la denominazione dell'operatore economico ausiliario e i requisiti oggetto di avvalimento.

Il concorrente, per ciascuna ausiliaria, allega:

- 1) DGUE, a firma dell'ausiliaria, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, alla parte IV, in relazione ai requisiti oggetto di avvalimento, e alla parte VI;
- 2) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 1 del Codice, sottoscritta dall'ausiliaria, con la quale quest'ultima si obbliga, verso il concorrente e verso la stazione appaltante, a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente;
- 3) dichiarazione sostitutiva di cui all'art. 89, comma 7 del Codice sottoscritta dall'ausiliaria con la quale quest'ultima attesta di non partecipare alla gara in proprio o come associata o consorziata;
- 4) originale o copia autentica del contratto di avvalimento, in virtù del quale l'ausiliaria si obbliga, nei confronti del concorrente, a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie, che devono essere dettagliatamente descritte, per tutta la durata dell'appalto. A tal fine il contratto di avvalimento contiene, a pena di nullità, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice, la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'ausiliaria;

In caso di operatori economici ausiliari aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list":

- 5) dichiarazione dell'ausiliaria del possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del d.l. 78/2010, conv. in l. 122/2010) oppure dichiarazione dell'ausiliaria di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 con allegata copia dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

In caso di ricorso al subappalto si richiede la compilazione della sezione D.

Il concorrente, pena l'impossibilità di ricorrere al subappalto, indica l'elenco delle prestazioni che intende subappaltare con la relativa quota percentuale dell'importo complessivo del contratto nonché, ai sensi dell'art. 105, comma 6 del Codice, la denominazione dei tre subappaltatori proposti.

Il concorrente, per ciascun subappaltatore, allega:

- 1) DGUE, a firma del subappaltatore, contenente le informazioni di cui alla parte II, sezioni A e B, alla parte III, sezioni A, C e D, e alla parte VI.

Parte III - Motivi di esclusione

Il concorrente dichiara di non trovarsi nelle condizioni previste dal punto 6 del presente disciplinare (Sez. A-B-C-D).

Parte IV - Criteri di selezione

Il concorrente dichiara di possedere tutti i requisiti richiesti dai criteri di selezione barrando direttamente la sezione «α» ovvero compilando quanto segue:

- 1) la sezione A per dichiarare il possesso del requisito relativo all'idoneità professionale di cui al par. 7.1 del presente disciplinare;
- 2) la sezione B, punto 5, per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità economico-finanziaria di cui al par. 7.2 del presente Disciplinare;
- 3) la sezione C, punto 1b), per dichiarare il possesso del requisito relativo alla capacità professionale e tecnica di cui al par. 7.3 del presente Disciplinare.

Parte VI - Dichiarazioni finali

Il concorrente rende tutte le informazioni richieste mediante la compilazione delle parti pertinenti.

Il DGUE deve essere presentato:

- nel caso di raggruppamenti temporanei, consorzi ordinari, GEIE, da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
- nel caso di aggregazioni di imprese di rete da ognuna delle imprese retiste, se l'intera rete partecipa, ovvero dall'organo comune e dalle singole imprese retiste indicate;
- nel caso di consorzi cooperativi, di consorzi artigiani e di consorzi stabili, dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre.

In caso di incorporazione, fusione societaria o cessione d'azienda, le dichiarazioni di cui all'art. 80, commi 1, 2 e 5, lett. l) del Codice, devono riferirsi anche ai soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice che hanno operato presso la società incorporata, fusasi o che ha ceduto l'azienda nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara.

15.3 - Dichiarazioni integrative e documentazione a corredo

15.3.1 - Dichiarazioni integrative

Ciascun concorrente, riportando le dichiarazioni che seguono nella domanda di partecipazione, anche ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000:

1. dichiara di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80 , comma 5 lett. f-bis) e f-ter) del Codice;
2. dichiara i dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza etc.) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3, del Codice;
3. dichiara remunerativa l'offerta economica presentata giacché per la sua formulazione ha preso atto e tenuto conto:
 - a. delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - b. di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta;
4. accetta, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione gara;
5. accetta il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.19, disponibile al seguente link:
<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-c-attivita/anticorruzione-garibaldi/>;
6. dichiara di essere edotto degli obblighi derivanti dal Codice di comportamento adottato dalla Stazione Appaltante, con Delibera del Direttore Generale n. 57 del 29.01.16, disponibile al seguente link:
<http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-c-attivita/anticorruzione-garibaldi/>;
7. indica i seguenti dati: domicilio fiscale - codice fiscale - partita IVA - indirizzo PEC oppure, solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri, l'indirizzo di posta elettronica, ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice;
8. autorizza qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara oppure non autorizza, qualora un partecipante alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti", la stazione appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto

tecnico/commerciale. Tale dichiarazione dovrà essere adeguatamente motivata e comprovata ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a), del Codice;

9. attesta di essere informato, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 13 Reg. UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito della presente gara.
10. Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list": dichiara di essere in possesso dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del D.M. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze (ai sensi dell'art. 37 del D.L. 78/2010, conv. in l. 122/2010)
Oppure: dichiara di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell'art. 1 comma 3 del d.m. 14.12.2010 e allega copia conforme dell'istanza di autorizzazione inviata al Ministero;
11. Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia: si impegna ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3 del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge;
12. Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all'art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267: indica, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, gli estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare rilasciati dal Tribunale di competenza, nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell'art. 186 bis, comma 6 del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Le suddette dichiarazioni, di cui ai punti da 1. A 12 potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima debitamente compilate e sottoscritte dagli operatori dichiaranti nonché dal sottoscrittore della domanda di partecipazione.

15.3.2 - Documentazione a corredo

Il concorrente allega:

1. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fideiussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.
2. Disciplinare di gara e allegati firmato digitalmente per accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute.
3. Capitolato tecnico e tabella lotti firmati digitalmente per accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute.
4. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.

5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice;
6. DUVRI.

15.3.3 - Documentazione e dichiarazioni ulteriori per i soggetti associati

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo sono sottoscritte secondo le modalità di cui al punto 15.1.

A) Per i raggruppamenti temporanei già costituiti

- copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria per atto pubblico o scrittura privata autenticata.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, comma 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

B) Per i consorzi ordinari o GEIE già costituiti

- atto costitutivo e statuto del consorzio o GEIE, in copia autentica, con indicazione del soggetto designato quale capofila.
- dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici consorziati.

C) Per i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari o GEIE non ancora costituiti

- dichiarazione attestante:
 - a. l'operatore economico al quale, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;
 - b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente con riguardo ai raggruppamenti temporanei o consorzi o GEIE ai sensi dell'art. 48 comma 8 del Codice conferendo mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa qualificata come mandataria che stipulerà il contratto in nome e per conto delle mandanti/consorziate;
 - c. dichiarazione in cui si indica, ai sensi dell'art. 48, co 4 del Codice, le parti del servizio/fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati.

D) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza e soggettività giuridica

- copia autentica o copia conforme del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete;
- dichiarazione, sottoscritta dal legale rappresentante dell'organo comune, che indichi per quali imprese la rete concorre;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

E) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune con potere di rappresentanza ma è priva di soggettività giuridica

- copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, recante il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla impresa mandataria; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato nel contratto di rete non può ritenersi sufficiente e sarà obbligatorio conferire un nuovo mandato nella forma della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005;
- dichiarazione che indichi le parti del servizio, ovvero la percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

F) Per le aggregazioni di imprese aderenti al contratto di rete: se la rete è dotata di un organo comune privo del potere di rappresentanza o se la rete è sprovvista di organo comune, ovvero, se l'organo comune è privo dei requisiti di qualificazione richiesti, partecipa nelle forme del RTI costituito o costituendo:

- *in caso di RTI costituito*: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del d.lgs. 82/2005 con allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito alla mandataria, recante l'indicazione del soggetto designato quale mandatario e delle parti del servizio, ovvero della percentuale in caso di servizio indivisibile, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete; qualora il contratto di rete sia stato redatto con mera firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato deve avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005;
- *in caso di RTI costituendo*: copia autentica del contratto di rete, redatto per atto pubblico o scrittura privata autenticata, ovvero per atto firmato digitalmente a norma dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005, con allegate le dichiarazioni, rese da ciascun concorrente aderente al contratto di rete, attestanti:
 - a. a quale concorrente, in caso di aggiudicazione, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo;

- b. l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina vigente in materia di raggruppamenti temporanei;
- c. le parti del servizio o della fornitura, ovvero la percentuale in caso di servizio/forniture indivisibili, che saranno eseguite dai singoli operatori economici aggregati in rete.

Il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza potrà essere conferito alla mandataria con scrittura privata.

Qualora il contratto di rete sia stato redatto con mcra firma digitale non autenticata ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 82/2005, il mandato dovrà avere la forma dell'atto pubblico o della scrittura privata autenticata, anche ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 82/2005.

Le dichiarazioni di cui al presente paragrafo 15.3.3. potranno essere rese o sotto forma di allegati alla domanda di partecipazione ovvero quali sezioni interne alla domanda medesima.

15.3.4 – PASS OE

Ai fini della partecipazione alla gara è necessario, a pena di esclusione, la produzione del certificato di attribuzione del codice PassOE rilasciato dal sistema AVCPass, attuato con la deliberazione n.111 del 20/12/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture.

L'Azienda procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali mediante il sistema AVC pass di cui alla deliberazione n.111 del 20/12/2012 dell'Autorità per la Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture. Tale procedura dovrà essere avviata per l'effettuazione dei controlli di cui all'art. 81 del D. Lgs 50/2016 e sull'aggiudicatario per i requisiti generali e speciali. A tale scopo tutti i partecipanti dovranno provvedere all'acquisizione e trasmissione del PASSOE allegandolo alla documentazione amministrativa, con le modalità indicate nel presente disciplinare. Gli operatori economici sono altresì tenuti a caricare nel fascicolo virtuale d'impresa del sistema BDNCP (Banca Dati dei Contratti e Sistema AVCPASS) tutta la documentazione necessaria e utile ai fini dei controlli sopra menzionati .

L'elenco dei documenti necessari alla comprova dei requisiti generali saranno gestiti tramite il sistema suddetto.

Ai fini del controllo dei requisiti speciali la ditta dovrà caricare sul sistema la documentazione relativa alla dimostrazione del possesso dei requisiti di capacità economica finanziaria. Per maggiori informazioni sul sistema AVCPASS, si consiglia di visionare il sito <http://www.anticorruzione.it/portal/public/classic/Servizi/Formazione/OperatoreEconomico>.

In caso di impossibilità di effettuare la verifica della documentazione tramite l'AVCPASS, l'Azienda Ospedaliera procederà alla stessa attraverso gli strumenti di procedura tradizionale.

16. Documentazione tecnica

La "Documentazione Tecnica" dovrà essere caricata sulla piattaforma secondo le indicazioni fornite dal documento, denominato "Disciplinare Telematico" e costituente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

L'operatore economico deve inserire, per ogni lotto a cui partecipa, la documentazione, con l'indicazione del lotto di riferimento, in cui tutti gli elaborati/documenti siano singolarmente sottoscritti con firma digitale.

Premesso quanto sopra, il concorrente dovrà inserire:

- a. Copia dell'offerta senza l'indicazione dei prezzi.
- b. Copia della certificazione CE o dichiarazione di conformità secondo Direttiva 93/42/CE e/o Regolamento 2016/425, ove richiesta.
- c. Programma assistenza tecnica e manutenzione delle apparecchiature.
- d. Scheda tecnica redatta in lingua italiana, nella quale devono essere espressamente indicate le caratteristiche tecniche essenziali e particolari dei prodotti offerti in particolare in tale scheda (o in documenti allegati) devono essere riportate a mero titolo semplificativo le seguenti informazioni:
 - codice prodotto attribuito dal fabbricante e nome commerciale del prodotto offerto;
 - codice CND e numero di repertorio;
 - ditta fabbricante, luogo di produzione e indirizzo del produttore;
 - periodo di validità del prodotto e per i prodotti sterili metodo di sterilizzazione o modalità di smaltimento;
 - tipo di confezionamento;
 - numero test/pezzi per confezione;
 - caratteristiche tecniche del prodotto dalle quali si evincano in modo chiaro tutte le caratteristiche minime richieste dalla tabella prodotti.

Per le apparecchiature in service:

- Nome Commerciale dell'Apparecchiatura
- marca, modello
- Produttore
- CND
- Numero identificativo RDM
- Codice CIVAB.

Inoltre, la scheda tecnica deve esplicitare la rispondenza alle normative richieste nella Tabella prodotti per ogni lotto. In assenza di tali indicazioni in scheda tecnica, sarà necessario presentare una dichiarazione di conformità alle normative richieste.

Qualora la scheda tecnica non sia redatta in lingua italiana, dovrà essere accompagnata da traduzione in lingua italiana.

Si precisa quanto segue:

- Tutti gli elementi dichiarati e contenuti nell'offerta tecnica costituiranno obbligazioni contrattuali aggiuntive a quelle previste nella documentazione posta a base di gara senza che questo comporti oneri aggiuntivi per l'amministrazione aggiudicatrice.
- L'offerta tecnica deve rispettare le caratteristiche minime stabilite nella Tabella prodotti e Capitolato tecnico pena esclusione dalla procedura o risoluzione dell'Accordo quadro, nel rispetto del principio di equivalenza di cui all'art. 68 del Codice.
- I manuali, le schede, le relazioni, i documenti e tutti gli elaborati di cui si compone l'offerta tecnica devono essere sottoscritti digitalmente, dal legale rappresentante del concorrente o da un suo procuratore (in tal caso va allegata la relativa procura).
Qualora non sia disponibile l'originale in formato elettronico e firmato digitalmente, gli offerenti devono inserire nel sistema la scansione della documentazione originale cartacea corredata da dichiarazione di conformità all'originale firmata digitalmente.
- Nel caso di R.T.I. o consorzi ordinari di concorrenti, l'Offerta Tecnica dovrà essere firmata digitalmente:
 - a. dal legale rappresentante dell'impresa mandataria, in caso di R.T.I. o consorzi costituiti;
 - b. dal legale rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande in caso di R.T.I. o consorzi costituendi.
- Sarà ritenuta valida ai fini della verifica di conformità tecnica esclusivamente la documentazione tecnica redatta dalla ditta produttrice dei prodotti offerti o dal distributore nazionale o dall'importatore. La mancata rilevazione – al fine della identificazione del redattore della scheda tecnica - del marchio, del timbro, del logo o quant'altro , faranno ritenere le schede tecniche come anonime e pertanto non valutabili.
- Non saranno valutate schede tecniche o depliant recanti: correzioni dei dati a penna o a mezzo targhetta autoadesiva ; dati trascritti ex-novo o aggiunti o sovrapposti a penna o a mezzo targhetta autoadesiva .
- Sarà obbligo della ditta indicare su ogni scheda tecnica la numerazione del Lotto di riferimento. In caso di inadempienza verrà dichiarata la "Non valutabilità" del prodotto offerto in quanto non costituirà obbligo per la Commissione la ricerca del lotto cui potrebbe riferirsi il prodotto offerto dalla ditta.
- Le schede tecniche o i depliant presentati dovranno consentire di risalire a tutte le informazioni tecniche richieste in capitolato. Non costituirà obbligo per la Commissione effettuazione di valutazioni di tipo " intuitivo o induttivo" e pertanto i prodotti per i quali non sarà possibile risalire con esattezza – sulla base delle informazioni fornite dalla ditta concorrente - ai dati richiesti in capitolato, saranno dichiarati "Non Valutabili" .
- I prodotti dichiarati "Non valutabili" , alla pari dei prodotti "Non Conformi" ,non saranno ammessi alla fase di aggiudicazione provvisoria.
- Equivalenza: l'equivalenza, nel caso di offerta di prodotti diversi per specifiche tecniche a quelli indicati nel capitolato tecnico ai sensi dell'art. 68 commi 7 e 8 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., dovrà essere comprovata, ai sensi dell'art. 86 comma 5 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., nell'ambito della

suddetta documentazione. In mancanza, le relative offerte saranno escluse per non conformità alle specifiche tecniche richieste l'Amministrazione si riserva, tuttavia, la facoltà - insindacabile e motivata - di ritenere o meno sufficientemente comprovata l'equivalenza richiesta dalla concorrente.

- Accesso agli atti - notifica ai controinteressati: la documentazione tecnica di cui sopra dovrà contenere, in apposita pagina, l'eventuale indicazione espressa delle parti che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'Offerente, segreti tecnici o commerciali o industriali e i correlati riferimenti normativi, sottoscritta con firma digitale dall'Offerente, e che pertanto necessitano di adeguata e puntuale tutela in caso di accesso ex artt. 53 del D. Lgs. 50/2016 e 22 e ss. della L. n. 241/1990 da parte di terzi, atteso che le informazioni fornite nell'ambito della documentazione tecnica costituiscono segreti tecnici o commerciali o industriali.

In tal caso, nella predetta dichiarazione il concorrente dovrà precisare analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale, nonché argomentare in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare in base all'art. 98 del D. Lgs. n.30/2005 ("Codice della Proprietà Industriale"). Non potranno essere prese in considerazione e pertanto saranno considerate come non rese, dichiarazioni generiche che non precisino analiticamente quali sono le informazioni riservate che costituiscono segreto tecnico o commerciale o industriale e le specifiche motivazioni della sussistenza di tali segreti in base all'art.98 del D. Lgs. n.30/2005. Si precisa che comunque ogni decisione in merito alla valutazione della riservatezza/segretezza sarà di competenza dell'Ente Appaltante. In ogni caso, ai sensi del comma 6 dell'art. 53 del D. Lgs 50/2016, il diritto di accesso a queste informazioni è comunque consentito al concorrente che lo chieda in vista della difesa in giudizio dei propri interessi in relazione alla procedura di affidamento del contratto nell'ambito della quale viene formulata la richiesta di accesso. In carenza di detta dichiarazione e qualora ne ravvisi le condizioni, la Stazione Appaltante accoglierà la richiesta di accesso agli atti senza effettuare la notifica al concorrente controinteressato e le offerte tecniche presentate saranno integralmente accessibili ai terzi. Le informazioni rese, qualora adeguatamente motivate e comprovate, saranno sottratte dal diritto di accesso esercitabile da soggetti terzi.

17. Offerta economica

La "Offerta Economica" dovrà essere caricata sulla piattaforma secondo le indicazioni fornite dal documento, denominato "Disciplinare Telematico" e costituente parte integrante del presente Disciplinare di gara.

L'offerta economica dovrà pervenire esclusivamente attraverso piattaforma accessibile all'indirizzo: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.

L'Offerta economica dovrà essere completata - per ciascun lotto a cui il concorrente intende partecipare - da un modello, da inserire nello spazio di caricamento "Dettaglio di offerta

economica", redatto, preferibilmente, in conformità all'allegato "Modello B - Dichiarazioni di offerta economica" ed in ogni caso nel rispetto dei contenuti in essi contenuti.

L'offerta in bollo, da redigersi su carta intestata della ditta e sottoscritta dal legale rappresentante o altra figura dotata di potere di rappresentanza, (in caso di ATI costituita sarà sufficiente la firma dell'Azienda capogruppo mandataria; in caso di ATI costituenda l'offerta deve essere sottoscritta, a pena di esclusione, da parte di tutte le ditte associate) per ogni lotto dovrà essere redatta indicando obbligatoriamente quanto segue :

- a) Numero lotto;
- b) Denominazione commerciale del prodotto ;
- c) CND - Classificazione Nazionale Dispositivi
- d) Classe di appartenenza;
- e) Numero di Repertorio
- f) Confezionamento di vendita;
- g) Codice della ditta di classificazione del prodotto ;
- h) Prezzi unitari offerti, in cifre e lettere, per singolo prodotto ricompreso nei lotti Il prezzo unitario deve essere espresso per il singolo reagente, per il singolo test , per la singola unità di misura indicata nel capitolato tecnico etc.;
- i) Importo complessivo del Lotto, Iva esclusa, determinato dalla somma dei prezzi unitari dei singoli prodotti moltiplicati per il fabbisogno annuale .
- j) Percentuale di ribasso applicata sulla base d'asta (importo complessivo del lotto su base annuale);
- k) Percentuale di Iva da applicare;
- l) Costo per confezione Iva esclusa (calcolato sulla base del prezzo offerto);
- m) *Codice CIVAB (solo per apparecchiatura)*
- n) Valore commerciale dell'apparecchiatura in service gratuito
- o) Nome Commerciale dell'Apparecchiatura , marca, modello, produttore, distributore.

Si precisa:

Le basi d'asta indicate si riferiscono al totale del kit o del sistema completo di ogni componente.

A pena di esclusione dal singolo lotto, non potranno essere ammesse offerte con valore eguale o superiore alla base d'asta fissata.

Non saranno, in particolare ammesse le offerte, anche a seguito di successive verifiche, con importi dei prezzi unitari superiori od eguali a quelli fissati in "scheda consumi" e dallo sviluppo dei quali si sono vincolativamente definite le basi d'asta.

In sede di gara , a meno di macroscopiche differenze tra le offerte presentate , non si procederà a rielaborazione del valore indicato in offerta dalla ditta concorrente . Tale verifica potrebbe essere effettuata d'ufficio in fase di verifica post seduta o su segnalazione di ulteriore concorrente. Tali operazioni non avverranno in seduta pubblica , ma verranno riportate nella delibera di aggiudicazione definitiva.

Nel caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre sarà preso in considerazione quello più vantaggioso per l'Amministrazione;

Ai fini dell'eventuale verifica di congruità sulle offerte che si presentassero anormalmente basse, l'Amministrazione richiederà all'offerente le giustificazioni con le modalità previste all'art.97 del D.Lgs 50/2016.

Le offerte pari o superiori alla base d'asta indicata saranno escluse.

Non sono ammesse offerte alternative, plurime, condizionate o espresse in modo indeterminato o con semplice riferimento ad altra offerta. Non sono ammesse e pertanto potrebbero essere escluse offerte incomplete o non redatte secondo le prescrizioni di cui al precedente articolo

I prezzi unitari indicati nell'offerta devono intendersi comprensivi di tutte le prestazioni ed oneri indicati nel presente disciplinare, con la sola esclusione dell'I.V.A.

La classifica verrà elaborata in base al ribasso percentuale offerto. Verranno prese in considerazione fino a tre cifre decimali. Qualora il concorrente inserisca valori con un numero maggiore di decimali, tali valori saranno troncati dal sistema al terzo valore decimale. L'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione ove tale inserimento costituisca anticipazione del prezzo offerto del concorrente o, comunque, consenta la ricostruzione del prezzo offerto.

18. Motivi di non abilitazione alla presentazione delle offerte e di esclusione alla partecipazione alla gara

L'Amministrazione esclude i concorrenti ai sensi dell'art. 83 comma 9) del Codice.

Non è abilitato alla partecipazione alla presente procedura il concorrente che non abbia operato esclusivamente attraverso la Piattaforma Nct4Market;

- non abbia inviato, attraverso l'apposita funzione della Piattaforma, la documentazione richiesta dalla presente Lettera di invito entro il termine stabilito al precedente articolo 13.2,
- abbia inserito la documentazione economica, all'interno degli spazi presenti nella procedura telematica destinati a contenere documenti di natura amministrativa o tecnica.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che l'offerta tecnica:

- non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente (salvo impossibilità comprovata e trasmissione dei documenti firmati in modalità olografa);
- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti, non ancora costituiti, non sia firmata digitalmente dai titolari, legali rappresentanti o procuratori di tutte le imprese facenti parte del raggruppamento temporaneo di concorrenti, del consorzio ordinario di concorrenti;

- in caso di raggruppamento temporaneo, Consorzio ordinario di concorrenti già costituiti non sia firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto indicato quale mandatario nell'atto costitutivo.
- contenga qualsivoglia indicazione (diretta o indiretta) relativa al contenuto dell'Offerta Economica.

Determina l'esclusione dalla gara il fatto che le offerte economiche:

- risultino mancanti,
- non siano firmate digitalmente (o con firma olografa nei casi ivi previsti) dal titolare o legale rappresentante o procuratore del soggetto concorrente o siano sia firmate digitalmente da persona diversa rispetto alla persona dichiarante, anche se entrambi muniti del potere di rappresentare il soggetto partecipante alla gara;
- contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata oppure integrazioni interpretative o alternative rispetto a quanto previsto dagli atti di gara;
- per le quali è accertata la mancata formulazione in modo autonomo dell'offerta.

L'amministrazione esclude dalla gara le offerte individuate anormalmente basse a seguito del procedimento di cui all'art. 97, comma 2, del D. Lgs. 50/2016.

Sono escluse altresì offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra gara.

Avvertenze:

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- È possibile, nei termini fissati, ritirare l'offerta presentata.
- Una volta ritirata un'offerta precedentemente presentata, è possibile, rimanendo nei termini fissati nella Lettera di invito presentare una nuova offerta.
- La presentazione delle offerte è compiuta quando il concorrente ha completato tutti i passi previsti dalla procedura telematica e viene visualizzato un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.
- Il sistema telematico non permette di completare le operazioni di presentazione di un'offerta dopo il termine perentorio indicato al punto 13.2 della presente Lettera di invito.

19. Criterio di aggiudicazione

Ciascun singolo Lotto sarà aggiudicato ad esito del ricevimento delle offerte secondo le regole descritte nel presente Disciplinare ai sensi dell'art. 95 comma 4, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 a favore del minor prezzo.

Le operazioni di gara saranno condotte, in modalità telematica, da un Seggio di gara: presieduto dal Responsabile del procedimento con l'assistenza di due dipendenti dell'Azienda Ospedaliera.

Le date delle sedute pubbliche telematiche ed il link utile al fine della partecipazione verranno comunicate, con congruo anticipo, tramite convocazione attraverso le funzionalità presenti sulla piattaforma.

La prima seduta pubblica telematica avrà luogo il **giorno** _____ **alle ore** _____.

Tale seduta pubblica, se necessario, sarà aggiornata ad altra ora o a giorni successivi, nel luogo, nella data e negli orari che saranno comunicati con congruo anticipo ai concorrenti attraverso la piattaforma.

Le Buste telematiche resteranno chiuse a Sistema e, quindi, il relativo contenuto non sarà visibile né dal Responsabile del procedimento, né dalla Amministrazione aggiudicatrice né dagli altri concorrenti, né da terzi, fino alla chiusura di ogni singola fase (amministrativa-tecnica-economica).

Le sedute pubbliche telematiche si terranno secondo il seguente ordine:

1. Nella prima seduta pubblica telematica, il Seggio di gara procederà, accedendo alla piattaforma, a scaricare la documentazione amministrativa a verificare la completezza della stessa ed a rendere noto i lotti di partecipazione dei soggetti partecipanti.
2. In seduta telematica riservata il Seggio di gara procederà ad analizzare detta documentazione alla luce delle prescrizioni previste dal Disciplinare, all'attivazione dell'eventuale soccorso istruttorio. Il verbale di detta seduta riservata sarà trasmesso a tutti i concorrenti partecipanti a mezzo piattaforma.

20. Apertura delle buste telematiche contenenti documentazioni tecnica e offerte economiche: valutazione delle offerte tecniche ed economiche

Nella seconda seduta pubblica che si terrà sempre in modalità telematica il Seggio di gara, procederà:

- allo scioglimento di eventuali riserve apposte sull'ammissione alla gara;
- all'apertura a sistema delle buste telematiche "B - Documentazione tecnica lotto/i ...", ed alla verifica della presenza dei documenti richiesti dal presente disciplinare.

21. Verifica di idoneità dei prodotti offerti

Una volta effettuato il controllo della documentazione amministrativa comprensiva della documentazione tecnica procederà a consegnare gli atti alla Commissione, nominata dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte, per la valutazione di conformità della documentazione tecnica del prodotto offerto e la rispondenza dei prodotti offerti alle normative e alle caratteristiche del Capitolato tecnico e Tabella prodotti. In capo ai commissari non devono

sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'art. 77, comma 9, del Codice. A tal fine i medesimi rilasciano apposita dichiarazione alla stazione appaltante.

La stazione appaltante pubblica, sul profilo di committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice e i curricula dei componenti, ai sensi dell'art. 29, comma 1 del Codice.

Successivamente, in seduta pubblica, il Seggio di Gara darà lettura delle risultanze e darà atto delle eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti. Nella medesima seduta, o in una seduta pubblica successiva, il Seggio di gara procederà all'apertura della busta contenente l'offerta economica.

All'esito delle operazioni di cui sopra, il Seggio di gara, in seduta pubblica, redige la graduatoria.

In particolare, il sistema in automatico:

- predispone, sulla base delle offerte presentate, la graduatoria;
- indica i concorrenti che hanno formulato offerta anomala ai sensi dell'art. 97 del Codice.

Ai sensi dell'art. 85, comma 5, primo periodo del Codice, la Stazione Appaltante si riserva di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

Il Responsabile del procedimento proporrà l'aggiudicazione esclusivamente in favore dei concorrenti che hanno presentato prodotti rispondenti alle succitate normative e caratteristiche.

22. Verifica di anomalia delle offerte

Al ricorrere dei presupposti di cui all'art. 97, commi 2 e 2bis, del D. Lgs. n. 50/2016 e ove il numero delle offerte sia pari o superiore a cinque nonché in ogni caso in cui l'offerta appaia anormalmente bassa ai sensi del comma 6 del medesimo art. 97, il Responsabile del procedimento procederà alle attività di verifica successivamente alla stipula del contratto, prevedendo un termine per la presentazione dei giustificativi non inferiore ai cinque giorni.

Il Responsabile del procedimento richiede per iscritto al fornitore la presentazione, per iscritto, delle spiegazioni, se del caso indicando le componenti specifiche dell'offerta ritenute anomale.

Il Responsabile del procedimento esamina in seduta riservata le spiegazioni fornite dal fornitore, ove le ritenga non sufficienti ad escludere l'anomalia, può chiedere, anche mediante audizione orale, ulteriori chiarimenti, assegnando un termine massimo per il riscontro.

Il Responsabile del procedimento esclude, ai sensi degli articoli 59, comma 3 lett. c) e 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili e pertanto procede alla risoluzione dell'Accordo Quadro.

23. Aggiudicazione e stipula dell'accordo quadro

La proposta di aggiudicazione è formulata dal Responsabile del procedimento in favore dei concorrenti che hanno presentato, in relazione al singolo lotto, un'offerta valida. Con tale adempimento il Seggio di gara chiude le operazioni di gara.

Ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice, per ciascun lotto, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di non procedere all'aggiudicazione, o di non stipulare il contratto senza incorrere in responsabilità ai sensi degli artt. 1337 e 1338 codice civile.

L'Amministrazione aggiudicatrice si riserva comunque la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di presentazione di un'unica offerta valida.

L'Amministrazione aggiudicatrice provvede all'approvazione della proposta di aggiudicazione, disponendo di effettuare le verifiche dei requisiti relativi alla partecipazione alla procedura, come autocertificati dagli operatori economici aggiudicatari in sede di presentazione delle offerte.

In caso di esito negativo delle predette verifiche, la Stazione Appaltante procederà alla revoca dell'aggiudicazione, ed alla segnalazione all'ANAC. L'Amministrazione aggiudicatrice aggiudicherà, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati.

Si precisa, in ogni caso, che la stipula dell'Accordo Quadro avverrà in modalità elettronica, mediante scrittura privata, previa presentazione della documentazione di cui al successivo art. 24.1 ed a seguito dell'esito positivo delle verifiche previste dalla legge in capo agli aggiudicatari, ivi comprese le verifiche previste dalla normativa vigente in materia di lotta alla mafia, fatto salvo quanto previsto dall'art. 88 comma 4-bis e 89 e dall'art. 92 comma 3 del d.lgs. 159/2011.

Il contratto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla l. 13 agosto 2010, n. 136.

Trattandosi di Accordo quadro la clausola di "stand still" NON trova applicazione con la conseguenza che, quindi, il contratto potrà essere stipulato anteriormente al termine dilatorio indicato dall'art. 32, co. 9, d.lgs. 50/2016.

A prescindere dalla stipulazione del contratto (e conseguentemente dall'osservanza del suddetto termine di stand still) è consentito dare avvio all'esecuzione del contratto in via d'urgenza, successivamente all'aggiudicazione, nelle ipotesi oggettivamente imprevedibili tra le quali quelle "per ovviare a situazioni di pericolo per l'igiene e la salute pubblica" ex art. 32 c. 8 e c. 13:

Nei casi di cui all'art. 110 comma 1 del Codice (fallimento, ecc. ...), l'Amministrazione aggiudicatrice interpella progressivamente i soggetti che hanno partecipato alla procedura di gara, risultanti dalla relativa graduatoria, al fine di stipulare un nuovo Accordo quadro per l'affidamento della fornitura.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo presunto delle spese di pubblicazione è pari a € 15.000,00. La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Ai sensi dell'art. 105, comma 2, del Codice l'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

L'affidatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione della convenzione, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura che - ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice - non si configurano come attività affidate in subappalto.

24.1 - Adempimenti documentali ai fini della stipulazione dell'accordo quadro

Ai fini della stipula dell'Accordo quadro, entro il termine che verrà assegnato dall'Amministrazione aggiudicatrice gli aggiudicatari dell'Accordo Quadro dovranno produrre la seguente documentazione:

- documentazione ai fini dell'inoltro della richiesta alla Prefettura competente delle "comunicazioni/informazioni" antimafia;
- produzione, qualora trattasi di Società per azioni, a responsabilità limitata, società consortili per azioni o a responsabilità limitata, della comunicazione ai sensi del DPCM 11 maggio 1991 n. 187, attestante la composizione societaria, l'eventuale esistenza di diritti reali di godimento o di garanzia sulle azioni con diritto di voto, nonché il nominativo dei soggetti muniti di procura irrevocabile che abbiano esercitato il diritto di voto nelle assemblee societarie dell'ultimo anno o che ne abbiano diritto;
- in caso di RTI: produzione della copia autenticata dal notaio del mandato speciale irrevocabile con rappresentanza alla Impresa capogruppo e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'Impresa mandataria che attesti le prestazioni che verranno fornite dalle

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

singole imprese raggruppate in conformità a quanto dichiarato in sede di partecipazione alla gara;

- Deposito cauzionale definitivo.
- recapiti telefonici/fax/e-mail forniti relativamente al Servizio di Supporto e Assistenza nonché al servizio vendite deputato a ricevere gli ordinativi di fornitura;
- (eventuale) i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura che - ai sensi dell'art. 105, comma 3, lett. c bis) del Codice - non si configurano come attività affidate in subappalto;
- quanto altro eventualmente specificato nella comunicazione di aggiudicazione.

In caso di mancato avvio delle prestazioni in via di urgenza - per il quale gli operatori economici aggiudicatari dovranno rendersi disponibili immediatamente dopo l'aggiudicazione - o di mancata stipula dell'Accordo Quadro, entro il termine fissato dall'Amministrazione aggiudicatrice, per mancata presentazione della documentazione stabilita, ovvero per inidoneità della stessa, o a seguito di esito negativo delle verifiche previste ex lege in capo agli aggiudicatari, l'Amministrazione aggiudicatrice si riserva la facoltà di revocare l'aggiudicazione.

Il mancato avvio delle prestazioni o la mancata stipula dell'Accordo Quadro per causa o colpa dell'aggiudicatario determinerà a favore dell'Amministrazione aggiudicatrice il diritto al risarcimento dei danni.

Gli operatori economici aggiudicatari dell'Accordo Quadro si impegnano a dare esecuzioni alle relative prestazioni in via d'urgenza, ex art. 32 comma 8 ultimo periodo del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., nelle more della sua formalizzazione, a semplice richiesta dell'Amministrazione aggiudicatrice

Ai fini dell'adempimento delle verifiche antimafia prescritte dalla normativa di cui al D. Lgs. 159/2011, l'Amministrazione aggiudicatrice richiederà agli aggiudicatari di ciascun lotto di produrre la documentazione necessaria ai fini dell'acquisizione da parte della Prefettura competente delle "comunicazioni/informazioni" antimafia e in particolare:

- dichiarazione sostitutiva del certificato di iscrizione alla CCIAA redatta dal legale rappresentante della società e contenente tutti i componenti della compagine societaria, ai sensi dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011;
- dichiarazione sostitutiva riferita ai familiari conviventi dei soggetti da controllare a norma dell'art. 85 del D. Lgs. 159/2011.

Una volta acquisita la suddetta documentazione, completa in ogni sua parte, l'Amministrazione aggiudicatrice procederà, tramite procedura telematica a richiedere le "comunicazioni / informazioni" antimafia.

24.2 – Utilizzo risultanze di gara.

Le risultanze della presente gara potranno essere utilizzate, in tutto o in parte, dall'AOE Cannizzaro di Catania, con proprio atto, al fine di ottenere le medesime dotazioni strumentali e di materiale diagnostico aggiudicate ed alle identiche, se non migliorate, condizioni economiche offerte.

25. Definizione delle controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente in via esclusiva, il Foro di Catania, rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

26. Trattamento dei dati personali

Il presente procedimento rientra nell'ambito di una procedura di scelta del contraente per la quale verranno trattati dati personali di soggetti correlati agli operatori economici, che intenderanno partecipare alla procedura.

Gli interessati al trattamento dei dati sono tutti i soggetti di cui l'operatore economico fornisce dati personali, a titolo qualificante dell'offerta presentata o al fine di soddisfare gli obblighi di legge correlati, in ottemperanza a quanto richiesto nella documentazione di gara.

I dati oggetto di trattamento sono specificati nel modello "Dichiarazione di partecipazione" allegato alla presente lettera di invito e negli ulteriori documenti della lex specialis di gara.

In merito ad eventuali ed ulteriori dati personali che potranno emergere in sede di disamina della documentazione prodotta in sede di gara, verranno adottate tutte le misure di sicurezza necessarie ed idonee a garantire un'adeguata tutela degli stessi garantendo il principio della pertinenza e non eccedenza.

Titolare del trattamento è l'Azienda Ospedaliera Garibaldi di Catania.

I dati sono trattati dal Titolare, dai soggetti autorizzati, dai responsabili designati e dagli enti pubblici e privati coinvolti nel procedimento, per finalità unicamente connesse alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto, nonché per adempiere agli obblighi di legge ai quali sono soggetti i Titolari, ai sensi dell'art. 6 par 1 lettere b) e c) del Regolamento UE 2016/679.

I dati potrebbero essere eventualmente trattati da soggetti privati e pubblici per attività strumentali alle finalità indicate, di cui i titolari potranno avvalersi come responsabili del trattamento, oltre che da soggetti pubblici qualora si renda necessario per l'osservanza di eventuali obblighi di legge, sempre nel rispetto della normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Non è previsto il trasferimento dei dati in Paesi terzi, salvo possibili comunicazioni tramite strumenti di posta con soggetti operanti in territori intra UE che garantiscono il rispetto delle normative vigenti tramite l'adesione all'accordo EU-US Privacy Shield.

Il trattamento dei dati non comporta l'attivazione di alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione, di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4, del Regolamento UE 679/2016.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

L'interessato ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e finalizzato esclusivamente alla procedura di selezione degli operatori economici e successiva procedura di affidamento dell'appalto; qualora non siano fornite le informazioni richieste, non sarà possibile prendere parte alla procedura.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali della stazione appaltante è contattabile all'indirizzo e-mail: d.morales@ao-garibaldi.ct.it

27. Allegati

Modello A - Domanda di partecipazione e dichiarazioni

Modello B - Dichiarazioni di offerta economica.

La presente procedura aperta ha previsto le seguenti forme di pubblicità:

- Bando di gara integrale: sul sito TED publication della GUCE e per estratto sulla GURS.
- Avviso di gara: sui quotidiani individuati ai sensi dell'art. 4 LR 12/2011 s.m.i. (n. 2 quotidiani a diffusione regionale, n. 2 quotidiani a diffusione nazionale).
- Bando di gara e tutta la documentazione disponibile: sul profilo del committente (www.ao-garibaldi.ct.it - Amministrazione trasparente - Sezione bandi di gara e contratti).
- Bando di gara e tutta la documentazione del caso sulla piattaforma:
- https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi

Il Dirigente Responsabile del Settore Provveditorato

Ing. Salvatore Vitale

Il Direttore Generale

Dott. Fabrizio De Nicola

Procedura aperta accelerata, ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali. Lotti da 1 a 3 -

BOLLO

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

(Redatta ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445)

Modello istanza di partecipazione

per Impresa Singola, per Raggruppamento Temporaneo di Concorrenti, Consorzio o G.E.I.E. (già costituiti o ancora da costituire), Consorziata per la quale il Consorzio concorre.

La presente domanda di partecipazione dovrà essere redatta in bollo (marca da bollo in forma cartacea o digitale) e sottoscritto in conformità a quanto stabilito al punto 14.1. del Disciplinare di gara.

Spett.le

**Azienda Ospedaliera Garibaldi
Piazza Santa Maria di Gesù 5
95131 - Catania**

Il Sottoscritto

(Indicare nome e cognome)

nato a _____ (____), il _____

(Indicare località/comune/provincia/data)

residente a _____ (____), Via _____ n. _____

(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)

Codice Fiscale _____

Nella sua qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante

- Institore

- Procuratore speciale / generale

giusta procura generale / speciale

repertorio n. _____ del _____

(allegare copia conforme all'originale dell'atto)

Del Concorrente:

_____ *(indicare la Ragione Sociale del Concorrente)*

con sede legale in _____ (____),
via _____ n. ____
(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)
Cod. Fiscale _____ - P. Iva _____
Iscrizione al Registro delle Imprese
n. _____ di _____
Telefono: _____ - Fax: _____
E mail: _____
PEC: _____

**in quanto persona abilitata ad impegnare legalmente il Concorrente ed avendo gli idonei poteri in ordine alla
sottoscrizione degli atti di gara
CHIEDE**

di partecipare alla procedura aperta indicata in oggetto, come:

- come impresa singola
- partecipante ad un Raggruppamento Temporaneo di Imprese:
 - costituito
 - da costituire
 - in qualità di mandataria
 - in qualità di mandante
- partecipante ad un Consorzio Ordinario di Concorrenti:
 - costituito
 - da costituire
 - in qualità di mandataria
 - in qualità di altra consorziata
- partecipante ad un Gruppo Europeo di Interesse Economico:
 - costituito
 - da costituire
 - in qualità di mandataria
 - in qualità di altro stipulante
- come consorzio di cooperative
- come consorzio stabile

DICHIARA

(la seguente dichiarazione deve essere resa dall'impresa mandataria di un raggruppamento di concorrenti costituito, dal consorzio ordinario di concorrenti, dal gruppo europeo di interesse economico):

1 - che il raggruppamento/consorzio/gruppo è stato costituito con atto:

...

(Specificare gli estremi del contratto di mandato, del contratto di consorzio, del contratto di gruppo - Compilare un rigo per ciascun componente)

2 - che fanno parte del raggruppamento/consorzio/gruppo le imprese di seguito indicate:

...

(Specificare la denominazione, la sede legale, la partita IVA - Compilare un rigo per ciascun componente)

SI IMPEGNA

(la seguente dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa partecipante ad un costituendo raggruppamento temporaneo di imprese, ad eccezione della designanda capogruppo)

in caso di aggiudicazione favorevole, a conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza alla seguente impresa:

(la seguente dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa partecipante ad un costituendo consorzio ordinario di concorrenti)

in caso di aggiudicazione favorevole, a sottoscrivere l'atto costitutivo del consorzio di concorrenti, designando quale capogruppo la seguente impresa:

(la seguente dichiarazione deve essere resa da ciascuna impresa partecipante ad un costituendo gruppo europeo di interesse economico)

in caso di aggiudicazione favorevole, a sottoscrivere l'atto costitutivo del gruppo europeo di interesse economico, designando quale capogruppo la seguente impresa:

DICHIARA

(la seguente dichiarazione deve essere resa dai consorzi di cooperative e dai consorzi stabili)

che il consorzio è stato costituito con atto:

(specificarne gli estremi)

(la seguente dichiarazione deve essere resa dai consorzi di cooperative e dai consorzi stabili)

che il consorzio concorre per conto dei seguenti consorziati

...

(Specificare denominazione, sede legale, partita IVA - Compilare un rigo per ciascun componente)

a corredo della domanda di partecipazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del medesimo D.P.R. n. 445/2000, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci

DICHIARA

1. Di non incorrere nelle cause di esclusione di cui all'art. 80, comma 5, lett. f-bis) e f-ter) del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Codice dei contratti pubblici (in seguito: Codice).

2. **I dati identificativi (nome, cognome, data e luogo di nascita, codice fiscale, comune di residenza) dei soggetti di cui all'art. 80, comma 3 del Codice**, mediante allegazione di apposito elenco in allegato alla presente domanda.
3. **Che l'offerta economica presentata è remunerativa**, avendo preso atto e tenuto conto per la sua formulazione:
- delle condizioni contrattuali e degli oneri compresi quelli eventuali relativi in materia di sicurezza, di assicurazione, di condizioni di lavoro e di previdenza e assistenza in vigore nel luogo dove devono essere svolti i servizi;
 - di tutte le circostanze generali, particolari e locali, nessuna esclusa ed eccettuata, che possono avere influito o influire sia sulla prestazione dei servizi, sia sulla determinazione della propria offerta.
4. **Di accettare**, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara.
5. **Di accettare** il "Patto di integrità in materia di contratti pubblici", approvato con Delibera del Direttore Generale n. 848 del 16.11.19, di cui si è preso visione al link: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>.
6. **Di essere edotto** degli obblighi derivanti dal "Codice etico aziendale", adottato dalla Stazione Appaltante, con Delibera del Direttore Generale n. 57 del 29.01.16, di cui è preso visione al link: <http://www.ao-garibaldi.catania.it/servizi-e-attivita/anticorruzione-garibaldi/>; **e di impegnarsi**, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare ai propri dipendenti e collaboratori, per quanto applicabile, il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
7. **Di indicare** i seguenti dati:
- domicilio fiscale _____
- codice fiscale _____
- P. IVA _____
- Indirizzo PEC _____

Oppure (solo in caso di concorrenti aventi sede in altri Stati membri) ai fini delle comunicazioni di cui all'art. 76, comma 5 del Codice

Indirizzo email _____

8. **Qualora un partecipante** alla gara eserciti la facoltà di "accesso agli atti" di:
- *autorizzare*, la stazione appaltante a rilasciare copia di tutta la documentazione presentata per la partecipazione alla gara;
(oppure barrare la casella di interesse)
- *non autorizzare*, la Stazione Appaltante a rilasciare copia dell'offerta tecnica e delle spiegazioni che saranno eventualmente richieste in sede di verifica delle offerte anomale, in quanto coperte da segreto tecnico/commerciale, per le motivazioni di seguito illustrate, ai sensi dell'art. 53, comma 5, lett. a) del Codice:

Fornire indicazioni e motivazione specificatamente circostanziate e ben dettagliate. In caso di indicazioni generiche, le stesse non saranno tenute in debita considerazione.

9. Di essere consapevole ed accettare che ai fini della definizione in un eventuale “soccorso istruttorio”, i Concorrenti a sono invitati a rimanere collegati al Sistema durante tutto lo svolgimento della procedura, e, in ogni caso, ad essere reperibili attraverso i recapiti telefonici (fisso e cellulare) di seguito forniti e a seguire le indicazioni operative del Responsabile del Procedimento.

Non sono previste diverse modalità di contatto per la definizione dell’eventuale “soccorso istruttorio”.

Recapiti telefonici: _____ (fisso)

_____ (mobile)

10. Attesta di essere informato, ai sensi dell’art. 13 Reg. UE 2016/679 , che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell’ambito della presente gara e per finalità di gestione del rapporto contrattuale ed adempimenti di legge.

Per gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. “black list”:

11. Ai sensi dell’art. 37 del D.L. 78/2010, convertito in L. 122/2010:

- di essere in possesso dell’autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell’Economia e delle Finanze;

oppure barrare la casella di interesse

- di aver presentato domanda di autorizzazione ai sensi dell’art. 1, comma 3, del D.M. 14/12/2010 e allega copia conforme dell’istanza di autorizzazione inviata al Ministero.

Per gli operatori economici non residenti e privi di stabile organizzazione in Italia:

12. Di impegnarsi ad uniformarsi, in caso di aggiudicazione, alla disciplina di cui agli artt. 17, comma 2, e 53, comma 3, del D.P.R. 633/1972 e a comunicare alla stazione appaltante la nomina del proprio rappresentante fiscale, nelle forme di legge.

Per gli operatori economici ammessi al concordato preventivo con continuità aziendale di cui all’art. 186 bis del R.D. 16 marzo 1942, n. 267:

13. Di indicare, ad integrazione di quanto indicato nella parte III, sez. C, lett. d) del DGUE, i seguenti estremi del provvedimento di ammissione al concordato e del provvedimento di autorizzazione a partecipare alle gare:

_____ rilasciati dal Tribunale di: _____

nonché dichiara di non partecipare alla gara quale mandataria di un raggruppamento temporaneo di imprese e che le altre imprese aderenti al raggruppamento non sono assoggettate ad una procedura concorsuale ai sensi dell’art. 186 bis, comma 6, del R.D. 16 marzo 1942, n. 267.

Informativa ai sensi dell’art. 13 Reg. UE 2016/679 - I dati sopra riportati sono prescritti dalle disposizioni vigenti ai fini del procedimento per il quale sono richiesti e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo.

IL CONCORRENTE ALLEGA:

1. Documento attestante la garanzia provvisoria con allegata dichiarazione di impegno di un fidejussore di cui all'art. 93, comma 8 del Codice.
2. Disciplinare di gara e allegati firmati digitalmente per accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute.
3. Capitolato tecnico e tabella lotti firmati digitalmente per accettazione di tutte le disposizioni in esso contenute.
4. Per gli operatori economici che presentano la cauzione provvisoria in misura ridotta, ai sensi dell'art. 93, comma 7 del Codice: copia conforme della certificazione di cui all'art. 93, comma 7 del Codice che giustifica la riduzione dell'importo della cauzione.
5. PASSOE di cui all'art. 2, comma 3.2, delibera ANAC n. 157 del 17 febbraio 2016 relativo al concorrente; in aggiunta, nel caso in cui il concorrente ricorra all'avvalimento ai sensi dell'art. 49 del Codice, anche il PASSOE relativo all'impresa ausiliaria; in caso di subappalto anche il PASSOE dell'impresa subappaltatrice.
6. DUVRI.

* * *

La presente dichiarazione è stata
sottoscritta in data _____

**Timbro e firma
del Legale Rappresentante/ Insiutore/Procuratore**

*Sottoscrizione con firma digitale, corredata da copia fotostatica del documento di
identità del firmatario (art. 38, co. 3, del DPR n. 445/2000)*

Procedura aperta accelerata- art. 60 d.lgs 50/2016 e s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

Lotto _____ *(indicare il lotto a cui si riferisce la presente offerta)*

OFFERTA ECONOMICA

Spett.le

**Azienda Ospedaliera Garibaldi
Piazza Santa Maria di Gesù 5
95131 - Catania**

Il Sottoscritto

(Indicare nome e cognome)

nato a _____ (____), il _____
(Indicare località/comune/provincia/data)

residente a _____ (____), Via _____ n. _____
(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)

Codice Fiscale _____

Nella sua qualità di:

- Titolare o Legale rappresentante
- Institore
- Procuratore speciale / generale

giusta procura generale / speciale

repertorio n. _____ del _____

(allegare copia conforme all'originale dell'atto)

Del Concorrente:

_____ *(indicare la Ragione Sociale del Concorrente)*

con sede legale in _____ (____),

via _____ n. _____

(Indicare località/comune/provincia/indirizzo)

mediante la presente offerta impegnativa dichiara di aver preso visione delle norme e condizioni contenute nel Disciplinare di gara e nel Capitolato Speciale

SI IMPEGNA

ad adempiere a tutte le obbligazioni previste nel capitolato tecnico e negli altri atti della “Procedura aperta accelerata per e per l’effetto si impegna a fornire i prodotti alle condizioni economiche dettagliate nei seguenti prospetti

Il Concorrente, inoltre, nell'accettare tutte le condizioni specificate nella documentazione del procedimento, altresì dichiara:

- che la presente offerta è irrevocabile ed impegnativa sino al termine di conclusione del procedimento, così come previsto nella lex specialis;
- che la presente offerta non vincolerà in alcun modo la Stazione Appaltante/Ente Committente che si riserva comunque la facoltà di non procedere, in tutto o in parte, all'affidamento dell'Accordo Quadro di cui all'oggetto;
- di aver preso visione ed incondizionata accettazione delle clausole e condizioni riportate nel Capitolato Tecnico e nella documentazione di Gara, nonché di quanto contenuto nel Capitolato d'oneri/Disciplinare di gara e, comunque, di aver preso cognizione di tutte le circostanze generali e speciali che possono interessare l'esecuzione di tutte le prestazioni oggetto del Contratto e che di tali circostanze ha tenuto conto nella determinazione dei prezzi richiesti e offerti, ritenuti remunerativi;
- di non eccepire, durante l'esecuzione del Contratto, la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal codice civile e non escluse da altre norme di legge e/o dalla documentazione di gara;
- che i prezzi/sconti offerti sono onnicomprensivi di quanto previsto negli atti di gara; che i termini stabiliti nel Contratto e/o nel Capitolato Tecnico relativi ai tempi di esecuzione delle prestazioni sono da considerarsi a tutti gli effetti termini essenziali ai sensi e per gli effetti dell'articolo 1457 cod. civ.;
- che il Capitolato Tecnico, così come gli altri atti di gara, ivi compreso quanto stabilito relativamente alle modalità di esecuzione contrattuali, costituiranno parte integrante e sostanziale del contratto che verrà stipulato con la stazione appaltante/ente committente.
- che l'offerta, nella sua globalità, si intende valida ed impegnativa per 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione della stessa;
- che l'offerta presentata non sarà in alcun modo vincolante per la Stazione Appaltante che si riserva comunque la facoltà di non procedere, in tutto o in parte, all'affidamento dell'Accordo Quadro di cui all'oggetto.

“Offerta economica – Materiale di consumo” LOTTO _____

DESCRIZIONE	unità di misura	fabbisogno presunto annuo	Denominazione commerciale del prodotto	Classe di appartenenza, codice Ditta	Confezionamento (Pezzi per cfz.)	Prezzo per confezione (in cifre e lettere) I.V.A ESCLUSA	Prezzo unitario (in cifre e lettere) I.V.A ESCLUSA	Importo complessivo (in cifre e lettere) I.V.A ESCLUSA	I.V.A. percentuale da applicare	Numero Identificativo Iscrizione Repertorio Dispositivi Medici	Codice CND
1											
2											
3											
4											

TOTALE COMPLESSIVO ANNUALE – MATERIALE DI CONSUMO € _____
 DICONSI € _____

I.V.A. percentuale da applicare: _____

PERCENTUALE DI SCONTO DI LISTINO PRATICATO PER EVENTUALI ACQUISTI DI PRODOTTI ANALOGHI E MATERIALE DI CONSUMO NON COMPRESI NELLA PRESENTE FORNITURA: _____ %
 (DICONSI _____).

APPARECCHIATURE in service LOTTO _____

DESCRIZIONE	unità di misura	Nome Commerciale della Apparecchiatura , marca, modello, produttore, distributore	Codice Ditta	Valore commerciale dell' Apparecchiatura	codice civab	codice cnd	Numero Identificativo Iscrizione Repertorio Dispositivi Medici	
1	n.							SERVICE Gratuito

	Reagenti	Apparecchiature	Assistenza tecnica e manutenzione
Incidenza % sul prezzo complessivo offerto:			

**La presente offerta è stata
sottoscritta in data**

Il sottoscrittore
(indicare titolo e generalità del sottoscrittore)

Firma digitale

*Occorre allegare fotocopia semplice di un documento d'identità del/dei sottoscrittore/i.
Limitatamente ai raggruppamenti temporanei non ancora costituiti: l'offerta economica deve essere sottoscritta digitalmente dai legali rappresentanti di tutti gli operatori economici che
compongono il raggruppamento temporaneo*

Procedura aperta accelerata, ex art. 60 del D. Lgs. 50/2016 s.m.i., di rilevanza comunitaria e interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali. Lotti da 1 a 3 -

SCHEMA DI ACCORDO QUADRO

TRA

l'Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania (Cod. Fisc. / P. Iva 04721270876) con sede in Catania, piazza Santa Maria del Gesù 5, di seguito denominata "Committente", e rappresentata dal Legale Rappresentante p.t. dott. De Nicola Fabrizio, nato a Palermo il 26.04.1957 (Cod. Fisc. DNCFRZ57D26G27C) nella sua qualità di Direttore Generale, giusta Decreto del Presidente della Regione Siciliana n. 196 del 04.04.2019, il quale agisce non in nome proprio, bensì esclusivamente in rappresentanza dell'Azienda Ospedaliera.

E

l'Operatore Economico _____, con sede in _____, via _____, P. Iva _____ (di seguito denominato Appaltatore) - rappresentata dal sig. _____ nato a _____ il _____ (Cod. Fisc. _____), il quale interviene, agisce e stipula esclusivamente nel nome, per conto e nell'interesse della stessa impresa, in virtù della sua carica di _____, giusta _____.

PREMESSO

...

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 - Premesse ed allegati

1. Le premesse di cui sopra gli atti ed i documenti richiamati nelle medesime premesse e nella restante parte del presente atto, ivi incluso il Bando di gara, il Disciplinare e relativi allegati, il Capitolato tecnico e la Tabella Prodotti che ancorché non materialmente allegati, costituiscono parte integrante e sostanziale del presente Accordo Quadro.
2. Costituiscono, altresì, parte integrante e sostanziale dell'Accordo Quadro, ancorché non allegati:
 - il Codice Etico di comportamento;
 - il Patto di integrità;
 - la Documentazione Tecnica e l'Offerta Economica presentate in gara;
 - i verbali di gara;
 - la cauzione definitiva con le modalità e condizioni stabilite dall'art. 103 del D. Lgs. n. 50/2016.

Art. 2 - Oggetto

1. Il presente Accordo Quadro ha ad oggetto la fornitura per un anno di strumentazione in service gratuito di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, cui al

Lotto/Lotti _____ - Offerta n. _____, importo complessivo della fornitura _____.

2. Con la stipula del presente Accordo Quadro, il Fornitore si obbliga irrevocabilmente nei confronti dell'Amministrazione a fornire i Prodotti di cui al precedente comma, nonché ad eseguire i servizi connessi, nella misura richiesta dall'Amministrazione contraente con gli Ordinativi di Fornitura, nel rispetto dell'importo di aggiudicazione di ciascun lotto.

3. La stipula del presente Accordo Quadro non vincola in alcun modo l'Amministrazione all'acquisto di quantitativi o minimi o predeterminati di prodotto, bensì dà origine unicamente ad un obbligo del Fornitore di accettare, mediante escussione, fino a concorrenza del quantitativo massimo stabilito, gli Ordinativi di fornitura deliberati dall'Amministrazione che utilizza il presente Accordo Quadro nel periodo della sua validità ed efficacia.

4. Il corrispettivo contrattuale dovuto al Fornitore in forza degli Ordinativi di fornitura sarà determinato sulla base del/ prezzo/i unitario/i offerto/i in sede di gara, Iva esclusa (da intendersi comprensivo/i della fornitura del/i prodotto/i oggetto del presente atto, nonché della prestazione dei servizi connessi previsti dal Capitolato Tecnico) per le quantità oggetto di ciascun ordinativo di fornitura.

5. Le predette forniture dovranno essere prestate con le modalità e alle condizioni stabilite nel presente Accordo Quadro e nel Capitolato Tecnico e relativi allegati. I singoli contratti di fornitura sono regolati dal presente Accordo Quadro, dal Capitolato Tecnico e dagli Ordinativi di fornitura che l'Amministrazione dovrà inviare ai Fornitori Aggiudicatari per fruire delle prestazioni di cui al presente Accordo Quadro.

6. I singoli contratti di fornitura vengono conclusi a tutti gli effetti tra l'Amministrazione Contraente ed il Fornitore attraverso l'emissione degli Ordinativi di Fornitura.

Art. 3 - Durata

1. Il presente Accordo Quadro ha una durata di 12 mesi decorrenti dall'avvio della fornitura in via di urgenza (ovvero dalla data di stipula del contratto), fermo restando che è escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.

2. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere al Fornitore/i, alle stesse condizioni e corrispettivi, di incrementare il quantitativo massimo fino a concorrenza di un quinto dell'importo massimo del contratto, ai sensi dell'art. 106 comma 12 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

3. Nel periodo di tempo di validità dell'Accordo Quadro (cioè dalla data di attivazione alla data di scadenza), sarà possibile emettere Ordinativi di Fornitura.

4. Il Fornitore dovrà garantire la fornitura del prodotto ed i servizi connessi di cui al Capitolato Tecnico per tutta la durata dell'Accordo Quadro.

Art. 4 - Attivazione della fornitura

1. Per dare esecuzione alla fornitura, l'Amministrazione emetterà uno o più Ordinativi di Fornitura.

2. Per l'esecuzione della fornitura oggetto di ciascun Ordinativo il Fornitore dovrà procedere, a propria cura e spese, a svolgere le attività stabilite nel Capitolato Tecnico e relativi allegati con le modalità e nei termini ivi prescritti.

Art. 5 - Verifica di conformità

5.1 Consegna sistemi diagnostici in service

La consegna, l'installazione in opera delle apparecchiature fornite in service dovrà **avvenire entro 7 gg dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione ed il collaudo entro i successivi 15 gg.** La consegna ed il collaudo dovranno essere concordati oltre che con l'U.O. interessata, anche con il Settore Provveditorato ed eseguito in contraddittorio con la Società di Ingegneria clinica aziendale con le modalità che verranno in seguito dettagliate.

5.2 Consegna prodotti diagnostici

Le consegne dei prodotti diagnostici e del materiale di consumo dovranno essere effettuate, entro 7 giorni dalla ricezione dell'ordine, presso i magazzini di Farmacia indicati nei relativi ordinativi di fornitura dalla Azienda Ospedaliera, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

Nei casi di emergenza la ditta dovrà procedere alla consegna entro 2 giorni lavorativi dalla data di ricezione del relativo ordine.

All'atto della consegna dei prodotti, l'Amministrazione verificherà che quanto consegnato sia conforme a quanto effettivamente offerto in gara dal Fornitore aggiudicatario che esegue la prestazione.

Nel caso di esito positivo della verifica di conformità relativamente alle forniture richieste, la data di ricezione verrà considerata quale "Data di accettazione della fornitura" salvo diverso accordo tra le parti.

3. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei prodotti conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata (verifica di conformità quantitativa), il Fornitore dovrà immediatamente provvedere ad integrare la fornitura.

4. Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi una difformità qualitativa (verifica di conformità qualitativa) nei prodotti forniti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, non corrispondenza con il prodotto richiesto, ecc.), il Fornitore dovrà immediatamente procedere a ritirare e sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione e svolgere ogni attività necessaria affinché la qualità del prodotto sia corrispondente a quanto richiesto ed offerto.

5. Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, il Fornitore dovrà sostituire i beni non conformi a quanto offerto e/o svolgere ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione contraente, a seguito di verifica di conformità con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle forniture non accettate.

6. Qualora l'Amministrazione riscontri che i prodotti forniti non rispettano le caratteristiche minime previste dalla Tabella prodotti, si riserva la insindacabile facoltà di risolvere il presente Accordo quadro.

Art. 6 - Obbligazioni specifiche del fornitore

Il Fornitore si impegna, oltre a quanto previsto al precedente articolo ed in altre parti dell'Accordo Quadro a:

- a) rispettare le prescrizioni contenute nel Codice di Comportamento e nel Patto di integrità e ad astenersi da comportamenti idonei a configurare le ipotesi di reato di cui al Decreto Legislativo 8 giugno 2001 n. 231 o comunque in contrasto con la Legge n. 190/2012;

- b) assistere l'Amministrazione nella predisposizione di tutti gli atti necessari all'utilizzo dell'Accordo Quadro;
- c) fornire i beni oggetto dell'Accordo Quadro ed a prestare i servizi connessi, impiegando tutte le strutture ed il personale necessario per la loro realizzazione secondo quanto stabilito nel presente atto e negli atti di gara;
- d) conformare la qualità del prodotto fornito alla normativa sopravvenuta in corso di validità del presente Accordo Quadro e dei singoli Ordinativi di fornitura (es. nuove direttive statali e/o comunitarie relative alle autorizzazioni alla produzione, importazione ed immissione in commercio) senza alcun aumento di prezzo, nonché a sostituire, a proprio onere e spese, qualora ne fosse vietato l'uso, le eventuali rimanenze di prodotto non conformi e giacenti nei magazzini degli Enti;
- e) predisporre tutti gli strumenti e le metodologie, comprensivi della relativa documentazione, atti a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza, nonché atti a consentire alle Amministrazioni di monitorare la conformità delle forniture a quanto previsto nell'Accordo Quadro e nella documentazione di gara;
- f) verificare la completezza e la chiarezza dell'Ordinativo di fornitura ricevuto;
- g) eseguire il confezionamento, la consegna del prodotto e la prestazione dei servizi connessi nei luoghi e secondo le indicazioni che verranno fornite dall'Amministrazione contraente nel rispetto di quanto indicato nel presente Accordo Quadro, nel Capitolato Tecnico e relativi allegati e nell'Ordinativo di Fornitura;
- h) eseguire i servizi di trasporto e consegna secondo quanto previsto dall' art. ____ Capitolato tecnico;
- i) garantire, per ciascun prodotto offerto e per tutta la durata dell'Accordo Quadro la garanzia per:
 - vizi e difetti di funzionamento (ai sensi dell'art. 1490 del c.c.);
 - mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui il prodotto è destinato (ai sensi dell'art. 1497 del c.c.);
- j) organizzare la fornitura secondo quanto disposto dall'art. ____ del Capitolato Tecnico;
- k) eseguire la manutenzione e assistenza tecnica delle apparecchiature come da Capitolato
- l) manlevare e tenere indenne l'Amministrazione dalle pretese che i terzi dovessero avanzare in relazione ai danni derivanti dall'uso dei prodotti oggetto del presente Accordo Quadro ovvero in relazione a diritti di privativa vantati da terzi.

Art. 7 - Prestazioni e servizi connessi

1. Il Fornitore, unitamente alla fornitura, deve prestare i servizi connessi necessari per l'esatto adempimento degli obblighi contrattuali; tali servizi devono intendersi connessi ed accessori alla fornitura dei prodotti e pertanto, il relativo corrispettivo deve intendersi incluso nel prezzo unitario offerto in sede di gara per il/i prodotto/i aggiudicato/i.

2. Il Fornitore ha attivato il servizio di supporto e assistenza secondo quanto disposto all'art. ____ del Capitolato tecnico e lo stesso è raggiungibile ai seguenti recapiti:

- sede _____
- telefono fisso e cellulare _____
- e-mail / PEC _____

Art. 8 - Corrispettivi e modalità di pagamento

1. I quantitativi di merce ammessi al pagamento saranno quelli accertati all'atto delle singole consegne presso la Farmacia di presidio.

Le fatture verranno emesse dal Fornitore a verifica di conformità positiva avvenuta, dopo l'emissione del verbale di verifica di conformità contenente la data di accettazione della fornitura.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, ciascuna fattura dovrà essere intestata e inviata all'Amministrazione contraente e contenere il riferimento:

- all'Accordo Quadro;
- all'Ordine di Fornitura;
- al prezzo unitario offerto
- alla Data di Accettazione della Fornitura;
- al numero del documento di consegna.
- al conto corrente, che dovrà operare nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ove accreditare i corrispettivi previsti

La fattura dovrà obbligatoriamente riportare il prezzo unitario offerto in sede di gara e l'ordine di fornitura emesso da questa Azienda.

La mancata osservanza di quanto sopra espresso comporterà la sospensione dei termini di pagamento ovvero la non ricezione della Fattura elettronica, senza che ciò possa essere imputato all'azienda ospedaliera.

Il corrispettivo contrattuale dovuto sarà determinato sulla base del prezzo unitario del prodotto offerto ed aggiudicato (da intendersi comprensivo della fornitura del prodotto e della prestazione dei servizi connessi) indicato in Offerta economica e riportato nella Tabella di aggiudicazione del Lotto allegata al presente Accordo Quadro quale parte integrante e sostanziale.

I prezzi unitari di aggiudicazione rappresentano il listino di riferimento per il Fornitore per l'intera durata del presente Accordo Quadro.

Il presente Accordo Quadro ha ad oggetto mera fornitura di apparecchiature e materiali senza posa in opera pertanto gli Oneri della sicurezza da interferenza (non soggetti a ribasso) sono pari a € 0 (zero).

2. Il corrispettivo contrattuale dovuto si riferisce alla fornitura e servizi connessi eseguiti a perfetta regola d'arte dal Fornitore, nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali; resta inteso, comunque, che tali corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale.

Il predetto corrispettivo è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio e/o alea, ivi incluso quello relativo all'adempimento e/o ottemperanza di obblighi ed oneri derivanti al Fornitore medesimo dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità.

Il pagamento della fornitura avverrà nei termini e con le modalità stabilite per legge a seguito di presentazione di regolare fattura entro 60 gg data registrazione fattura e previa regolare posizione. Resta inteso tuttavia che in nessun caso il fornitore potrà sospendere la fornitura per il protrarsi del ritardato pagamento.

Il pagamento è altresì subordinato all'esito positivo del collaudo tecnico e funzionale delle apparecchiature eseguito in contraddittorio nelle modalità e termini comunicati dalla Stazione appaltante.

Art. 9 - Penali

Fatti salvi i casi di forza maggiore (intesi come eventi imprevedibili od eccezionali per i quali il Fornitore non abbia trascurato le normali precauzioni in rapporto alla delicatezza ed alla specificità delle prestazioni, e non abbia omissis di trasmettere tempestiva comunicazione e documentazione comprovante all'Amministrazione richiedente) od imputabili all'Amministrazione, qualora la Ditta

fornitrice non rispetti le tempistiche e condizioni minime previste nel Capitolato Tecnico, l'Amministrazione ha la facoltà di applicare le penalità previste all'art. 7 del Capitolato Tecnico.

Art. 10 - Procedimento di contestazione dell'inadempimento ed applicazione delle penali

1. Gli eventuali inadempimenti contrattuali che daranno luogo all'applicazione delle penali previste dovranno essere contestati al Fornitore per iscritto dall'Amministrazione.

In tal caso il Fornitore potrà contro dedurre per iscritto, all'Amministrazione richiedente medesima entro il termine massimo di 5 (cinque) giorni lavorativi dalla ricezione della contestazione stessa.

Nella comunicazione di contestazione dell'inadempimento dovranno essere indicate almeno:

- Azienda Sanitaria e il nominativo del referente e/o RUP/DEC;
- riferimento dell'Ordinativo di Fornitura;
- ogni circostanza (di tempo, luogo e modalità) utile ad individuare l'evento che ha condotto all'inadempimento contrattuale.

Qualora le controdeduzioni da parte del Fornitore non pervengano all'Amministrazione nel termine indicato, ovvero, pur essendo pervenute tempestivamente, non siano idonee, a giudizio dell'Amministrazione medesima a giustificare l'inadempienza, potranno essere applicate al Fornitore le penali di cui al Capitolato Tecnico a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.

2. L'Amministrazione procederà con l'addebito formale delle penali attraverso l'emissione di nota di addebito nei confronti del Fornitore senza bisogno di diffida, ulteriore accertamento o procedimento giudiziario.

3. L'Amministrazione potrà applicare al Fornitore le penali di propria competenza, di cui all'art. ___ del Capitolato Tecnico, sino alla concorrenza della misura massima pari al 10% (dieci per cento) del valore del proprio ordinativo; in ogni caso l'applicazione delle penali previste nel presente atto non preclude il diritto dell'Amministrazione a richiedere il risarcimento degli eventuali maggiori danni.

4. La richiesta e/o il pagamento delle penali non esonera in nessun caso il Fornitore dall'adempimento dell'obbligazione per la quale si è reso inadempiente e che ha fatto sorgere l'obbligo di pagamento della penale medesima.

Art. 11 - Clausola risolutiva espressa

1. Oltre a quanto è genericamente previsto dall'art. 1453 codice civile, nonché alle specifiche ipotesi previste nel Capitolato Tecnico per i casi di inadempimento delle obbligazioni assunte, costituiscono motivo per la risoluzione dell'Accordo Quadro, ai sensi dell'art. 1456 codice civile i seguenti casi:

- mancata presentazione entro i termini della eventuale documentazione post aggiudicazione richiesta;
- applicazioni di penali che superino cumulativamente il 10% dell'importo complessivo contrattuale;
- frode, a qualsiasi titolo, da parte del Fornitore nell'esecuzione delle prestazioni affidate;
- esito positivo delle verifiche antimafia;
- cessione di tutto o parte del Contratto;
- [per ogni singolo lotto] subappalto non autorizzato;
- ingiustificata sospensione della fornitura;
- perdita dei requisiti minimi dei prodotti offerti previsti dal Capitolato Tecnico;
- comunicazione con cui l'Amministrazione dichiara che i prodotti forniti non rispondono ai requisiti minimi richiesti dalla Tabella prodotti;
- fornitura di prodotti rivelatisi in fase di utilizzo qualitativamente insoddisfacenti, ed il cui uso abbia avuto ripercussioni sulla normale attività terapeutica dell'Azienda committente;

- per tentativo di frode;
- nel caso in cui, dopo due formali richiami, la ditta non rispetti il termine di consegna della merce. In tal caso la risoluzione opererà per il lotto di riferimento;
- quando l'Azienda committente dopo essere stata costretta a richiedere la sostituzione parziale o totale di una consegna di merce, la ditta aggiudicataria non vi abbia provveduto o provvedendo anche la partita sostituita, abbia dato luogo a reclami;
- in caso di cessazione di attività, di concordato preventivo, di fallimento, di liquidazione di atti di sequestro o di pignoramento a carico del soggetto aggiudicatario;
- o altre procedure concorsuali;
- mancato rispetto degli obblighi retributivi, previdenziali ed assistenziali stabiliti dai vigenti contratti collettivi;
- qualora disposizioni legislative, regolamentari ed autorizzative non ne consentano la prosecuzione in tutto o in parte;
- transazioni relative al presente appalto, in qualunque modo accertate, eseguite in violazione dell'art. 3 della L.136/2010;
- in applicazione della L.R. n. 15 del 20/11/2008 comma 2
- nel caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza;
- mancata rispondenza tra i prodotti forniti ed i prodotti offerti in sede di procedura;
- nei casi di cui all'art. 108, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 c s.m.i.
- in tutti gli altri casi di cui alla documentazione di gara ove la risoluzione di diritto sia espressamente comminata.

2. Nei casi espressamente sopra indicati, l'Accordo Quadro è risolto di diritto a seguito della contestazione effettuata da parte dell'Amministrazione e comporta la risoluzione dei singoli Ordinatori di fornitura; in tal caso il Fornitore si impegna a porre in essere ogni attività necessaria per assicurare la continuità della fornitura in favore dell'Amministrazione sino all'individuazione di un nuovo Fornitore.

3. Non potranno essere intese quale rinuncia ad avvalersi della clausola di cui al presente articolo eventuali mancate contestazioni e/o precedenti inadempimenti per i quali l'Amministrazione non abbia ritenuto di avvalersi della clausola medesima e/o atti di mera tolleranza a fronte di pregressi inadempimenti del Fornitore di qualsivoglia natura.

4. Nel caso di risoluzione l'Amministrazione si riserva ogni diritto al risarcimento dei danni subiti ed in particolare si riserva di esigere dal Fornitore il rimborso di eventuali spese eccedenti rispetto a quelle che avrebbe sostenuto in presenza di un regolare adempimento della fornitura.

5. La risoluzione si verificherà di diritto a decorrere dalla data di ricevimento, da parte della ditta, della dichiarazione con la quale l'Azienda committente comunicherà di avvalersi della presente clausola risolutiva

Nei suindicati casi, oltre a procedersi all'incameramento del deposito cauzionale, a titolo di penale, la ditta è tenuta al completo risarcimento del maggior danno determinatosi a causa dell'anticipata cessazione del rapporto contrattuale.

Art. 12 - Recesso

L'ARNAS Garibaldi avrà la facoltà, dopo verifica dei costi unitari ed eventuale ricontrattazione, di recedere dai contratti di fornitura aventi ad oggetto prodotti che verranno successivamente inseriti in iniziative di acquisto Consip tramite convenzioni ovvero nel caso in cui i prodotti aggiudicati fossero oggetto di aggiudicazione da parte della Centrale di Committenza Regionale, previa verifica dei requisiti.

Art. 13 - Variazioni di titolarità

Nel caso di cessione di ramo d'azienda , cessazione del soggetto giuridico produttore , impossibilità di reperire le materia prime idonee alla produzione del bene oggetto della fornitura si applicheranno le previsioni di cui all'art. 8 delle Linee Guida regionali approvate con DA 01464/11 del 2/08/2011.

Qualora per ragioni commerciali nel corso del periodo di validità contrattuale la ditta aggiudicataria non si trovi più ad essere titolare della eventuale esclusiva commerciale , anche solo di distribuzione o rivendita , del bene a suo tempo offerto , la medesima ditta sarà tenuta a comunicare la avvenuta variazione unitamente ad indicazione della ditta che potrebbe subentrare nella fornitura al proprio posto , in grado di fornire il medesimo prodotto in uno alla dichiarazione della casa madre comprovante l'effettivo cambio di distribuzione . La ditta indicata potrà subentrare nella fornitura solo a condizione di accettare tutte le clausole contenute nel presente Disciplinare nonché di conferma del prezzo unitario già praticato;

La variazione potrà essere registrata in anagrafica , anche senza necessità di adozione di specifico atto .

La indisponibilità a praticare le soprariportate condizioni potrà comportare la risoluzione del contratto e lo scorrimento della relativa graduatoria di merito.

Tuttavia , in alternativa e solo a discrezione della aggiudicataria , la medesima ditta aggiudicataria , per ragioni di cessazione del rapporto con la produttrice/distributrice del prodotto offerto in sede di gara , potrà chiedere di sostituire il prodotto a suo tempo offerto in sede di gara con uno di diversa marca , solo ad un prezzo inferiore , ma omologo e che , se ritenuto tale dalla Commissione Tecnica , potrà essere fornito al posto di quello a suo tempo offerto consentendole , dunque , il mantenimento della fornitura già aggiudicata.

Art. 14 - Integrazioni prodotti in corso di vigenza contrattuale senza necessità di ulteriori atti

Nel caso in cui , durante il periodo di validità contrattuale , si rendesse necessario integrare la composizione del lotto con un prodotto omologo/analogo –misura , denominazione , tipologia di utilizzo , aggiornamento – si potrà procedere all'inserimento all'interno del lotto , senza necessità di ulteriore atto , del nuovo codice purchè il prezzo praticato risulti essere il medesimo , o più basso , anche in proporzione (esempio nel costo per cl, ml).

Nel caso in cui , durante il periodo di validità contrattuale , la ditta intendesse proporre un aggiornamento tecnologico con nuovo prodotto e/o attrezzatura andato in discontinuità di vendita si potrà procedere alla sostituzione all'interno del lotto , senza necessità di ulteriore atto del nuovo codice purchè il costo unitario sia identico a quello del prodotto upgradato.

Nel caso in cui , durante il periodo di validità contrattuale , si rendesse necessario procedere all'acquisto di prodotto non compreso in capitolato e non omologo ad alcuna delle categorie poste in gara si potrà procedere all'espletamento di trattativa privata integrativa , invitando le ditte aggiudicatrici di lotti ritenuti simili al prodotto da acquisire.

Sarà possibile affiancare all'interno del Lotto aggiudicato anche prodotti analoghi o simili a quelli aggiudicati previo parere del sanitario di riferimento e anche senza necessità di adozione di specifico atto.

Art. 15 - Subappalto

1. *[da inserire se il subappalto non è stato dichiarato in sede di offerta]*

Non essendo stato richiesto in sede di offerta, è fatto divieto al Fornitore di subappaltare le prestazioni oggetto del presente Contratto.

[ovvero]

1. *[da inserire se il subappalto è stato dichiarato in sede di offerta]*

Il Fornitore, conformemente a quanto dichiarato in sede di offerta, si riserva di avvalersi del subappalto.

2. L'Amministrazione, verificate le condizioni di subappaltabilità e accertata l' idoneità della documentazione allegata alla richiesta di subappalto, procederà a rilasciare l'autorizzazione nei modi e nei tempi previsti dalla normativa in materia di appalti pubblici.

In ogni caso, l'indicazione dell'intenzione di avvalersi di Subappaltatori lascia impregiudicata la responsabilità dell'Appaltatore.

3. Per tutto quanto non previsto si applicano le disposizioni di cui all'articolo 105 del D.Lgs. n.50/2016 e s.m.i.

Art. 16 - Divieto di cessione del contratto e regolazione della cessione del credito

1. Salvo quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., è fatto assoluto divieto al Fornitore di cedere, a qualsiasi titolo, l'Accordo Quadro ed i singoli Ordinativi di fornitura a pena di nullità della cessione medesima.

2. In caso di violazione di detti divieti, S.C.R. Piemonte S.p.A e le Amministrazioni, fermo restando il diritto al risarcimento di ogni danno e spesa, hanno facoltà di dichiarare risolto di diritto, rispettivamente, l'Accordo Quadro e l'ordinativo di fornitura.

3. La cessione del credito è regolata dalla legge 21 febbraio 1991, n. 52.

Ai fini dell'opponibilità alle stazioni appaltanti, le cessioni di credito devono essere stipulate mediante atto pubblico o scrittura privata autenticata e devono essere notificate alle amministrazioni debtrici (art. 106 comma 13 D.Lgs. 50/2016).

4. Si precisa che anche i cessionari dei crediti sono tenuti al rispetto della normativa di cui alla L. n. 136/2010 pertanto all'indicazione del CIG (Codice Identificativo Gara) e all'effettuazione dei pagamenti all'operatore economico cedente mediante strumenti che consentono la piena tracciabilità, sui conti correnti dedicati.

Art. 17 - Brevetti industriali e diritto d'autore

1. Il Fornitore assume ogni responsabilità conseguente all'uso di dispositivi o all'adozione di soluzioni tecniche o di altra natura che violino diritti di brevetto, di autore ed in genere di privativa altrui.

2. Qualora venga promossa nei confronti dell'Amministrazione una azione giudiziaria da parte di terzi che vantino diritti su beni acquistati, il Fornitore si obbliga a manlevare e tenere indenne l'Amministrazione, assumendo a proprio carico tutti gli oneri conseguenti, inclusi i danni verso terzi, le spese giudiziali e legali a carico della medesima Amministrazione.

3. L' Amministrazione si impegna ad informare prontamente il Fornitore delle iniziative giudiziarie di cui al precedente comma; in caso di difesa congiunta, il Fornitore riconosce alla medesima Amministrazione la facoltà di nominare un proprio legale di fiducia da affiancare al difensore scelto dal Fornitore.

4. Nell'ipotesi di azione giudiziaria per le violazioni di cui al comma precedente tentata nei confronti dell' Amministrazione, quest'ultima, fermo restando il diritto al risarcimento del danno nel caso in cui la pretesa azionata sia fondata, hanno facoltà di dichiarare la risoluzione di diritto degli Ordinativi di fornitura e l'Accordo Quadro, per quanto di rispettiva ragione, recuperando e/o ripetendo il corrispettivo versato, detratto un equo compenso per i servizi erogati.

Art. 18 - Direttore dell'esecuzione del contratto

1. L'Amministrazione nell'Ordinativo di fornitura indica il proprio "Direttore dell'esecuzione del contratto" (D.E.C.), il quale dovrà, ai sensi dell'art. 101 del D.Lgs. 50/2016, verificare la corretta esecuzione di ciascun contratto di fornitura nonché fornire parere favorevole sull'andamento dell'esecuzione della fornitura ai fini del pagamento delle fatture ed all'applicazione delle penali.
2. Il D.E.C., al termine del contratto ed entro 30 (trenta) giorni solari dalla avvenuta esecuzione dell'ultimo Ordinativo di fornitura, dovrà redigere il certificato di regolare esecuzione delle forniture.

Art. 19 - Tutela e sicurezza dei lavoratori

1. Il Fornitore deve osservare le norme e prescrizioni dei contratti collettivi, delle leggi e dei regolamenti sulla tutela della sicurezza, salute, assicurazione ed assistenza dei lavoratori.
2. Tutte le attività previste devono essere svolte nel pieno rispetto di tutte le norme vigenti, compreso il D.Lgs. 81/2008 in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro ed in ogni caso in condizioni di permanente sicurezza ed igiene; il Fornitore deve pertanto osservare e fare osservare ai propri dipendenti presenti sui luoghi nei quali si effettua la prestazione, anche in relazione alle loro caratteristiche ed alle corrispondenti destinazioni d'uso, tutte le norme di cui sopra eventualmente segnalando ulteriori misure integrative per la prevenzione dei rischi esistenti nei luoghi di esecuzione della fornitura.
3. Pur trattandosi di fornitura senza posa in opera, l'Amministrazione ha redatto il DUVRI Preliminare (Documento unico di valutazione dei rischi da interferenze); ai sensi dell'art. 26, comma 3 ter, del D.Lgs. 81/2008, l'Amministrazione valuterà, all'atto dell'emissione dell'Ordinativo di Fornitura, la sussistenza o meno di ulteriori rischi da interferenza connessi alle prestazioni oggetto del singolo contratto di fornitura non prevedibili al momento dell'indizione della presente gara; qualora l'amministrazione ritenga sussistere detti rischi da interferenza dovrà quantificare gli eventuali relativi costi di sicurezza e aggiornare il relativo DUVRI che sarà allegato all'Ordinativo di fornitura quale parte integrante dello stesso.
Detto D.U.V.R.I., sottoscritto per accettazione dal Fornitore aggiudicatario, andrà ad integrare gli atti contrattuali. Ai fini della determinazione dei costi dei rischi specifici da interferenza si dovrà far riferimento, laddove possibile, al prezzario regionale in vigore, diversamente dovranno essere effettuate singole analisi prezzi sulla base di esperite indagini di mercato.

Art. 20 - Trattamento dei dati

1. Le Parti si impegnano ad improntare il trattamento dei dati ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.
2. Le parti dichiarano che i dati personali forniti con il presente Accordo Quadro sono esatti e corrispondono al vero, esonerandosi reciprocamente da qualsivoglia responsabilità per errori materiali di compilazione ovvero per errori derivanti da un'inesatta imputazione dei dati stessi negli archivi elettronici e cartacei, fermi restando per gli interessati il diritto di chiedere ai Titolari l'accesso ai dati personali, la rettifica o la cancellazione degli stessi ovvero la limitazione del trattamento dei dati personali che li riguardano e di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto di proporre reclamo ad una Autorità di Controllo.
3. L'Amministrazione tratta i dati relativi all'Accordo Quadro e alla sua esecuzione nonché ai singoli Ordinativi di fornitura per la gestione dell'Accordo Quadro medesimo e l'esecuzione economica ed amministrativa dello stesso, per l'adempimento degli obblighi legali ad essa connessi

nonché per fini di studio e statistici ed in particolare per le finalità legate al monitoraggio dei consumi ed al controllo della spesa, nonché per l'analisi degli ulteriori risparmi ottenibili.

Più specificamente, l'Amministrazione acquisisce e tratta in tale ambito i dati relativi alle Amministrazioni ed al Fornitore aggiudicatario.

I dati saranno conservati per la durata del procedimento nei termini stabili dalla normativa di settore.

4. Il trattamento dei dati avverrà tramite il supporto di mezzi cartacei, informatici o telematici, atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

5. Con riferimento ai soggetti e alle categorie di soggetti ai quali i dati personali potranno essere comunicati o che possono venire a conoscenza in qualità di autorizzati al trattamento, si rimanda all'informativa già resa nel bando di gara e suoi allegati.

6. Titolare del trattamento dei dati personali è l'Azienda Ospedaliera Garibaldi, alla quale ci si potrà rivolgere per l'esercizio dei diritti sopradescritti.

Il Responsabile per la protezione dei dati personali l'Azienda Ospedaliera Garibaldi è contattabile all'indirizzo e-mail: d.morales@ao-garibaldi.ct.it.

7. Nell'ambito dei singoli Contratti attuativi che verranno conclusi sulla base delle previsioni del presente Accordo Quadro, l'Amministrazione ed il Fornitore garantiscono di impegnarsi ed attivarsi per assicurare il rispetto reciproco dei diritti e degli obblighi discendenti dalle previsioni del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 30 giugno 2003 n. 196 e s.m.i.

Art. 21 - Disciplina applicabile

L'esecuzione della fornitura in oggetto è regolata dal presente Atto, dagli atti, dai documenti e dalle normative ivi richiamati nonché dal Capitolato Tecnico e relativi allegati.

La presente fornitura è altresì regolata dalla normativa e dai regolamenti di settore e da tutti i riferimenti normativi riportati nelle definizioni del presente Accordo Quadro e relativi allegati.

Art. 22 - Foro competente

Qualsiasi controversia dovesse insorgere in merito all'interpretazione, esecuzione, validità o efficacia del presente Accordo Quadro o relativa ai singoli contratti di fornitura è di competenza esclusiva del Foro di Catania, anche nel caso di cessione del credito a diversa società di factoring.

Art. 23 - Spese contrattuali e di pubblicazione gara

1. Sono a carico del Fornitore le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse comprese quelle di registro, ove eventualmente dovute, relative alla stipulazione dell'Accordo Quadro ad eccezione di quelli che fanno carico all'Amministrazione per legge, ivi incluse le eventuali spese di registrazione dell'Accordo Quadro.

Si procederà alla registrazione solo in caso d'uso.

2. Il Fornitore dichiara che la fornitura di cui trattasi è effettuata nell'esercizio di impresa e che trattasi di operazioni soggette all'imposta sul Valore Aggiunto, che il Fornitore è tenuto a versare, con diritto di rivalsa, ai sensi del D.P.R. n. 633/72; conseguentemente, al Contratto dovrà essere applicata, in caso di registrazione, l'imposta di registro in misura fissa, ai sensi dell'articolo 40 del D.P.R. n.131/86, con ogni relativo onere a carico del Fornitore.

Le spese relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 216, comma 11 del Codice e del d.m. 2 dicembre 2016 (GU 25.1.2017 n. 20), sono a carico dell'aggiudicatario e dovranno essere rimborsate alla stazione appaltante entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione. In caso di suddivisione

dell'appalto in lotti, le spese relative alla pubblicazione saranno suddivise tra gli aggiudicatari dei lotti in proporzione al relativo valore.

L'importo effettivo delle spese di pubblicazione è pari a € _____.

La stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario l'importo effettivo delle suddette spese, nonché le relative modalità di pagamento.

Art. 24 - Codice di comportamento e Patto di integrità

1. Il Fornitore dichiara di aver preso visione ed accettare:

- a. il " Patto di integrità " di cui alla Deliberazione n. 848 del 16/11/16 del Direttore Generale di questa Stazione Appaltante;
- b. il " Codice di comportamento dei dipendenti delle P.A." di cui alla Deliberazione n. 57 del 29/01/16 del Direttore Generale di questa Stazione Appaltante.

2. L'inosservanza da parte del Fornitore di tali obblighi è considerata dall'Amministrazione grave inadempimento ed eventuale causa di risoluzione della convenzione ai sensi dell'art. 1662 c.c. e legittimerà la stessa a pretendere il ristoro dei danni subiti.

Art. 25 - Clausola finale

1. L'eventuale invalidità o l'inefficacia di una delle clausole dell'Accordo Quadro e/o degli Ordinativi di fornitura non comporta l'invalidità o l'inefficacia dei medesimi atti nel loro complesso.

2. Qualsiasi omissione o ritardo nella richiesta di adempimento dell'Accordo Quadro o dei singoli Ordinativi di fornitura (o di parte di essi) da parte dell'Amministrazione non costituisce in nessun caso rinuncia ai diritti loro spettanti che le medesime parti si riservano comunque di far valere nei limiti della prescrizione.

* * *

Letto, approvato e sottoscritto:

(Il presente documento viene sottoscritto con firma digitale ai sensi del comma 2 dell'art. 15 della L. n. 241/90 e s.m.i.)

La Stazione Appaltante

Azienda Ospedaliera di Rilevanza Nazionale e di Alta Specializzazione Garibaldi di Catania
Il Direttore Generale - Dott. Fabrizio De Nicola

L'Appaltatore

L'Appaltatore dichiara di avere particolareggiata e perfetta conoscenza di tutte le clausole contrattuali e dei documenti ed atti ivi richiamati.

Ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 1341 e 1342 C.C., l'Appaltatore dichiara di accettare tutte le condizioni e patti ivi contenuti e di avere particolarmente considerato quanto stabilito e convenuto con le relative clausole.

In particolare dichiara di approvare specificamente tutte le clausole e condizioni di cui a tutti gli articoli.....

L'Appaltatore

Procedura aperta accelerata ex art. 60 d.lgs 50/2016, di rilevanza comunitaria, interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro per la fornitura di strumentazione in service di sistemi diagnostici, e fornitura in somministrazione reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

LOTTO 1: CIG _____

LOTTO 2: CIG _____

LOTTO 3: CIG _____

SCHEMA TEMPORALE - TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi

	Data	Ora
1. Termine ultimo per abilitazione alla procedura di gara		
2. Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti		
3. Termine pubblicazione dei chiarimenti		
4. Data e ora in cui viene messo a disposizione lo schema per la formulazione dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta .xls</i>)		
5. Termine ultimo perentorio (a pena di esclusione) di firma e marcatura dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta .xls</i>) e del dettaglio di offerta economica (Allegato ___)		
6. Fine periodo per l'inserimento del numero di serie di marcatura temporale dell'offerta economica telematica (<i>SchemaOfferta .xls</i>)		
7. Fine periodo per l'inserimento del numero di serie di marcatura temporale della cartella compressa .zip contenente il dettaglio di offerta economica ed il listino (<i>Schema DETTAGLIO Offerta .xls</i>)		
8. Fine periodo per il caricamento telematico della documentazione amministrativa e tecnica e per l'Autocertificazione lotti-fornitori e definizione telematica RTI		
9. Apertura della documentazione amministrativa		
10. Pubblicazione del provvedimento di ammissione		
11. Apertura della documentazione tecnica		
12. Inizio upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'offerta economica telematica e del dettaglio offerta economica		
13. Fine upload (per le sole ditte ammesse al prosieguo della gara) dell'offerta economica telematica e del dettaglio offerta economica		
14. Apertura dell'offerta economica telematica		
15. Pubblicazione del provvedimento di aggiudicazione non efficace		



Procedura aperta accelerata ex art. 60 d.lgs 50/2016 e s.m.i. finalizzata alla stipula di Accordo Quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.

CAPITOLATO TECNICO

1. Premessa

Il presente capitolato disciplina gli aspetti tecnici e organizzativi relativi alla fornitura in service per 12 mesi di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, così come meglio specificato nella Tabella lotti e nel Capitolato tecnico allegati alla presente, e dei servizi connessi di cui all'articolo 5.

Nel corpo del presente capitolato, con il termine:

- "Fornitore": Il singolo aggiudicatario (impresa, raggruppamento temporaneo o consorzio di imprese) della procedura negoziata di cui in premessa, che, conseguentemente, sottoscrive l'Accordo Quadro impegnandosi a quanto nello stesso previsto e, in particolare, ad eseguire i singoli Contratti di Fornitura;
- "Amministrazione Contraente-Ente": la struttura del Servizio Sanitario Regionale che utilizza l'Accordo Quadro nel periodo di sua validità ed efficacia mediante l'emissione di ordinativi di fornitura;
- "Ordinativo di fornitura": si intende l'ordine di esecuzione istantaneo della fornitura, da inoltrarsi a mezzo fax o posta elettronica certificata, con cui l'Azienda del Servizio Sanitario utilizza l'Accordo Quadro e che dettaglia almeno, di volta in volta, la quantità e tipologia di prodotto che l'Azienda intende acquistare dall'Operatore economico facente parte dell'Accordo Quadro, nonché il luogo di consegna, l'indicazione del direttore dell'esecuzione del contratto (DEC) ed i riferimenti per la fatturazione; lo stesso deve essere sottoscritto da persona autorizzata ad impegnare la spesa dell'Azienda;
- Verbale della "Verifica di conformità": Documento redatto dal Fornitore e controfirmato dall'Amministrazione, a seguito della verifica delle forniture, per il rispetto delle prescrizioni del presente Capitolato Tecnico, dei suoi allegati e di tutta la documentazione sottoscritta dalle parti in fase di stipula dell'Accordo Quadro e dell'Ordinativo di Fornitura;
- "Servizi connessi": si intende i servizi connessi ed accessori alla fornitura del prodotto, compresi nel prezzo unitario, Iva esclusa, offerto in sede di gara;
- "giorni lavorativi": si intendono tutti i giorni dell'anno esclusi sabati, domeniche e festivi.

2. Oggetto della fornitura

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.



Oggetto della presente procedura è la fornitura in service per 12 mesi di sistemi diagnostici e fornitura in somministrazione di reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, così come specificati nel presente Capitolato tecnico e nella Tabella lotti allegata alla presente, ed altresì dei servizi connessi di cui all'articolo 5.

Nello specifico, la fornitura è divisa in 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile.

I quantitativi specificati indicati nell'allegato "Tabella prodotti" rappresentano il presumibile fabbisogno annuale, hanno valore indicativo e non tassativo e non sono impegnativi, Sono stati determinati tenendo conto dei fabbisogni presunti durante tutto l'arco di durata dell'Accordo Quadro da parte delle Azienda Ospedaliera. Tali valori, stimati e puramente indicativi, sono forniti al solo fine di consentire opportune valutazioni dei Fornitori nella formulazione dell'offerta.

Si precisa che per i lotti composti le basi d'asta indicate si riferiscono al totale del kit o del sistema completo di ogni componente.

Relativamente a ciascun Lotto, i quantitativi effettivi di Prodotti da fornire saranno determinati in base agli Ordinativi di fornitura emessi sino a concorrenza dell'importo massimo spendibile; l'importo massimo di ciascun Lotto, tuttavia, non è vincolante per l'Amministrazione, che non risponderà nei confronti dei Fornitori in caso di emissione di ordinativi inferiori, costituendo tali importi solo un limite massimo di accettazione degli Ordinativi da parte dei Fornitori stessi.

Ai fini della presentazione dell'offerta, è vincolante la rispondenza delle caratteristiche del prodotto offerto alla descrizione ed alle caratteristiche tecniche indicate per ciascun prodotto nel presente Capitolato tecnico e nel suo allegato tabella prodotti.

Nel corso di tutta la durata dell'Accordo Quadro, il Fornitore aggiudicatario è obbligato a fornire il medesimo prodotto indicato nell'offerta in sede di gara per quanto attiene alla descrizione, alle caratteristiche tecniche, al nome commerciale e/o al codice prodotto. Non sarà pertanto ammessa la sostituzione di prodotti con altri ritenuti dal Fornitore equivalenti con nome commerciale e/o codice prodotto differenti se non autorizzati espressamente da questa Azienda Garibaldi.

I diagnostici ed altri prodotti oggetto della presente fornitura devono essere conformi, pena esclusione dalla gara, alle normative vigenti in campo nazionale e comunitario, per quanto concerne l'autorizzazione alla produzione, alla registrazione banca dati e repertorio vigenti in materia,



importazione, ed immissione in commercio. Devono essere provvisti di marchi CE e devono essere apposti in idonee scatole in modo tale da non pregiudicarne il contenuto.

E' consentita l'equivalenza funzionale dei prodotti offerti ai sensi del comma 6 dell'art. 68 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.. Ai sensi dello stesso articolo comma 7, è consentita l'offerta di prodotti aventi caratteristiche equivalenti sempre che la stessa sia ampiamente dimostrata, con qualsiasi mezzo appropriato.

Per tutti i lotti che comprendono apparecchiature da fornire in service o gli eventuali strumentari dedicati all'utilizzo del materiale di consumo offerto (sia nel caso di espressa indicazione che non), si riterranno in ogni modo da fornire in uso gratuito con le modalità di seguito specificate, per tutta la durata contrattuale non concorrendo, pertanto, alla formulazione dell'offerta.

2.1 FORNITURA APPARECCHIATURE IN SERVICE

Le apparecchiature offerte, in service, dovranno essere di ultima generazione, di fabbricazione nuova, non ricondizionate, certificate CE-IVD e presenti nei listini ufficiali della C.C.I.A.A. (non saranno prese in considerazione offerte con strumentazioni revisionate). Devono essere corredate da certificazioni conformi alle normative di sicurezza CEE e dotati di marchio CE (Direttiva 93/42/CEE— D.lgs. 46/97) o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute e alle vigenti norme legislative relative alla sicurezza degli utilizzatori, conformemente a quanto disposto dal D.lgs. 626/94 come modificato dal D.lgs.242/96 o ad altre analoghe disposizioni internazionalmente riconosciute, e alle vigenti norme legislative relative alla sicurezza degli utilizzatori, conformemente a quanto disposto dal D.lgs n. 626/94 come modificato dal D.lgs.242/96

La fornitura dovrà intendersi comprensiva di quanto segue che le ditte aggiudicatrici avranno l'onere di garantire, per tutta la durata contrattuale e comunque sino alla aggiudicazione di una nuova gara:

- a) Fornitura delle apparecchiature in service
- b) Fornitura di strumenti di backup e quanto necessario all'esecuzione del test.
- c) Fornitura di materiale diagnostico di consumo e tutto quanto necessario per la corretta esecuzione dei test, che verrà ripartito in consegne dilazionate previa richiesta delle strutture interessate
- d) Fornitura del materiale di consumo e degli accessori delle apparecchiature



- e) Fornitura di manuali di installazione, gestione e manutenzione nonché di manuali contenenti tutte le metodiche e le modalità di applicazione redatti in lingua italiana
- f) interfacciamento dell'apparecchiatura con il sistema applicativo LIS dei laboratori.
- g) Fornitura , sostituzione, manutenzione ordinaria e straordinaria di tutte le parti di ricambio e di tutti i componenti del sistema (nessuno escluso) , necessarie a garantire il regolare funzionamento delle apparecchiature, a qualsiasi titolo deteriorate salvo il caso di dolo.
- h) Adeguamento normative ed aggiornamento tecnologico per tutte il periodo contrattuale.
- i) Corso di formazione da effettuarsi presso i laboratori per il corretto utilizzo dell'apparecchiatura offerta
- j) Servizio di gestione dei controlli di qualità interni ed esterni
- k) Fornitura dell'eventuale materiale per la disinfezione dell'apparecchiatura
- l) Fornitura di gruppo di continuità per l'apparecchiatura, se necessario.
- m) Garanzia di 24 mesi.
- n) Assistenza tecnica h.24 per 7/7 giorni
- o) la manutenzione full risk con obbligo di fornire apparecchio sostitutivo nel caso di fermo tecnico superiore a 48 ore. Servizio di assistenza tecnica e manutenzione full risk, preventiva, correttiva, ordinaria di verifica, sostitutiva per tutte le apparecchiature costituenti il sistema, con l'obbligo di corretto mantenimento delle prestazioni e della sicurezza e relativa assistenza tecnica, per tutta la durata del service intendendo compreso anche il periodo di eventuale rinnovo o proroga formalmente autorizzate e comunque fino alla definizione di nuova altra procedura di aggiudicazione, agli stessi prezzi e condizioni contrattuali.
- p) il ritiro ad aggiudicazione di una nuova gara.

2.2 MODALITÀ FORNITURA STRUMENTARIO DEDICATO

La ditta aggiudicataria sarà tenuta:

- a) alla manutenzione, riparazione, sostituzione dello strumentario a proprie spese e/o dei componenti dello stesso soggetti a rottura o ad usura oltre a garantire la necessaria assistenza tecnico/scientifica.

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.



- b) La manutenzione gratuita per tutti gli esemplari di strumentario utilizzato, completi di accessori secondo la necessità prospettate;
- c) Training del personale addetto; Garanzia di sostituzione dei pezzi rotti o deteriorati entro 24 ore dalla chiamata;
- d) Garanzia di sostituzione in funzione dell'innovazione tecnologica;
- e) Garanzia di sostituzione, entro 10 giorni dalla richiesta, in caso di discordanza nella qualità dello strumentario ,di difettoso funzionamento e di altre eccezioni mosse in sede di prove funzionali;
- f) Obbligo di revisione dello strumentario almeno ogni due mesi (o cadenza collegata all'intensità dell'attività espletata) o comunque su richiesta dell'ARNAS;
- g) Le UU.00. sono tenute a custodire ed a conservare i predetti beni e si obbligano a restituirli alla ditta nelle stesse condizioni in cui si trovano al momento della consegna, fatto salvo il normale deterioramento dovuto all'uso.
- h) La consegna dello strumentario sarà oggetto di annotazione in apposito registro inventariale, che sarà eseguita a cura della competente U.O. dopo ricevimento di regolare documento di trasporto firmato dal Sanitario consegnatario del bene di cui trattasi;
- i) La riconsegna alla ditta dello strumentario medesimo, alla cessazione del contratto, verrà documentata da documento di reso fornitura.

3. Durata

Con riferimento a ciascun lotto l'Accordo Quadro avrà la durata di 12 (dodici) mesi a decorrere dall'avvio della fornitura in via di urgenza ovvero dalla data che verrà stabilita in sede di stipula del contratto. È escluso ogni tacito rinnovo dell'Accordo Quadro.

L'Azienda si riserva sin d'ora di attingere alle opzioni previste ex art. 106 D.lgs 50/2016 s.m.i., di cui al Disciplinare di gara cui si rinvia.

Per durata dell'Accordo Quadro si intende il periodo di utilizzo del medesimo mediante l'emissione di Ordinativi di fornitura.

4. Requisiti tecnici dei prodotti

Le caratteristiche tecniche minime, così come definite e indicate nell'allegato "Tabella Prodotti", parte integrante e sostanziale del presente Capitolato, devono essere necessariamente possedute dai



dispositivi, a pena di esclusione dalla presente gara o, in caso di carenze rilevate in occasione delle consegne, di risoluzione dell'Accordo Quadro.

5. Servizi connessi

Oltre a tutti gli obblighi specificatamente indicati nei diversi articoli del disciplinare di gara, sono a carico della ditta assuntrice le spese relative a:

- a) Trasporto, imballaggio, fornitura, posa in opera del bene e le eventuali opere di sollevamento e di trasporto interno del bene stesso ove i locali non sono ubicati al piano terreno ed impiego dei prodotti occorrenti in conformità di quanto previsto nel capitolato tecnico, posa in opera, montaggio, installazione a regola d'arte e di assistenza al collaudo dell'apparecchiatura.;
- b) facchinaggio;
- c) eventuali spese di collaudo
- d) ogni altra spesa accessoria inerente la fornitura di che trattasi;

Tutte le spese per la stipulazione e la registrazione del contratto che regolerà la fornitura saranno a carico dell'operatore economico aggiudicatario.

La consegna, l'installazione in opera delle apparecchiature fornite in service dovrà **avvenire entro 7 gg dalla data di comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione ed il collaudo entro i successivi 15 gg.** La consegna ed il collaudo dovranno essere concordati oltre che con l'U.O. interessata, anche con il Settore Provveditorato ed eseguito in contraddittorio con la Società di Ingegneria clinica aziendale con le modalità che verranno in seguito dettagliate.

Le consegne dei prodotti diagnostici e del materiale di consumo dovranno essere effettuate, entro 7 giorni dalla ricezione dell'ordine, presso i magazzini di Farmacia indicati nei relativi ordinativi di fornitura dalla Azienda Ospedaliera, dalle ore 9,00 alle ore 13,00 di tutti i giorni feriali.

Nei casi di emergenza la ditta dovrà procedere alla consegna entro 2 giorni lavorativi dalla data di ricezione del relativo ordine.

In particolare:

5.1 - Trasporto e consegna

Il Fornitore sarà tenuto a consegnare i prodotti nei luoghi e nei locali indicati dall'Amministrazione ordinante (magazzini presso i Presidi Ospedalieri Garibaldi Centro e Nesima, salvo eventuali eccezionali diverse indicazioni) entro le tempistiche richieste, pena l'applicazione delle penali di cui al successivo art. _____.

Le attività di consegna si intendono comprensive di ogni relativo onere e spesa, ivi compresi a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo, quelli di imballaggio, trasporto, facchinaggio. Le operazioni di carico e scarico della merce sono a carico del Fornitore

Fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.



Aggiudicatario che, pertanto, dovrà essere dotato di tutte le attrezzature necessarie per svolgere tale attività.

Tutti i Prodotti dovranno essere confezionati in modo tale da garantire la corretta conservazione anche durante le fasi di trasporto. In particolare, il confezionamento e l'etichettatura dei prodotti offerti devono essere tali da consentire la lettura di tutte le diciture richieste dalla normativa vigente; dette diciture devono figurare sia sul confezionamento primario che sull'imballaggio esterno.

Per ogni consegna effettuata dovrà essere redatto un apposito "Verbale di consegna", sottoscritto da un incaricato della Struttura Sanitaria e da un incaricato del Fornitore, nel quale dovranno essere riportati almeno: la "Data Ordine di Fornitura", il luogo e la data dell'avvenuta consegna, la quantità dei dispositivi oggetto del verbale di consegna.

Il Fornitore dovrà dichiarare in Offerta Economica, per ciascun prodotto offerto, il numero di pezzi contenuti nella singola confezione.

Tutti i prodotti soggetti a scadenza, anche in funzione della loro eventuale sterilità, devono avere, al momento della consegna, la data di scadenza non inferiore ai 2/3 della validità globale, calcolata a partire dalla data di confezionamento, fermo restando la facoltà di accettare dispositivi con validità residua minore in caso di necessità.

5.2 - Verifica di conformità

Le ditte partecipanti dovranno possedere tutte le autorizzazioni previste dalla normativa vigente per la produzione e la commercializzazione dei prodotti offerti e, con la presentazione dell'offerta s'impegna, nel caso in cui risulti aggiudicataria, a comunicare immediatamente all'Ente appaltante le eventuali sospensioni o revoche delle autorizzazioni di cui sopra.

La verifica di conformità, ai sensi dell'art. 102 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., viene effettuata dal Fornitore in contraddittorio con l'Amministrazione e deve riguardare la totalità dei prodotti oggetto della consegna.

Ai fini della vigilanza sulla regolare esecuzione della fornitura sono preposte le UU.OO. utilizzatrici unitamente al competente Servizio di Farmacia di presidio.

All'atto della consegna dei prodotti, l'Amministrazione verificherà che quanto consegnato sia conforme a quanto effettivamente offerto in gara dal Fornitore aggiudicatario che esegue la prestazione.

Nel caso di esito positivo della verifica di conformità relativamente alle forniture richieste, la data di ricezione verrà considerata quale "Data di accettazione della fornitura" salvo diverso accordo tra le parti.

Il controllo quantitativo viene effettuato dal Servizio di Farmacia di presidio. La firma all'atto del ricevimento della merce indica solo una corrispondenza del numero dei colli inviati.

La quantità è esclusivamente quella accertata presso il magazzino della Farmacia di presidio e deve essere riconosciuta ad ogni effetto dal fornitore. Agli effetti qualitativi, la firma apposta per ricevuta al momento della consegna non esonera il soggetto aggiudicatario dal rispondere ad eventuali



contestazioni da parte delle Unità Operative utilizzatrici, che potessero insorgere all'atto dell'impiego del prodotto.

L'Amministrazione si riserva di effettuare, anche a campione, la rispondenza della qualità dei materiali utilizzati nei dispositivi forniti, con quella offerta ed ordinata.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi che la quantità dei prodotti conformi consegnati sia inferiore alla quantità ordinata (verifica di conformità quantitativa), il Fornitore dovrà immediatamente provvedere ad integrare la fornitura.

Nel caso in cui l'Amministrazione rilevi una difformità qualitativa (verifica di conformità qualitativa) nei prodotti forniti (a titolo esemplificativo e non esaustivo: errata etichettatura, assenza di integrità dell'imballo e confezionamento, non corrispondenza con il prodotto richiesto, ecc.), il Fornitore dovrà immediatamente procedere a ritirare e sostituire, senza alcun addebito per l'Amministrazione e svolgere ogni attività necessaria affinché la qualità del prodotto sia corrispondente a quanto richiesto ed offerto.

Nel caso di esito negativo della verifica di conformità, il Fornitore dovrà sostituire i beni non conformi a quanto offerto c/o svolgere ogni attività necessaria affinché la verifica sia ripetuta e positivamente superata.

Resta salvo il diritto dell'Amministrazione contraente, a seguito di verifica di conformità con esito negativo, di risolvere in tutto o in parte il contratto di fornitura relativamente alle forniture non accettate.

5.3 - Garanzia

Tutti i beni offerti sono coperti da Garanzia 24 mesi. Resta fermo l'obbligo del Fornitore di fornire, in relazione a ciascun prodotto offerto, la garanzia per vizi e difetti di funzionamento (art. 1490 c.c.), per mancanza di qualità promesse o essenziali all'uso cui la cosa è destinata (art. 1497 c.c.).

5.4 - Servizio di supporto e assistenza

Il Fornitore si impegna a fornire, alla data di aggiudicazione, dovrà avere attivato e reso operativo un servizio di assistenza, il quale dovrà essere disponibile per tutta la durata dell'Accordo Quadro, mediante la messa a disposizione di almeno un numero di telefono, un indirizzo e-mail e/o PEC.

I riferimenti del servizio dovranno essere indicati nella documentazione richiesta ai fini della stipula dell'Accordo Quadro.

Il servizio di assistenza ed il supporto deve consentire all'Amministrazioni ordinante di:

- richiedere informazioni sul prodotto offerto e sui servizi compresi nell'Accordo ;
- richiedere informazioni sullo stato degli ordini in corso e delle consegne;
- richiedere informazioni circa le modalità di inoltro dei reclami.

I numeri di telefono e di fax dovranno essere numeri geografici di rete fissa nazionale ovvero, in alternativa, "numeri per servizi di addebito al chiamato", denominati, secondo una terminologia di uso comune, numeri verdi.



Tale servizio dovrà essere attivo tutti i giorni lavorativi dell'anno, per almeno 8 (otto) ore giornaliere in orario lavorativo (tra le 8.00 e le 18.00).

Durante l'orario di disponibilità del servizio di assistenza, le chiamate effettuate dall'Amministrazione devono essere ricevute da un operatore addetto.

6. Organizzazione ed attivazione della fornitura

6.1 - Organizzazione della fornitura

Nell'ambito dell'Ordinativo di Fornitura, si identificano di seguito alcune figure/funzioni chiave.

Per il Fornitore:

Il Responsabile della Fornitura: è l'interfaccia unica verso la Struttura sanitaria beneficiaria che rappresenta a ogni effetto il Fornitore. Tale figura, dotata di adeguate competenze professionali, è responsabile del conseguimento degli obiettivi qualitativi ed economici relativi all'erogazione della fornitura. Al Responsabile della Fornitura sono, in particolare, delegate le funzioni di:

- programmazione e coordinamento di tutte le attività oggetto dell'appalto;
- gestione di richieste, segnalazioni e problemi rilevati dall'Amministrazione;
- controllo delle attività effettuate e della gestione della fatturazione.

Il Fornitore alla stipula dell'Accordo Quadro indica il nominativo e i relativi riferimenti (numero di telefono e indirizzo di posta elettronica) del Responsabile della Fornitura.

Il Responsabile della Fornitura, dopo la ricezione dell'Ordinativo di Fornitura, deve essere sempre reperibile fino alla consegna della fornitura.

Per l'Amministrazione:

Il Direttore dell'Esecuzione: è colui che sarà presente, anche eventualmente attraverso un delegato, sul luogo di consegna individuato dall'Amministrazione, per l'espletamento delle attività di verifica della fornitura e di redazione del Verbale di Verifica di conformità.

6.2 - Documentazione di processo per l'esecuzione della fornitura

6.2.1 - Ordinativo di fornitura

L'Ordinativo di Fornitura costituisce il documento attraverso cui la struttura deputata alla gestione degli acquisti in emergenza, alla presenza del Direttore dell'esecuzione, dà avvio alla fornitura e regola, unitamente all'Accordo Quadro, i rapporti di fornitura con il Fornitore.

L'OdF deve riportare, in maniera chiara e dettagliata, le seguenti informazioni:

1. riferimenti del Fornitore;
2. numero e tipologia prodotti;
3. l'importo totale della fornitura;
4. modalità e termini di pagamento, secondo quanto previsto al successivo paragrafo.



AZIENDA OSPEDALIERA DI RILIEVO
NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE

Resta inteso che dalla data di ricezione dell'OdF da parte del Fornitore, decorrono per il Fornitore medesimo i termini per l'esecuzione degli obblighi previsti ai paragrafi 5.1, 5.2, 5.3, 5.4 del presente Capitolato Tecnico.

Laddove il Fornitore ritenga di non poter dare esecuzione all'OdF entro i termini stabiliti dall'Accordo Quadro e nel rispetto della capacità di consegna dichiarate dovrà, immediatamente informare per iscritto l'Amministrazione contraente, la quale sarà libera da ogni vincolo nei confronti del Fornitore, fatte salve le possibili azioni di rivalsa.

6.2.2 - Fatturazione e pagamenti

I quantitativi di merce ammessi al pagamento saranno quelli accertati all'atto delle singole consegne presso la Farmacia di presidio.

Le fatture verranno emesse dal Fornitore a verifica di conformità positiva avvenuta, dopo l'emissione del verbale di verifica di conformità contenente la data di accettazione della fornitura.

A titolo esemplificativo e non esaustivo, ciascuna fattura dovrà essere intestata e inviata all'Amministrazione contraente e contenere il riferimento:

- all'Accordo Quadro;
- all'Ordine di Fornitura;
- al prezzo unitario offerto
- alla Data di Accettazione della Fornitura;
- al numero del documento di consegna.
- al conto corrente, che dovrà operare nel rispetto della Legge 13 agosto 2010 n. 136 e s.m.i., ove accreditare i corrispettivi previsti

La mancata osservanza di quanto sopra espresso comporterà la sospensione dei termini di pagamento ovvero la non ricezione della Fattura elettronica, senza che ciò possa essere imputato all'azienda ospedaliera.

Il corrispettivo contrattuale dovuto sarà determinato sulla base del prezzo unitario del prodotto offerto ed aggiudicato (da intendersi comprensivo della fornitura del prodotto e della prestazione dei servizi connessi) indicato in Offerta economica e riportato nella Tabella di aggiudicazione del Lotto allegata al presente Accordo Quadro quale parte integrante e sostanziale.

I prezzi unitari di aggiudicazione rappresentano il listino di riferimento per il Fornitore per l'intera durata dell'Accordo Quadro.

L'Accordo Quadro ha ad oggetto mera fornitura di apparecchiature e materiali senza posa in opera pertanto gli Oneri della sicurezza da interferenza (non soggetti a ribasso) sono pari a € 0 (zero).

2. Il corrispettivo contrattuale dovuto si riferisce alla fornitura e servizi connessi eseguiti a perfetta regola d'arte dal Fornitore, nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali; resta inteso, comunque, che tali corrispettivi sono remunerativi di ogni prestazione contrattuale.

Il predetto corrispettivo è stato determinato a proprio rischio dal Fornitore in base ai propri calcoli, alle proprie indagini, alle proprie stime, e sono, pertanto, fissi ed invariabili indipendentemente da qualsiasi imprevisto o eventualità, facendosi carico il Fornitore di ogni relativo rischio c/o alea, ivi incluso quello relativo all'adempimento e/o ottemperanza di obblighi ed oneri derivanti al Fornitore



medesimo dall'esecuzione del contratto e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità.

Il pagamento della fornitura avverrà nei termini e con le modalità stabilite per legge a seguito di presentazione di regolare fattura entro 60 gg data registrazione fattura e previa regolare posizione. Resta inteso tuttavia che in nessun caso il fornitore potrà sospendere la fornitura per il protrarsi del ritardato pagamento.

Il pagamenti sono altresì subordinati all'esito positivo del collaudo tecnico e funzionale delle apparecchiature eseguito in contraddittorio nelle modalità e termini comunicati dalla Stazione appaltante.

7. Penali

Qualora non vengano rispettati i tempi previsti nel presente Capitolato, peraltro oggetto di offerta da parte dell'Operatore Economico, la singola Amministrazione potrà applicare penalità secondo quanto di seguito riportato:

- a) in caso di ritardo nella consegna della fornitura rispetto ai termini dichiarati in Offerta o al diverso termine riprogrammato, per ogni giorno lavorativo di ritardo l'Amministrazione Contraente potrà applicare una penale pari all'1 (uno) per mille dell'ammontare netto contrattuale del Contratto Attuativo.
- b) Nel caso in cui il protrarsi del ritardo nella consegna comporti delle conseguenze gravi sulla attività sanitaria del Reparto, l'Azienda nella persona del Direttore del Servizio di Farmacia e a mezzo di relazione successiva, si riserva di procedere ad immediato acquisto presso qualsiasi altra ditta che, a prescindere dal prezzo praticabile, possa garantire la immediata consegna. Le maggiori spese sostenute saranno addebitate alla ditta inadempiente anche attraverso l'utilizzo parziale del deposito cauzionale prestato.

Quanto sopra, fatto salvo il ricorso alla risoluzione del contratto secondo quanto previsto nello Schema di contratto Accordo quadro.

La bolla di consegna della merce aggiudicata dovrà obbligatoriamente contenere i seguenti dati:

- a) luogo di consegna della merce;
- b) protocollo e data dell'ordinativo;
- c) numero del lotto di produzione dei singoli prodotti;

L'assenza di tali dati potrà comportare il rifiuto di accettazione della merce, senza possibilità di reclamo da parte della ditta. La merce consegnata dovrà possedere almeno 2/3 della validità residua e indicare nelle specifiche etichette:

- Nome della ditta produttrice;
- Numero del lotto e data di fabbricazione (mese/anno) ed obbligatoriamente la data di scadenza;
- Codice a barre del prodotto
- Data di emissione.



La verifica delle merce consegnata verrà effettuata dal Servizio Farmacia di presidio dell' Azienda Ospedaliera.

L'esito favorevole della verifica non esonera, comunque, la ditta fornitrice della garanzia, a termini di legge, per i vizi occulti.

Qualora dalla verifica risulti che la merce consegnata non corrisponde ai requisiti prescritti in capitolato, la stessa sarà respinta e dovrà' essere sostituita con altra rispondente, entro 8 giorni.

In caso di ritardo nella consegna si applicherà la penale di cui sopra.

Delle inadempienze in materia di consegne e di qualità' delle merci fanno prova i processi verbali redatti a cura dei Servizi di Farmacia aziendale.

LOTTO 1 DIAGNOSTICA MOLECOLARE RAPIDA

VOCE	CND	DESCRIZIONE PRODOTTO	U.O. PATOLOGIA CLINICA	U.O. PATOLOGIA CLINICA	PREZZO	QUANTITA'	IMPORTO COMPLESSIVO
			CENTRO	NESSIMA	UNITARIO/TEST A BASE ASTA	COMPLESSIVA	ANNUO A BASE ASTA
			QUANTITA' ANNUA				
		<p>La ditta aggiudicataria dovrà fornire, in service, strumentazioni nuove e non ricondizionate, certificate CE-IVD; dovrà fornire, inoltre, assistenza tecnica h.24 per 7/7 giorni</p> <p>In particolare dovrà fornire n° 2 strumentazioni completamente automatizzate, che con metodica R1-PCR, attraverso estrazione, purificazione ed amplificazione dell'acido nucleico (DNA/RNA), senza intervento dell'operatore, rilevino almeno 2 (due) sequenze geni che necessarie alla identificazione del SARS CoV-2, a partire da campioni biologici</p>					
1	W01	<p>* la strumentazione deve lavorare a circuito chiuso, al fine di evitare contaminazioni e/o cross-reazioni;</p> <p>* non deve richiedere manutenzione da parte dell'operatore;</p> <p>* deve fornire risultati in tempo reale, tra 20/90 minuti;</p> <p>* deve processare materiale biologico sia da tampone a secco che da campione in mezzo liquido di trasporto;</p> <p>* deve essere dotato di lettore barcode, per una migliore tracciabilità del campione;</p> <p>* deve consentire il caricamento random e contemporaneo di almeno 6 test, anche su più moduli, completamente indipendenti e con funzionamento h.24;</p> <p>* dovrà essere corredato da: PC gestionale - con hardware e software dedicati all'interpretazione completamente automatica dei risultati, da stampante e da gruppo di continuità;</p>	1	1			
2	W01	<p>La ditta aggiudicataria dovrà fornire strumenti di backup e quanto necessario all'esecuzione dei test:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sistema di prelievo e trasporto, monouso che, oltre al liquido di conservazione del campione, contengano inattivanti per il virus; - pipette dedicate a volume regolabile (100-1000 µl); - puntali sterili con filtro; - provette Ependorf da 1,5 ml. 					

SERVICE GRATUITO

AZIENDA DI RILEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBALDI DI CATANIA
 Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS C

		Dovrà fornire, inoltre, la strumentazione entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione e collaudare definitivamente entro 15 giorni.					
3	W01	La ditta aggiudicataria dovrà fornire per la determinazione "Fast" di SARS CoV-2, una quantità di test pari a 45000/annui e strumentazioni in service gratuito così suddivisi tra i due laboratori:	25.000	20.000	€ 35,56	45.000	€ 1.600.200,00

LOTTO 2 DIAGNOSTICA MOLECOLARE RT-PCR per il rilevamento di SARS COV-2

CND	DESCRIZIONE PRODOTTO	U.O. PATOLOGIA CLINICA CENTRO	U.O. PATOLOGIA CLINICA MESIMA	PREZZO UNITARIO/TEST A BASE ASTA	IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO A BASE ASTA
VOCR	DIAGNOSTICA MOLECOLARE RT-PCR per il rilevamento di SARS COV-2	QUANTITA' ANNUE			
	<p>Si richiede, in service, strumentazione nuova e non ricondizionata, certificata CE-IVD, comprensiva di assistenza tecnica h.24 per 7/7 giorni</p> <p>In particolare № 1 strumentazione completamente automatizzata, certificata CE-IVD, che permetta l'estrazione degli acidi nucleici (DNA/RNA), da campioni biologici diversi, non meno di 40 a seduta, con sistema a biglie magnetiche, che prepari il supporto (piastra o strip) con la master mix di amplificazione, in totale automazione e senza intervento dell'operatore, dotata di lettore barcode e lampada UV, questi ultima per garantire la sterilizzazione del sito di lavoro, a fine seduta.</p> <p>A corredo dovrà essere fornito, in uso gratuito, materiale monouso: piastre e/o strip, puntali sterili con filtro e quanto altro necessari al corretto utilizzo dello strumento.</p> <p>- №1 piattaforma di amplificazione in Real Time-PCR, da 96 posti, certificata CE-IVD, corredata di blocco a temperatura controllata da effetto Peltier, con lettura a LED (almeno 6 filtri), compatibile sia con strip che con piastre monouso.</p> <p>- Software per la gestione degli strumenti e software specifico che, in tempo reale ed in automatico, rilevi e visualizzi ogni risultato analitico per paziente, con possibilità di visionare i valori di Ct e le curve di amplificazione;</p>	1			SERVICE GRATUITO
1	<p>W01</p> <ul style="list-style-type: none"> - Computer gestionale completo di stampante per l'estrapolazione dei report epidemiologici, - Gruppi di continuità collegati ad entrambe le strumentazioni, - Set di pipette per biologia molecolare e relativi puntali con filtro, sterili, in numero adeguato alla richiesta di test molecolari SARS COV-2; - Vortex, centrifuga per provette Sarstedt, per strip e/o piastre a seconda del supporto utilizzato; <p>La ditta aggiudicataria dovrà fornire strumenti di backup.</p> <p>Dovrà fornire, inoltre, la strumentazione entro 10 giorni dalla data di aggiudicazione e collaudare definitivamente entro 15 giorni.</p>			€	
	<p>Kit, certificati CE-IVD, di estrazione dell'acido nucleico (DNA/RNA) da materiali biologici diversi: tampone nasofaringeo, aspirato nasofaringeo, aspirato tracheale e lavaggio broncoalveolare.</p> <p>I kit devono essere comprensivi di controlli (positivo e negativo) e di controllo interno esogeno</p>				

AZIENDA DI RILEVO NAZIONALE E DI ALTA SPECIALIZZAZIONE GARIBOLDI DI CATANIA
 Accordo quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS C

2	w01	<p>Kit, certificati CE-IVD, di amplificazione dell'acido nucleico (RNA) per SARS CoV-2, con primer in grado di rivelare, contemporaneamente in singola reazione, i seguenti geni: - E Gene - N Gene - RdRp Gene;</p> <p>I kit devono essere comprensivi di controlli (positivo e negativo) e di controllo interno esogeno</p>	40000	€ 7,50	€ 300.000,00
3	w01	<p>La ditta aggiudicataria dovrà fornire per la "detector" di SARS CoV-2 una quantità di TEST pari a 40.000/anni e strumentazioni in service gratuito- I kit devono essere comprensivi di controlli (positivo e negativo) e di controllo interno esogeno.</p>	40000	€ 20,00	€ 800.000,00
4	w01	<p>I TAMPONI che oltre il liquido di conservazione del campione, devono contenere sostanze atto ad inattivare il virus, devono essere certificati CE-IVD per la ricerca virale.</p>	40000	€ 1,50	€ 60.000,00
					€ 1.160.000,00

LOTTO 3 DIAGNOSTICA MOLECOLARE DI ESCLUSIONE PER POLMONITI

CND	DESCRIZIONE PRODOTTO	U.O. PATOLOGIA CLINICA	U.O. PATOLOGIA CLINICA	PREZZO	IMPORTO COMPLESSIVO ANNUO A BASE ASTA
		CENTRO	NESIMA	UNITARIO/TEST A BASE ASTA	
VOCE	DIAGNOSTICA MOLECOLARE di esclusione per polmoniti e patogenesi inerta	QUANTITA' ANNUE			
	La ditta aggiudicataria dovrà fornire, in service, strumentazioni nuove e non ricondizionate, certificate CE-IVD, dovrà fornire, inoltre, assistenza tecnica h 24 per 7/7 giorni				
1	<p>In particolare N° 1 strumentazione completamente automatizzata, che attraverso metodica multiplex RT-PCR, discrimini virus e batteri, almeno 21, da campioni delle alte e basse vie respiratorie.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Il sistema deve integrare, in cartucce a circuito chiuso, estrazione, purificazione ed amplificazione dell'acido nucleico (DNA/RNA), senza intervento dell'operatore; - non deve richiedere manutenzioni, e deve fornire risultati in tempo reale, tra 50/90 minuti; - deve processare materiale biologico sia da tampone a secco che da tampone in mezzo liquido di trasporto; - deve essere dotato di lettore barcode, per una migliore tracciabilità del campione; - deve consentire l'esecuzione di 2 test anche su moduli separati, completamente indipendenti e con funzionamento h 24; - dovrà essere corredato da PC gestionale - con hardware e software dedicati all'interpretazione completamente automatica dei risultati, da stampante correlata da toner/cartucce in uso gratuito, e gruppo di continuità; - La ditta aggiudicataria, dovrà farsi carico del collegamento al sistema gestionale del laboratorio (LIS). 	1		€ -	SERVICE GRATUITO
2	<p>La ditta dovrà fornire 1000 T EST /annui e strumentazioni in service</p>	1000		€ 160,00	€ 160.000,00
					€ 160.000,00

AVVISO DI GARA A PROCEDURA APERTA

Ente Appaltante: Azienda Ospedaliera Garibaldi Catania.

Tel 095-759.4869 - 4896 / Fax 4908

E mail: provveditorato@arnasgaribaldi.it

Oggetto: Procedura aperta accelerata ex art. 60 d.lgs 50/2016, di rilevanza comunitaria, interamente telematica, finalizzata alla stipula di un Accordo Quadro per la fornitura di strumentazione in service di sistemi diagnostici, e fornitura in somministrazione reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali, distinta in n. 3 lotti.

Importo a b.a.: € 2.920.200,00 (importo presunto), oltre Iva.

Requisiti minimi di natura tecnica ed economico - finanziaria rilevabili dal Bando di gara.

Modalità aggiudicazione: Prezzo più basso, ex art. 95, c. 4, lett. b), D. Lgs. n. 50/16.

Termine di ricevimento delle offerte: ore _____ del _____

Indirizzo per la consegna delle offerte e espletamento gara:

Gara interamente telematica, si veda Bando di gara.

Data di espletamento della gara: ore _____ del _____

Data spedizione avviso alla G.U.C.E.: _____

I partecipanti dovranno attenersi al disciplinare di gara ed utilizzare, preferibilmente, i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante.

Copia integrale di "tutta" la documentazione di gara è disponibile sul sito www.ao-garibaldi.ct.it

Responsabile Unico del Procedimento: Ing. Salvatore Vitale

**IL DIRETTORE GENERALE
DOTT. FABRIZIO DE NICOLA**

Procedura aperta ex art. 60 d.lgs 50/2016 e s.m.i. –finalizzata alla stipula di Accordo Quadro per la fornitura in service di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali.. Lotti da 1 a 3-

DISCIPLINARE TELEMATICO
per l'utilizzo della piattaforma CSAméd Srl – Net4Market Srl

La procedura di cui trattasi sarà esperita con modalità telematica, mediante la quale verranno gestite le fasi di presentazione dell'offerta e di aggiudicazione, oltre che gli scambi di informazioni e comunicazioni, come meglio specificato nel presente disciplinare telematico.

UTILIZZO DELLA PIATTAFORMA TELEMATICA Net4market

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA
2. DOTAZIONE INFORMATICA
3. AVVERTENZE
4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE
5. MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE
- 5.1 ABILITAZIONE LOTTI
6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA
7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA
8. RICHIESTE DI CHIARIMENTI
9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO
10. TIMING DI GARA

1. DEFINIZIONI UTILI PER LA PROCEDURA TELEMATICA

Si riporta di seguito il significato dei principali termini indicati nei successivi articoli:

Abilitazione: risultato del procedimento che consente l'accesso e la partecipazione degli Operatori Economici abilitati al sistema informatico, ai sensi dell'art. 58 del D.lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento della gara telematica.

Account: insieme dei codici personali di identificazione costituiti da email e password, che consentono agli Operatori Economici abilitate l'accesso al sistema e la partecipazione alla gara telematica.

Firma digitale: è uno dei requisiti che l'offerta deve possedere per essere giuridicamente rilevante e per garantirne inviolabilità/integrità e provenienza. È il risultato della procedura informatica (validazione) basata su certificazione qualificata, rilasciata da un certificatore accreditato e generata mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, come disciplinata dal D.lgs. n. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale).

La firma digitale si basa su un sistema cosiddetto a "chiavi asimmetriche", ossia due serie di caratteri alfanumerici, appositamente generati dal sistema: una chiave è conosciuta dal solo firmatario (chiave segreta), l'altra conoscibile da chiunque (chiave pubblica). La chiave segreta è necessaria alla sottoscrizione dei documenti. La chiave pubblica è necessaria alla verifica della effettiva provenienza del documento dal titolare. La sicurezza di un simile sistema risiede nel fatto che ad ogni chiave pubblica corrisponde una sola chiave segreta, e che, con la conoscenza della sola chiave pubblica, è impossibile riuscire a risalire alla chiave segreta.

Per garantire la corrispondenza tra "chiave pubblica" e "chiave segreta" nonché la titolarità delle chiavi in capo al soggetto firmatario, si ricorre ad un Ente certificatore, cioè un soggetto terzo il cui compito è quello di garantire la certezza della titolarità delle chiavi pubbliche (attraverso dei cosiddetti "certificati") e di rendere conoscibili a tutti le chiavi pubbliche (attraverso un elenco telematico). L'elenco pubblico dei certificatori, previsto dall'art. 29, comma 1 del D.lgs. 82 del 7.03.2005 (codice dell'amministrazione digitale), è tenuto dal Centro Nazionale per l'Informatica della Pubblica Amministrazione (CNIPA), ora DigitPA. In attuazione di quanto disposto dal decreto legislativo 177 del 1 dicembre 2009, il Centro Nazionale per l'Informatica nella Pubblica Amministrazione è stato infatti trasformato in DigitPA - Ente nazionale per la digitalizzazione della pubblica amministrazione. Il nuovo sito di DigitPA è raggiungibile all'indirizzo <http://www.agid.gov.it>.

È necessario un dispositivo (es. lettore di smart card, penna USB, ecc) per apporre la firma digitale.

Gestore del Sistema: Net4market-CSAmed s.r.l. di Cremona, di cui si avvale la Stazione Appaltante per le operazioni di gara, ai sensi dell'art. 58 del D.Lgs.n.50/2016. Per problematiche tecniche relative alla partecipazione alla procedura

telematica, il gestore è contattabile al seguente recapito: 0372/080708, dal lunedì al venerdì, nella fascia oraria: 8.30–13.00 / 14.00–17.30, oppure via posta elettronica all'indirizzo imprese@net4market.com.

Sistema: coincide con il server del gestore ed è il sistema informatico per le procedure telematiche di acquisto, ai sensi dell'art.58 del D.lgs. n.50/2016.

Upload: processo di trasferimento e invio di dati dal sistema informatico del concorrente a un Sistema remoto, ossia a "distanza", per mezzo di connessione alla rete internet (sito: https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi, cui si accede utilizzando l'email scelta e la password preventivamente impostata, nella scheda presente nella sezione "E-procurement → Proc. d'acquisto").

2. DOTAZIONE INFORMATICA

Per partecipare alla presente procedura telematica le imprese concorrenti devono dotarsi, a propria cura e spese, della seguente strumentazione tecnica e informatica necessaria:

1 - Personal Computer collegato ad Internet

Tutte le funzionalità disponibili sulla Piattaforma Net4market sono usufruibili mediante un Personal Computer Standard dotato di un Browser (tra quelli indicati nel punto 2) e collegato ad Internet.

È necessaria una connessione internet con una banda consigliata di almeno 1024 Kb (1Mb).

Se l'accesso ad internet avviene attraverso la rete aziendale, si raccomanda di consultare il personale IT interno per verificare la disponibilità di banda e la possibilità di accesso in base alle configurazioni di proxy/firewall. Risoluzione schermo minima 1280 x 720.

2 - Web Browser (programma che permette di collegarsi ad Internet)

- ✓ Google Chrome 10 e superiore;
- ✓ Internet Explorer 9 e superiore;
- ✓ Microsoft Edge;
- ✓ Mozilla Firefox 10 e superiore;
- ✓ Safari 5 e superiore;
- ✓ Opera 12 e superiore.

3 - Configurazione Browser

È supportata la configurazione di default, come da installazione standard, in particolare per quanto riguarda le impostazioni di security, di abilitazione javascript, di memorizzazione cookies e di cache delle pagine web. È necessario disattivare il blocco delle finestre pop-up (se presente).

4 - Programmi opzionali

In base alle funzionalità utilizzate ed alle tipologie di documenti trattati come allegati, sono necessari programmi aggiuntivi quali: utilità di compressione/decompressione formato zip, visualizzatori di formato pdf (Adobe Acrobat reader), programmi di office automation compatibili con MS Excel 97 e MS Word 97, programmi stand-alone per la gestione della firma digitale e della marcatura temporale (es. DIKE di InfoCert).

5 - Strumenti necessari

Una firma digitale e un kit di marcatura temporale (se richiesta).

(ATTENZIONE: i sistemi operativi Windows XP e Windows 7 non sono più supportati da Microsoft in termini di aggiornamenti di sicurezza e pertanto si sconsiglia l'utilizzo della piattaforma telematica con tali S.O. in quanto si potrebbero riscontrare problemi non imputabili all'applicativo).

3. AVVERTENZE

Gli Operatori Economici concorrenti che partecipano alla presente procedura telematica, esonerano espressamente la Stazione Appaltante, il Gestore del Sistema e i loro dipendenti e collaboratori da ogni responsabilità relativa a qualsiasi malfunzionamento o difetto relativo ai servizi di connettività necessari a raggiungere il sistema attraverso la rete pubblica di telecomunicazioni.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano, anche nei confronti dei propri dipendenti, ad adottare tutte le misure tecniche ed organizzative necessarie ad assicurare la riservatezza e la protezione degli strumenti informatici (email e password) assegnati.

L'email e la password necessarie per l'accesso al sistema e alla partecipazione alla gara sono personali. Gli Operatori concorrenti sono tenuti a conservarle con la massima diligenza e a mantenerli segreti, a non divulgarli o comunque a cederli a terzi e a utilizzarle sotto la propria esclusiva responsabilità nel rispetto dei principi di correttezza e buona fede, in modo da non recare pregiudizio al sistema e in generale ai terzi.

Saranno ritenute valide le offerte presentate nel corso delle operazioni con gli strumenti informatici attribuiti.

Gli Operatori Economici concorrenti si impegnano a tenere indenne la Stazione Appaltante e il Gestore del Sistema, risarcendo qualunque pregiudizio, danno, costo e onere di qualsiasi natura, ivi comprese eventuali spese legali che dovessero essere sopportate dagli stessi a causa di violazioni delle presenti regole e di un utilizzo scorretto o improprio del sistema.

Il Gestore del Sistema e la Stazione Appaltante non possono essere in alcun caso ritenuti responsabili per qualunque genere di danno diretto o indiretto subito dai concorrenti o da terzi a causa o comunque in connessione con l'accesso, l'utilizzo o il mancato funzionamento del sistema, dei suoi servizi e delle apposite procedure di firma digitale e marcatura temporale (se prevista).

Tutti i soggetti abilitati sono tenuti a rispettare le norme legislative, regolamentari e contrattuali in tema di conservazione e utilizzo dello strumento di firma digitale e di marcatura temporale e ogni istruzione impartita in materia dal Certificatore che ha rilasciato le dotazioni software; esonerano altresì espressamente l'Azienda e il Gestore del sistema da qualsiasi responsabilità per conseguenze pregiudizievoli di qualsiasi natura o per danni diretti o indiretti arrecati ad essi o a terzi dall'utilizzo degli strumenti in parola.

Il mancato e non corretto utilizzo degli appositi strumenti informatici di volta in volta richiesti nel corso della procedura costituisce una violazione delle presenti regole, che può comportare la sospensione o la revoca dell'abilitazione, oltre al risarcimento dei danni eventualmente provocati.

4. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura di gara gli Operatori Economici (così come definiti all'art. 3, comma 1, lett. p) del D.lgs. 18 aprile 2016 n.50 di cui all'art. 45 del predetto Decreto, che si siano abilitati alla gara, in regola con i requisiti richiesti, così come elencati nel Disciplinare di gara.

5. MODALITA' DI PARTECIPAZIONE

La presente procedura di gara viene gestita tramite la piattaforma telematica Net4market, raggiungibile all'indirizzo internet https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ospedalegaribaldi.

Gli operatori economici che intendono partecipare alla presente procedura dovranno abilitarsi alla gara, ovvero dovranno collegarsi alla piattaforma su indicata, richiamare il bando di gara pubblicato nell'apposita sezione "Elenco Bandi e Avvisi in corso" e, previa accettazione dell'oggetto dell'avviso, premere il bottone "Registrati". In questo modo potrà essere creato un nuovo profilo, collegato alla partecipazione alla procedura di cui trattasi. Chi si fosse già registrato dovrà abilitarsi alla gara utilizzando le credenziali già in possesso.

Tali operazioni sono del tutto gratuite per gli operatori economici.

N. B.: È necessario verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata registrato a sistema. La stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma – tale indirizzo di posta elettronica certificata. L'inserimento dell'indirizzo PEC è indispensabile per la corretta ricezione delle comunicazioni inoltrate dalla stazione appaltante.

5.1 - ABILITAZIONE LOTTI

I Concorrenti che intendono presentare offerta devono definire a sistema - all'interno della scheda di gara di riferimento, nell'apposita sezione denominata "Abilitazione lotti" - per quali lotti intendono concorrere e la relativa forma di partecipazione (singola o plurisoggettiva/congiunta).

I Concorrenti che intendono presentare un'offerta in R.T.I. o con l'impegno di costituire un R.T.I., ovvero in Consorzi, infatti, devono definire a sistema tale modalità di partecipazione: l'impresa mandataria o capogruppo imposta nella maschera di "Abilitazione lotti" (raggiungibile dalla scheda di gara), selezionando l'opzione "Nuovo RTI", gli operatori facenti parte del raggruppamento, definendo il ruolo di ciascuno. A ciascun lotto dovrà poi essere associato, ad opera della ditta mandataria, l'eventuale RTI/Consorzio con cui l'operatore economico intende partecipare.

6. DEPOSITO TELEMATICO DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA E TECNICA

La Documentazione Amministrativa dovrà essere caricata sulla piattaforma secondo le indicazioni fornite dal presente documento, denominato "Disciplinare Telematico" e costituente parte integrante della Lettera d'invito.

Si consiglia, per rendere le dichiarazioni sul possesso dei requisiti di carattere generale, nonché di capacità economico - finanziaria e tecnico organizzativa, l'utilizzo del "Modello A – Domanda di partecipazione e dichiarazioni", predisposto dall'Amministrazione aggiudicatrice.

Nel caso in cui il Concorrente, al contrario, voglia rendere le dichiarazioni previste dalla legge e dalla presente Lettera di invito su un facsimile differente da quello messo a disposizione dalla Amministrazione aggiudicatrice, potrà utilizzare in DGUE.

È, comunque, necessario fornire (nel rispetto delle disposizioni di cui al D.P.R. 445/2000) tutti gli elementi e le dichiarazioni previste dalla lettera di invito.

Documentazione Amministrativa

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "Doc. gara" - "Amministrativa", la documentazione indicata nell'apposita sezione del Disciplinare di gara, secondo le indicazioni ivi previste.

Tutti i file della Documentazione Amministrativa, predisposti secondo le Indicazioni contenute nel Disciplinare di gara, dovranno essere contenuti in un file .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf (in merito agli obblighi di sottoscrizione digitale dei singoli documenti contenuti all'interno della cartella .zip si rimanda a quanto espressamente indicato nel Disciplinare di gara).

Il file .zip potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'Imprese:

- costituendo: i singoli file contenuti nella cartella .zip "Documentazione amministrativa", nei casi in cui è richiesta la firma digitale, dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema. (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa, la mandataria caricherà a sistema la cartella .zip contenente i documenti scansionati riportanti la firmata olografa sia del legale rappresentante /procedure della mandataria che del legale rappresentante/ procuratore della/e mandante/i);

- costituito: i singoli file contenuti nella cartella .zip "Documentazione amministrativa", nei casi in cui è richiesta la firma digitale, dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema. (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa, la mandataria caricherà a sistema la cartella .zip contenente i documenti scansionati riportanti la firmata olografa del solo legale rappresentante /procedure della mandataria).

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

Documentazione Tecnica

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore economico concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'albo fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nell'apposito spazio "Doc. gara" - "Tecnica", la documentazione tecnica indicata nell'apposita sezione del Disciplinare di gara.

Tutti i file della Documentazione Tecnica, dovranno essere contenuti in una cartella .zip (l'unica estensione ammessa per la cartella compressa è .zip) e ciascuno di essi dovrà avere formato .pdf (in merito agli obblighi di sottoscrizione digitale dei singoli documenti contenuti all'interno della cartella .zip si rimanda a quanto espressamente indicato nel Disciplinare di gara).

La cartella .zip potrà avere una dimensione massima di 100 Mb.

ATTENZIONE: Se detta dimensione non dovesse essere sufficiente, è possibile organizzare la documentazione in più cartelle, ciascuna da predisporre nel formato specificato (zip) e da caricare in successione nello spazio previsto.

N.B.: Nella produzione dei documenti in .pdf di cui è richiesta scansione, si raccomanda l'utilizzo di una risoluzione grafica medio bassa, in modalità monocromatica (o scala di grigi), che non comprometta la leggibilità del documento ma che, nel contempo, non produca file di dimensioni eccessive che ne rendano difficile il caricamento.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese e/o Consorzio, GEIE e/o Reti d'Imprese::

- costituendo: i singoli file contenuti nella cartella .zip "Documentazione tecnica", nei casi in cui è richiesta la firma digitale, dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare la cartella.zip a sistema. (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa, la mandataria caricherà a sistema la cartella .zip contenente i documenti scansionati riportanti la firmata olografa sia del legale rappresentante /procedure della mandataria che del legale rappresentante/ procuratore della/e mandante/i);

- costituito: i singoli file contenuti nella cartella .zip "Documentazione tecnica", nei casi in cui è richiesta la firma digitale, dovranno essere sottoscritti, con apposizione della firma digitale, dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricarla a sistema. (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa, la mandataria caricherà a sistema la cartella .zip contenente i documenti scansionati riportanti la firmata olografa del solo legale rappresentante /procedure della mandataria).

Al termine di tale processo il sistema genererà una PEC di avvenuto esito positivo di acquisizione.

7. DEPOSITO TELEMATICO OFFERTA ECONOMICA

Entro il termine di presentazione dell'offerta, l'Operatore concorrente deve depositare sul sistema (upload), collegandosi alla propria area riservata dell'Albo Fornitori della Scrivente Stazione Appaltante, nella sezione "OFFERTA ECONOMICA" presente nella scheda di gara, la propria offerta economica.

Le operazioni da effettuare sono indicate di seguito.

1) Inserire nel form on line proposto dalla piattaforma:

- a) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "Offerta", l'importo unitario offerto (per ciascun lotto a cui si partecipa);
- b) all'interno della cella gialla posta sotto la colonna "costi della sicurezza", i costi della sicurezza afferenti l'attività svolta dall'operatore economico;

Si precisa:

- i valori digitati vengono automaticamente salvati cliccando al di fuori della cella compilata;
- le celle devono essere compilate inserendo il solo valore numerico (è vietato inserire ad es. i simboli % o €);
- il numero massimo di cifre decimali utilizzabili per la formulazione dei valori è 5 (cinque).

2) Generare e scaricare il "Documento d'offerta generato" elaborato dal sistema e ricaricarlo in piattaforma utilizzando il pulsante di upload presente sulla stessa riga.

Inserire nei successivi spazi di caricamento - denominato Dettaglio Offerta Economica - la cartella .zip contenente il/i file "Modello B" in formato .pdf (uno per lotto).

Per quanto attiene la firma si rimanda a quanto alla Lettera di invito ed al presente Disciplinare Telematico.

La dimensione massima consentita per ciascun file è di 100 MB.

3) Confermare l'offerta cliccando sul bottone "Conferma offerta" collocato a fine schermata.

N.B. L'operazione di cui al precedente punto 3 è indispensabile ai fini della validazione dell'offerta. In sua assenza, l'offerta economica risulterà non presentata.

Al termine di tale processo il Sistema genererà una PEC di conferma salvataggio dell'offerta economica.

Ogni modifica apportata alla propria offerta economica, successiva alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal sistema, firmato digitalmente, comporta la cancellazione di quest'ultimo dalla pagina e la necessità, da parte del concorrente, di rigenerare il file pdf, ricaricarlo e riconfermare l'offerta cliccando nuovamente sul pulsante "Conferma offerta".

Nel caso in cui si renda necessario apportare modifiche alla propria offerta economica, successivamente alla generazione e all'inserimento del file creato in automatico dal Sistema, occorrerà ripetere i passaggi sopra descritti dal n. 1 al n. 3.

In caso di partecipazione in Raggruppamento Temporaneo di Imprese, Consorzio, GEIE e/o Reti d'impresa:

- costituendo: il dettaglio di offerta economica (da produrre per ogni lotto a cui si partecipa) dovrà essere sottoscritto con apposizione della firma digitale (esclusi i casi in cui la firma digitale non è richiesta, vedasi disciplinare di gara), sia dal legale rappresentante/procuratore della mandataria sia dal legale rappresentante/procuratore della/e mandante/i. L'impresa designata quale futura mandataria/capogruppo provvederà poi a caricare a sistema sia il file dell'offerta economica che la cartella .zip contenente il file/i del dettaglio d'offerta (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa, la mandataria caricherà a sistema l'offerta economica e la cartella .zip contenente il documento/i scansionato/i) (Dettaglio offerta per ogni lotto a cui si partecipa) riportante/i la firmata olografa sia del legale rappresentante /procedure della mandataria che del legale rappresentante/ procuratore della/e mandante/i);

- costituito: il dettaglio di offerta economica (da produrre per ogni lotto a cui si partecipa) dovrà essere sottoscritto, con apposizione della firma digitale (esclusi i casi in cui la firma digitale non è richiesta, vedasi disciplinare di gara), dal solo legale rappresentante/procuratore dell'impresa mandataria, il quale provvederà anche a caricare a sistema sia il file dell'offerta economica che il file del dettaglio d'offerta. (nel caso in cui è prevista la possibilità della firma olografa,

la mandataria caricherà a sistema l'offerta economica e la cartella .zip contenente il documento/i scansionato/i (Dettaglio offerta per ogni lotto a cui si partecipa) riportante/i la firmata olografa del solo legale rappresentante (procedure della mandataria).

8. RICHIESTA DI CHIARIMENTI

Per qualsiasi chiarimento circa le modalità di esecuzione di quanto richiesto o per eventuali delucidazioni, l'operatore economico dovrà accedere all'apposita sezione "Chiarimenti" dedicata per la gara nel portale Net4market.

Le richieste di chiarimento dovranno essere inoltrate, solo ed esclusivamente, attraverso gli strumenti a disposizione in tale spazio dedicato, entro il termine specificato nel Disciplinare di gara.

Gli operatori economici dovranno prendere visione delle risposte alle richieste di chiarimento nel portale Net4market nella predetta sezione "Chiarimenti".

Le comunicazioni individuali ai concorrenti, quando necessarie, saranno trasmesse ai fax o agli indirizzi di posta elettronica, se certificata, indicati in istanza di ammissione.

N.B. la stazione appaltante utilizzerà – per l'invio delle comunicazioni dalla piattaforma - l'indirizzo di posta elettronica certificata inserito in sede di registrazione alla piattaforma telematica della stazione appaltante. Si consiglia perciò di verificare la correttezza dell'indirizzo mail di posta certificata inserito nell'apposito campo.

9. MODALITÀ DI SOSPENSIONE O ANNULLAMENTO

In caso di malfunzionamento o difetto degli strumenti hardware, software e dei servizi telematici utilizzati dalla Stazione Appaltante e dal Gestore per la gara, con conseguente accertamento di anomalie nella procedura, la gara potrà essere sospesa e/o annullata.

La sospensione e l'annullamento sono esclusi nel caso di malfunzionamento degli strumenti utilizzati dai singoli concorrenti.

Per problemi tecnici si consiglia di contattare direttamente il Gestore del Sistema via mail, all'indirizzo imprese@net4market.com oppure al 0372/080708.

ART. 10 – TIMING DI GARA

La gara seguirà le seguenti fasi:

	DATA	ORARIO
Termine ultimo per la richiesta di chiarimenti		
Termine di presentazione dell'offerta		
Apertura della documentazione amministrativa		
Pubblicazione della graduatoria di gara	Data da definirsi notificata mediante successiva comunicazione	

AZIENDA OSPEDALIERA "GARIBALDI" - CATANIA

AVVISO DI GARA - PROCEDURA APERTA

Ente Appaltante: Azienda Ospedaliera "Garibaldi" di Catania

Tel - Fax : 095/759.4869 - 4896 - 4668 - 4808

Oggetto: Procedura aperta ex art. 60 D.lgs 50/2016 per fornitura in service per 12 mesi di sistemi diagnostici, reagenti, calibratori, e controlli per la ricerca di RNA Virale SARS COV-2 destinati ai Servizi di Patologia clinica aziendali distinta in n. 3 lotti, ciascuno unico ed indivisibile.

CIG lotto 1 XXXXXXXXXXXX - CIG lotto 2 XXXXXXXXXXXX CIG lotto 3 XXXXXXXXXXXX

Importo a basa d'asta: 2.920.200 Iva escl per 12 mesi.

Requisiti minimi di natura tecnica ed economico-finanziaria rilevabili dal bando e disciplinare di gara.

Modalità di aggiudicazione : Criterio del prezzo più basso ex art. 95, c. 4 lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016 s.m.i.

Termine di ricevimento delle offerte : ore _____ del xx/xx/2020.

Indirizzo consegna offerte ed espletamento gara: Gara interamente telematica, si veda bando e disciplinare di gara

Data di espletamento della gara : da definire.

Data spedizione avviso alla G.U.C.E. : xx/xx/2020.

I partecipanti dovranno attenersi al disciplinare di gara ed utilizzare, di preferenza, i modelli predisposti dalla Stazione Appaltante. Copia integrale di tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito www.ao-garibaldi.ct.it

Responsabile unico del procedimento: Ing. Salvatore Vitale.

IL DIRETTORE GENERALE - DOTT. FABRIZIO DE NICOLA